

**【表紙】**

【提出書類】	有価証券報告書
【根拠条文】	金融商品取引法第24条第1項
【提出先】	近畿財務局長
【提出日】	2021年10月26日
【事業年度】	第74期（自 2020年8月1日 至 2021年7月31日）
【会社名】	タンゴヤ株式会社
【英訳名】	TANGOYA CO.,LTD.
【代表者の役職氏名】	代表取締役社長 田城 弘志
【本店の所在の場所】	大阪市中央区淡路町三丁目5番1号
【電話番号】	06-6206-2711
【事務連絡者氏名】	取締役管理本部長 名本 育広
【最寄りの連絡場所】	大阪市中央区淡路町三丁目5番1号
【電話番号】	06-6206-2711
【事務連絡者氏名】	取締役管理本部長 名本 育広
【縦覧に供する場所】	株式会社東京証券取引所 （東京都中央区日本橋兜町2番1号）

## 第一部【企業情報】

## 第1【企業の概況】

## 1【主要な経営指標等の推移】

回次	第69期	第70期	第71期	第72期	第73期	第74期
決算年月	2017年5月	2018年5月	2018年7月	2019年7月	2020年7月	2021年7月
売上高 (千円)	5,757,815	7,352,797	463,330	9,720,122	9,017,925	8,326,296
経常利益又は経常損失 (千円)	290,037	560,858	522,295	632,691	257,098	319,752
当期純利益又は当期純損失 (千円)	47,667	196,463	391,592	537,714	184,799	244,305
持分法を適用した場合の投資利益 (千円)	-	-	-	-	-	-
資本金 (千円)	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000	80,000
発行済株式総数 (株)	1,751,372	1,751,372	1,751,372	1,751,372	1,751,372	1,751,372
純資産額 (千円)	931,972	1,128,435	579,469	683,122	815,230	1,041,093
総資産額 (千円)	3,958,944	4,361,305	4,547,117	5,397,594	6,069,860	5,798,859
1株当たり純資産額 (円)	532.14	644.32	330.87	518.57	618.86	790.32
1株当たり配当額 (うち1株当たり中間配当額) (円)	- (-)	- (-)	- (-)	40 (-)	14 (-)	19 (-)
1株当たり当期純利益又は1株当たり当期純損失 (円)	27.22	112.18	223.59	397.43	140.29	185.46
潜在株式調整後1株当たり当期純利益 (円)	-	-	-	-	-	-
自己資本比率 (%)	23.5	25.9	12.7	12.7	13.4	18.0
自己資本利益率 (%)	5.2	19.1	-	85.2	24.7	26.3
株価収益率 (倍)	-	-	-	-	-	-
配当性向 (%)	-	-	-	10.1	10.0	10.2
営業活動によるキャッシュ・フロー (千円)	-	-	-	342,406	713,742	782,799
投資活動によるキャッシュ・フロー (千円)	-	-	-	517,475	155,153	109,881
財務活動によるキャッシュ・フロー (千円)	-	-	-	555,190	1,270,265	760,300
現金及び現金同等物の期末残高 (千円)	-	-	-	1,020,809	1,421,969	1,334,807
従業員数 (人)	148	179	187	223	236	220
株主総利回り (%)	-	-	-	-	-	-
(比較指標: -) (%)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)
最高株価 (円)	-	-	-	-	-	-
最低株価 (円)	-	-	-	-	-	-

(注) 1. 当社は連結財務諸表を作成しておりませんので、連結会計年度に係る主要な経営指標等の推移については記載しておりません。

2. 売上高には、消費税等は含まれておりません。

3. 持分法を適用した場合の投資利益について、当社は関連会社を有していないため、記載しておりません。

4. 潜在株式調整後1株当たり当期純利益については、潜在株式は存在するものの、当社株式は非上場であり、期中平均株価が把握できないため記載しておりません。また、第71期は1株当たり当期純損失であるため記載しておりません。
5. 第71期の自己資本利益率については、当期純損失であるため記載しておりません。
6. 株価収益率については、当社株式は非上場であるため、記載しておりません。
7. 2018年5月31日開催の臨時株主総会決議により、第71期の決算期を5月31日から7月31日に変更しました。従って、第71期は決算期変更により2018年6月1日から2018年7月31日までの2ヶ月間となっております。
8. 第72期以降の財務諸表については、「財務諸表等の用語、様式及び作成方法に関する規則」（昭和38年大蔵省令第59号）に基づき作成しており、金融商品取引法第193条の2第1項の規定に基づき、仰星監査法人により監査を受けております。  
なお、第69期、第70期及び第71期については、「会社計算規則」（平成18年法務省令第13号）の規定に基づき算出した各数値を記載しております。また、当該各数値については、金融商品取引法第193条の2第1項の規定に基づく仰星監査法人の監査を受けておりません。
9. 第69期、第70期及び第71期については、キャッシュ・フロー計算書を作成しておりませんので、キャッシュ・フローに係る各項目については記載しておりません。
10. 従業員数は就業人員数であり、平均臨時雇用者数は従業員の100分の10未満であるため記載しておりません。
11. 株主総利回り、比較指標、最高株価及び最低株価については、当社株式は非上場であるため、記載しておりません。  
なお、当社株式は2021年8月24日付で、東京証券取引所JASDAQ（スタンダード）に上場いたしました。

## 2【沿革】

当社の前身は、1928年大阪府大阪市東区（現中央区）において、田丸正二が毛織物卸売商「丹後屋羅紗店」を個人創業したことに始まります。その後、1949年に「株式会社丹後屋羅紗店」として法人化、1964年に現在の「タンゴヤ株式会社」へ商号変更し、2009年には当時グループ会社であった株式会社デパーチュアにて主たる事業である「Global Style」ブランドを立ち上げ、2012年11月に株式会社デパーチュアを吸収合併し、現在に至っております。

1949年4月	株式会社丹後屋羅紗店を大阪市南区（現中央区）に設立
1959年10月	本社を大阪市南区（現中央区）から現住所（東区（現中央区））へ移転
1964年6月	タンゴヤ株式会社へ商号変更
2007年6月	創業家一族によりタンゴヤホールディングス株式会社設立（注．1）
2008年4月	タンゴヤホールディングス株式会社の出資によりルピナッチジャパン株式会社設立
2008年9月	ルピナッチジャパン株式会社を株式会社デパーチュアに商号変更
2009年12月	株式会社デパーチュアがGlobal Style 1号店を当社本社にオープン
2012年11月	株式会社デパーチュアを吸収合併
2013年4月	GINZA Global Style 1号店を東京都中央区銀座1丁目にオープン
2016年7月	MARUNOUCHI Global Style 1号店を東京都千代田区丸の内3丁目にオープン
2018年6月	タンゴヤホールディングス株式会社よりTANGOYA事業の譲受（注．2）
2019年8月	GINZA Global Style COMFORT 1号店を福岡県福岡市博多区博多駅中央街にオープン
2021年8月	東京証券取引所JASDAQ（スタンダード）市場に株式を上場

注．1 タンゴヤホールディングス株式会社は、当社創業株主の事業承継を目的として、当社株式を保有する会社として設立されております。

2 TANGOYA事業は、九州タンゴヤ株式会社が九州において「TANGOYA」のブランドで営んでいたオーダースーツ事業であります。2013年2月にタンゴヤホールディングス株式会社が九州タンゴヤ株式会社を吸収合併し、2018年6月に当社が同事業を譲り受けました。

### 3【事業の内容】

当社は、メンズ、レディースのオーダースーツ及びオーダーシャツ等の企画・販売を主たる事業としております。主な取扱品目は、オーダースーツ、オーダーシャツ、オーダーコート、オーダーシューズであり、その他関連商品として既製商品（ネクタイ、ベルト等）の販売も行っております。

当社商品を販売しております店舗は、札幌、仙台、東京、横浜、名古屋、大阪、京都、福岡、広島、熊本、鹿児島に27店舗（2021年7月31日現在）を有しており、主な店舗業態として、プライベートフィッティングルーム（個室）を設置しております「GINZA Global Style」を中心に、2019年8月より、店内にウェディングカフェを併設した「GINZA Global Style COMFORT」業態も積極展開しております。

また、レディースオーダースーツにつきましては、2018年10月に「GINZA Global Style Ladies」ブランドを立ち上げ、13店舗（2021年7月31日現在）で販売を行っております。

さらに、上記実店舗に加え、2020年6月から「GSオンラインオーダーサービス」を開始し、オンラインでもオーダー商品をご注文いただける販売チャネルも構築しております。

なお、当社はオーダースーツの販売店舗を運営する事業の単一セグメントであるため、セグメント情報は記載しておりません。

当社の状況を事業系統図によって示すと次の通りであります。

[ 事業系統図 ]



当社商品の販売をしております店舗及びサービス業態は、次の通りとなります。

#### ( 1 ) GINZA Global Style

「GINZA Global Style」は、「高感度で高品質、且つ低価格から中価格（1着あたり2万4,000円＋税～10万円＋税未満の価格帯）のお買い得感のあるオーダービジネスウェアをご提供する」という上質感と選ぶ楽しさを付加した店舗業態であり、最大の特徴は「プライベートフィッティングルーム」になります。オーダーメイド商品は既製服と違い、採寸、生地選び等お客様にとって時間のかかるプロセスがあるため、その時間を最大限に楽しんでいただけるよう店舗環境を整備したことが当業態の特徴となります。無料で個室空間を貸切ることができるため、ご家族やご友人、会社の同僚の方々とも気兼ねなくオーダーを楽しむことができます。

2021年7月31日現在においては当業態店舗を全国の主要都市を中心に14店舗を展開しております。

#### ( 2 ) GINZA Global Style COMFORT

「GINZA Global Style COMFORT」は、従来の「GINZA Global Style」よりもお客様にさらに快適な空間でオーダーメイドのプロセスを楽しんでいただけるよう、店内にウェディングカフェを併設した業態となります。ウェディングカフェではフリードリンクサービスのほかフリーWi-Fiや大型テレビも完備しており、オーダースーツの生地・モデル選びをより快適な環境で楽しんでいただくことができます。

2021年7月31日現在においては当業態店舗を全国の主要都市を中心に6店舗を展開しております。

(3) Global Style

「Global Style」は、当社オーダースーツ販売事業をスタートした店舗業態で、「プライベートフィッティングルーム」を設置していない店舗業態であり、2021年7月31日現在においては1店舗のみを展開しております。

(4) MARUNOUCHI Global Style

「MARUNOUCHI Global Style」は、「プライベートフィッティングルーム」よりもさらに広い「プライベートテラリングルーム」が設置されている店舗業態となります。当設備ではご試着だけでなく、モデル選びから生地選びまでプライベートな空間でオーダーメイドをお楽しみいただくことができます。

2021年7月31日現在においては1店舗のみを展開しております。

(5) GSオンラインオーダーサービス

「GSオンラインオーダーサービス」は、当社が採寸データを保有するGSアプリ倶楽部・GS倶楽部会員を対象として、当社スタイリストによるカウンセリングサービスを受けていただきながら、オンラインでオーダー商品をご注文いただけるサービスになります。

(6) TANGOYA

「TANGOYA」は、豊富な生地の品揃え・こだわりの仕立て・正確なフィッティングをモットーとして、40歳代～50歳代のお客様をメインターゲットに、クラシックなオーダースーツスタイルをリーズナブルなプライスでお仕立ていただけることが特徴のオーダーサロンになります。

2021年7月31日現在においては5店舗を展開しております。

4【関係会社の状況】

該当事項はありません。

5【従業員の状況】

(1) 提出会社の状況

2021年7月31日現在

従業員数(人)	平均年齢(歳)	平均勤続年数(年)	平均年間給与(千円)
220	33.8	5.1	3,626

当社はオーダースーツの販売店舗を運営する事業の単一セグメントであるため、事業部門別に記載しております。

事業部門の名称	従業員数(人)
GSカンパニー事業本部	176
業務システム本部	25
ネットマーケティング本部	4
管理本部	15
合計	220

- (注) 1. 従業員数は就業人員(使用人兼務役員4名を含む。)であります。  
 2. 平均年間給与は、賞与及び基準外賃金を含んでおります。  
 3. 臨時雇用者数は、従業員の100分の10未満であるため、記載を省略しております。

(2) 労働組合の状況

当社において労働組合は結成されておませんが、労使関係は円満に推移しております。

## 第2【事業の状況】

### 1【経営方針、経営環境及び対処すべき課題等】

文中の将来に関する事項は、当事業年度末現在において当社が判断したものであります。

#### (1) 経営方針

当社は、「豊かで価値あるビジネスを展開し、人々の暮らしに貢献する」という経営理念を掲げており、この経営理念を全取締役・従業員の職務執行上の拠り所としています。

また、当社は経営理念を実現するための「GSフィロソフィー5箇条」を定めております。5箇条とは「Enjoy Order すべてのお客様にオーダーメイドを楽しんでいただく」、「User Friendly お客様から見て魅力があり、価値ある商品・カウンセリング・サービスをご提供する」、「Social Responsibility 常に社会の一員として責任ある行動を実践する」、「Think Differently 常に常識を疑い、常識にとらわれず、成長・進化していく」、「Act Without Being Afraid Of Risks リスクを恐れず行動し、失敗したらまた立ち向かう」であり、当社ではこれら5箇条のフィロソフィーを軸に経営理念を実現することを経営の基本方針としています。

#### (2) 経営戦略及び目標とする経営指標

当社では上記の経営理念の実現に向け、2021年7月に2024年7月期を最終年度とする中期経営計画を作成しました。

中期経営計画では、「事業の選択と集中により、GS事業でのさらなる収益拡大を狙う」ことを基本方針に掲げ、重点施策として、「全国の政令指定都市、大都市近郊エリアへの出店を拡大」、「多店舗展開を行うため、人材育成力の強化」、「販売のオムニチャネル化、オンラインオーダーサービスへの取り組み強化」、「さらなる事業規模拡大に対応する基幹システムの開発」、「生産数量増への対応と多様な顧客ニーズへの対応力強化」、「本社物流業務の見直しを行い、物流業務の効率化を図る」の6つの戦略の推進を掲げております。

#### (3) 優先的に対処すべき事業上及び財務上の課題

オーダースーツ業界におきましては、原材料価格の高騰や労働賃金の上昇、新規参入企業の増加による企業間競争の激化に加え、新型コロナウイルス感染拡大による消費マインドの悪化や在宅勤務の広がりなど働き方の変化によるスーツ需要の落ち込み等の影響は大きく、厳しい事業環境が続いております。このような経営環境のもと、当社では上記の重点施策の遂行にあたり、以下の課題に取り組んでまいります。

##### (既存事業の更なる強化)

###### 来店客数の増加

顧客利便性の高い店舗立地への出店を推進し、また魅力的かつ快適な店舗空間の演出に取り組めます。

###### 商品戦略

当社の商品戦略の根幹である「国内有数の幅広いオーダースーツ生地の商品揃え(注1)」を維持・強化していくため、オーダースーツ生地を企画から厳選し、魅力ある商品ラインナップを顧客に提供いたします。

また、「高いファッション性+お買い得感」を維持しながら、品質にも最大限こだわることで、値ごろ感のある魅力的な商品を提供してまいります。(注2)

###### 人材育成

顧客のニーズに的確にお応えして、また来たいと思っただけのようなサービスを提供できるよう、従業員への教育・研修を強化し、接客力の向上に取り組めます。

##### (レディスオーダースーツの販売強化・オンラインオーダーサービスの強化)

###### レディスオーダースーツの販売強化

女性用ビジネスウェアの潜在需要を開拓するため、女性のニーズに対応する商品企画に取り組めます。

また、女性客への接客力向上のため、女性店舗従業員への教育・研修を強化し、女性客が快適にお買い物をしていただけるような店舗環境作りに取り組めます。

###### オンラインオーダーサービスの販売強化

オンラインオーダーサービスの売上拡大のため、オーダーコンテンツの充実とシステム連携による運営力の向上に取り組めます。

また、ネットマーケティングの活用(インターネット広告やFacebook、Instagram、LINE等のSNS)により、オムニチャネル戦略による実店舗への送客効果による店舗売上の拡大を図ります。

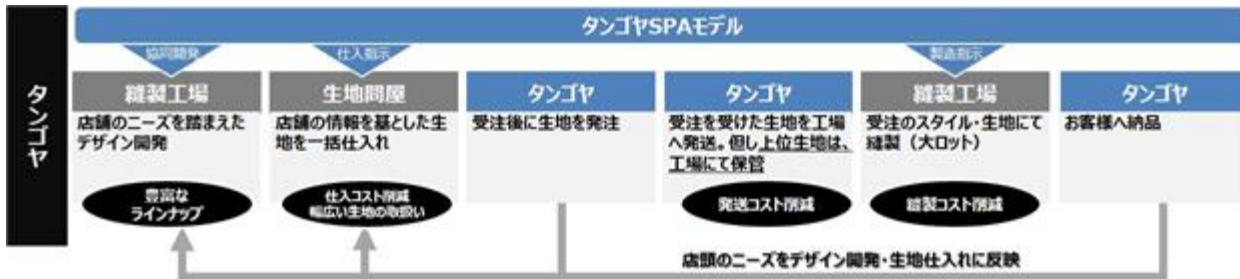
(システム開発による機能の強化)

顧客データの分析や業務効率を向上させるため、店頭受注システム、基幹システム、電子カルテシステムの機能強化を図ります。

(物流の効率化)

商品をお客様にスムーズにお渡しするため、生産委託工場から店舗への商品の流れを構築し、短期化かつコストを最小化できるよう、物流業務全般について改善を図ります。

当社は販売着数が多いため、工場と良好な協力関係を構築しており、店頭で得た顧客ニーズを取り込んだスピーディーなモデル開発が可能となり、オーダースーツ業界におけるSPAモデルを確立しております。(注3)



(会員制度)

GS倶楽部及びGSアプリ倶楽部のサービスを拡充させることで顧客の利便性を高め、来店を促し、顧客満足度を向上させます。(注4)

(人事制度改革)

従業員満足度の向上や、従業員一人一人が日々成長・進化していくことができる人事制度改革に取り組みます。東京、大阪にトレーニングショップを設け、実際の店舗実務と同様のシチュエーションで従業員の教育、研修を行い、接客力向上を図っております。

(注1) 当社は年2回、ミラノ、ロンドンの展示会に参加し、自ら選別した生地を直接調達することで、約5,000種類の品ぞろえを実現しております。

(注2) 価格帯については、当社は2着48,000円、1着38,000円からでありお得感のある価格を実現しております。

(注3) SPAモデルとは、ファッション商品の企画から生産、販売までの機能を垂直統合したビジネスモデルで、日本語では「製造小売業」と訳されます。

(注4) GS倶楽部及びGSアプリ倶楽部は、当社顧客の会員サービスであり、会員限定で特典やお得な情報を提供しております。会員数は、下記の通り増加しております。

(単位：人)

項目	2015年5月	2016年5月	2017年5月	2018年5月	2018年7月	2019年7月	2020年7月	2021年7月
GSアプリ倶楽部会員	0	0	0	29,263	37,734	94,476	155,344	209,266
GS倶楽部会員	28,965	62,090	103,591	124,922	124,699	135,262	140,671	143,359
合計	28,965	62,090	103,591	154,185	162,433	229,738	296,015	352,625



## 2【事業等のリスク】

本書に記載した事業の状況、経理の状況等に関する事項のうち、投資者の判断に重要な影響を及ぼす可能性のある事項には、以下のようなものがあります。

なお、文中の将来に関する事項は、本書提出日現在において当社が判断したものであります。

### 需要見込みの変動リスクについて

当社の原材料仕入計画の実行時期については、お客様の商品への需要動向及び原材料在庫状況等を把握した上で、概ね6ヵ月前に仕入計画の実行を行っております。そのため当社においては、常に仕入・販売・在庫計画の実需予測に基づく計画とその実績の乖離要因の分析及び精度向上に努めておりますが、お客様の需要との乖離が顕著に生じた場合には、結果として原材料在庫の回転率の低下等により当社の事業及び業績に影響を与える可能性があります。

### 仕入原価の変動について

当社の生地仕入については、直接及び間接輸入による割合が大きく、その主な輸入先はイタリアとなっております。直接輸入取引については大部分がユーロ建て、間接輸入取引についてはすべて円建てで行っており、ユーロ建ての場合は当社において発注の都度為替予約を行い、為替相場変動の影響の軽減に努めております。しかし短期的に外国通貨の為替レートに変化が発生した場合には仕入原価に影響を与える可能性があります。

また、主な生産委託先である中国において、人件費や諸経費等が高騰した場合にも、製品の仕入原価が上昇する可能性があります。

従って、これらの要因が当社の財政状態及び経営成績に影響を与える可能性があります。

### 店舗展開について

当社は当事業年度末現在27店舗を運営しております。現在は都心及び全国の政令指定都市への出店が中心になっておりますが、今後は全国政令指定都市に加え、大都市近郊エリアへの出店にも注力していく計画であります。ただし、店舗物件で当社の出店条件に合致した物件がなく計画通りに出店できない場合には、計画通りの売上が計上できない可能性があります。

従って、これらの要因が当社の事業及び業績に影響を与える可能性があります。

### 人材の育成、採用について

当社の主力商品であるオーダースーツの販売では、お客様毎の体型にあった商品を提供するための採寸技術やお客様ニーズに応えるための商品知識が必要になります。当社では店舗従業員を対象に大阪本社及び銀座に常設する「トレーニングショップ」にて社内研修を実施し、店舗従業員の能力向上に努めておりますが、当社の計画通りに人材育成ができなければ、店舗の販売力が低下する可能性があります。

また、店舗従業員の採用については、新卒採用と中途採用の両方で採用活動を行っておりますが、当社の計画通りに採用することができない場合には、店舗の販売力が低下する可能性があります。

従って、これらの要因が当社の事業及び業績に影響を与える可能性があります。

### 代表取締役への依存の高さについて

当社GS事業の創業者であり、代表取締役である田城弘志は、当社の事業展開の方向性の決定や、出店戦略の決定等、当社の意思決定過程において重要な役割を果たしております。このため、田城が何らかの事情で通常の職務を遂行できなくなる場合には、当社の業績に影響を及ぼす可能性があります。

当社としては、経営組織の強化や、マネジメントを担い得る人材の採用・育成により、田城個人への依存度を引き下げることでリスクを低減していく方針であります。

### 他社との競合について

当社の主力商品であるオーダースーツは、百貨店、専門店等の既存の競合に加え、新規参入企業の増加により価格及び品揃えにおいて厳しい競争にさらされております。このような状況の下、当社では幅広い品揃えやオーダーバリエーション、居心地の良い店舗空間の演出、スタイリストによる接客等、他社との差別化に努めておりますが、今後もオーダースーツ市場における競争は継続していくものと考えられます。

従って、この要因が当社の事業及び業績に影響を与える可能性があります。

### 業績の季節変動について

当社の営むオーダースーツの販売事業は、事業の性質上売上高に季節的変動要因があり、第2四半期、第3四半期及び第4四半期に比し、第1四半期の売上高の割合が低くなります。これらのことから、各四半期の経営成績は変動する可能性があります。

### ライフスタイルの変化による要因について

当社の営むオーダースーツの販売事業は、国内外の景気動向、少子高齢化社会の到来、在宅勤務をはじめとするワークライフバランスの変化、クールビズ・カジュアルウェアの定着等によって売上高に影響を受ける可能性があります。

当社では、ライフスタイルの変化に応じ、お客様のニーズに合った商品提供を行ってまいります。これらの要因は当社の財政状態及び経営成績に影響を与える可能性があります。

#### 災害等による影響について

当社の営業拠点は、その多くが首都圏および全国主要都市に集中しております。従って、もしこれらの地域において大規模な地震・風水害等の自然災害やテロ行為が発生した場合、当社の財政状態及び経営成績に影響を与える可能性があります。

#### 新型コロナウイルス感染症拡大の影響について

2021年7月、新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止を目的に、4度目となる「新型インフルエンザ等対策特別措置法に基づく緊急事態宣言」が発出されました。各地方自治体からの外出自粛要請等による消費マインドの悪化や営業時間の短縮、臨時休業等の措置により、当社が運営する店舗の営業活動に影響が出ております。さらに、本書提出日現在においてもその収束時期が不透明な状況であるため、今後、当社の事業、財政状態及び経営成績に悪影響を及ぼす可能性があります。

#### 財務制限条項について

当社は金融機関とシンジケートローン契約を締結しており、本契約には貸借対照表の純資産の部の金額及び損益計算書の経常利益の金額を基準とする財務制限条項が付されております。

従って、当該財務制限条項に抵触した場合において、当社の財政状態及び経営成績に影響を与える可能性があります。

#### 減損損失について

当社は固定資産の減損に係る会計基準（「固定資産の減損に係る会計基準の設定に関する意見書」（企業会計審議会 2002年8月9日））及び「固定資産の減損に係る会計基準の適用指針」（企業会計基準適用指針第6号 2009年3月27日）を適用しております。当社は、店舗の個別物件単位で資産のグルーピングを行っており、今後の店舗の業績推移によっては当社の業績に影響が及ぶ可能性があります。

#### 個人情報の管理について

当社は顧客会員組織「GS倶楽部」及び「GSアプリ倶楽部」の運営に加えて、オーダースーツ注文の都度お客様の個人情報の記載された約定取引書を発行しているため、多くの個人情報を保有しております。これらの情報の取扱いについては、「顧客情報取扱マニュアル」等を制定し、その運用のための管理体制を整える等、個人情報の外部漏洩に関しては細心の注意を払っております。

しかしながら、万一外部漏洩事件が発生した場合は、社会的信用問題及び賠償問題等が、当社の財政状態及び経営成績に影響を与える可能性があります。

#### 不当景品類及び不当表示防止法について

当社は、提供するサービスの広告宣伝及び販売促進活動における広告等の取り扱いについて、「不当景品類及び不当表示防止法（以下、「景表法」という。）」に基づく規制を受けております。景表法に違反した場合、不当表示により与えた誤認の排除や再発防止策の実施等の措置命令及び課徴金の納付指示を受ける可能性があります。

### 3【経営者による財政状態、経営成績及びキャッシュ・フローの状況の分析】

当事業年度における当社の財政状態、経営成績及びキャッシュ・フロー（以下「経営成績等」という。）の状況の概要並びに経営者の視点による経営成績等の状況に関する認識及び分析・検討内容は次のとおりであります。

なお、文中の将来に関する事項は、本書提出日現在において当社が判断したものであります。

#### （１）財政状態の状況

##### （資産）

当事業年度末の資産は、前事業年度末に比べ271百万円減少し、5,798百万円となりました。

流動資産につきましては、前事業年度末に比べ455百万円減少し、3,637百万円となりました。主な変動要因は、原材料及び貯蔵品が336百万円、現金及び預金が87百万円それぞれ減少したことによるものであります。また、固定資産につきましては、新規出店等により前事業年度末に比べ184百万円増加し、2,161百万円となりました。

##### （負債）

当事業年度末の負債は、前事業年度末に比べ496百万円減少し、4,757百万円となりました。

流動負債につきましては、前事業年度末に比べ728百万円減少し、3,052百万円となりました。主な変動要因は、その他流動負債が76百万円増加した一方で、短期借入金が550百万円、1年内返済予定の長期借入金が243百万円、買掛金が106百万円それぞれ減少したことによるものであります。また、固定負債につきましては、前事業年度末に比べ231百万円増加し、1,704百万円となりました。主な変動要因は、社債が110百万円、リース債務が72百万円、その他固定負債が133百万円それぞれ増加した一方で、役員退職慰労引当金が99百万円減少したことによるものであります。

##### （純資産）

当事業年度末の純資産は、前事業年度末に比べ225百万円増加し、1,041百万円となりました。

前期の期末配当18百万円を実施した一方で、当期純利益を244百万円計上したことにより、利益剰余金が225百万円増加したことによるものであります。

#### （２）経営成績の状況

当事業年度における我が国経済は、新型コロナウイルス感染拡大の影響により、2021年7月には東京都に4度目となる緊急事態宣言が発出されるなど社会・経済活動への影響が長期化する中、企業業績や個人消費は低迷し、景気の先行きは極めて不透明な状況が続いております。

当社が属するオーダースーツ業界におきましても、新型コロナウイルスの感染拡大による消費マインドの悪化や大企業を中心とした出社制限、在宅勤務の広がりなど、働き方の変化によるスーツ需要の落ち込み等の影響は大きく、厳しい事業環境が続いております。

このような状況の下、当社におきましては、「Enjoy Order すべてのお客様にオーダーメイドを楽しんでいただく」のコンセプトのもと、新規出店やGSオンラインオーダーサービスでの積極的な営業施策等を推進してまいりました。

まず、新規出店といたしましては、2020年9月の「GINZA Global Style COMFORT 表参道店」、10月の「GINZA Global Style COMFORT 札幌パルコ店」に続き、12月には「GINZA Global Style COMFORT クラックス仙台店」を出店いたしました。さらに、2021年4月には「GINZA Global Style COMFORT 大名古屋ビルヂング店」を増床リニューアルいたしました。これら店舗の出店等は、同エリアでの新規顧客獲得に大きく貢献しております。

上記新規出店等を含め、当事業年度末の店舗数は27店舗となりました。

また、GSオンラインオーダーサービスでの営業施策といたしましては、当サービスでの限定フェアの開催や積極的なウェブ広告施策を推進いたしました。今後も当サービスの更なる充実のため、サービス対応人員の増員や対応商品の拡充に取り組んでまいります。

一方で、新型コロナウイルス感染拡大の影響は大きく、緊急事態宣言の発出に伴う一部店舗での休業実施や時間短縮での営業を余儀なくされました。

以上の結果、当事業年度の売上高は、8,326百万円（前年同期比7.7%減）となりました。

販売費及び一般管理費につきましては、ウェブ広告施策実施による広告宣伝費の増加、新規出店に伴う地代家賃の増加、人件費の減少により3,992百万円（同0.5%増）となりました。

利益面につきましては、売上総利益率が5.4ポイント改善したことにより、営業利益309百万円（同59.6%増）、経常利益319百万円（同24.4%増）、当期純利益244百万円（同32.2%増）となりました。

なお、当社はオーダースーツの販売店舗を運営する事業の単一セグメントであるため、セグメント別の記載は省略しております。

(3) キャッシュ・フローの状況

当事業年度末における現金及び現金同等物（以下「資金」という。）は、営業活動により782百万円増加、投資活動により109百万円減少し、財務活動により760百万円減少いたしました。その結果、前事業年度末に比べ87百万円減少し、当事業年度末の資金残高は1,334百万円となりました。

当事業年度における各キャッシュ・フローの状況とそれらの要因は次のとおりであります。

(営業活動によるキャッシュ・フロー)

営業活動の結果得られた資金は782百万円となりました。これは、主に税引前当期純利益319百万円、減価償却費198百万円、たな卸資産の減少額390百万円、未払金の増加額128百万円があったものの、法人税等の支払額が90百万円、仕入債務の減少額106百万円及び役員退職慰労引当金の減少額99百万円等の要因によるものであります。

(投資活動によるキャッシュ・フロー)

投資活動の結果使用した資金は109百万円となりました。これは、主に投資不動産の賃貸による収入51百万円があったものの、有形固定資産の取得による支出83百万円、敷金の差入による支出76百万円等の要因によるものであります。

(財務活動によるキャッシュ・フロー)

財務活動の結果使用した資金は760百万円となりました。これは、主に長期借入による収入500百万円、社債の発行による収入200百万円があったものの、長期借入金の返済による支出684百万円、短期借入金の純減少額550百万円、リース債務の返済による支出158百万円及び社債の償還による支出49百万円等の減少によるものであります。

(4) 資本の財源及び資金の流動性に係る情報

当社は、安定した収益と成長性を確保するために必要な運転資金について、自己資金及び金融機関からの借入金を充当しております。

また、資金需要の主なもの、生地の仕入、外注工賃の他、人件費、地代家賃等の販売費及び一般管理費の営業費用であり、設備投資にかかる資金需要の主なものは、新規出店に伴う有形固定資産の取得等であります。

(5) 生産、受注及び販売の実績

a 生産実績

当社が提供するサービスの性格上、生産実績の記載になじまないため、記載を省略しております。

b 受注実績

当事業年度の事業部門別の受注実績は、次のとおりであります。

事業部門の名称	当事業年度 (自 2020年8月1日 至 2021年7月31日)			
	受注高 (百万円)	前年同期比 (%)	受注残高 (百万円)	前年同期比 (%)
GS営業部	7,793	96.2	354	81.1
TANGOYA営業部	387	86.8	20	82.3
その他	-	-	-	-
合計	8,180	95.7	375	81.1

(注) 1. 上記の金額には、消費税等は含まれておりません。

2. その他は受注後、即出荷となるため、記載を省略しております。

## c 販売実績

当事業年度の事業部門別の販売実績は、次のとおりであります。

事業部門の名称	当事業年度 (自 2020年8月1日 至 2021年7月31日)	
	金額(百万円)	前年同期比(%)
GS営業部	7,829	93.7
TANGOYA営業部	392	85.2
その他	105	51.3
合計	8,326	92.3

(注)上記の金額には、消費税等は含まれておりません。

## (6) 重要な会計上の見積り及び当該見積りに用いた仮定

当社の財務諸表は、わが国において一般に公正妥当と認められている会計基準に基づき作成されております。この財務諸表の作成にあたっては、資産、負債、収益及び費用の報告額に影響を及ぼす見積り及び仮定を用いておりますが、これらの見積り及び仮定に基づく数値は実際の結果と異なる可能性があります。

財務諸表の作成にあたって用いた会計上の見積り及び仮定のうち、重要なものは以下のとおりであります。

## ・繰延税金資産の回収可能性

当社は、繰延税金資産の回収可能性の評価について、「繰延税金資産の回収可能性に関する適用指針(企業会計基準適用指針第26号)」に従い将来の課税所得を見積り、回収可能と認められない金額について評価性引当額を計上しております。当該見積りについて、将来の不確実な経済条件の変動等により見直しが必要となった場合、翌事業年度以降の財務諸表において認識する繰延税金資産及び法人税等調整額の金額に重要な影響を与える可能性があります。

## ・減損損失にかかる将来キャッシュ・フロー

当社は、「固定資産の減損に係る会計基準」において対象とされる固定資産について、店舗を最小単位としてグルーピングし、その営業活動から生ずる損益が継続してマイナスとなる場合等の事象が発生した場合には、減損の兆候があると判断し、資産又は資産グループについて、当該資産又は資産グループから得られる割引前キャッシュ・フローを見積り、その総額が帳簿価額を下回る場合には、帳簿価額を回収可能価額まで減額し、当該減少額を減損損失として計上しております。減損の兆候の認識及び測定に当たっては、慎重に検討を行っておりますが、事業計画や経営環境等の前提条件の変化により、追加の減損処理又は新たな減損処理が必要となる可能性があります。

## ・資産除去債務の計上基準

当社は、店舗は主に賃借物件を利用することとしており、店舗閉鎖時には当社が原状回復義務を負うため、閉鎖に伴い発生が見込まれる原状回復費用の支出見込み額を過去の実績を基礎として算定し、これを現在価値に割り引いた金額を資産除去債務として計上しております。

従いまして、過去の実績と実際の原状回復費用等に差異がある場合、退去時に追加の費用負担若しくは資産除去債務の戻入が発生する可能性があります。

また、原状回復費用の支出見込み額に重要な見積りの変更が生じた場合には、有形固定資産の帳簿価額が増減し、将来の減価償却費に影響を与えることになります。

## ・ポイント引当金

「GSアプリ倶楽部」・「GS倶楽部」等のポイント制度における将来のポイント使用による売上値引に備えるため、未使用のポイント残高に対して、過去の使用実績から将来使用されると見込まれる金額を見積り引当金を計上しております。

過去の使用実績に重要な変更が生じた場合には、計上する引当金が増減し、売上高に影響を及ぼす可能性があります。

## ・棚卸資産の評価基準

当社の棚卸資産の評価方法は、個別法による原価法(収益性の低下による簿価切下げの方法)ですが、収益性の低下及び長期滞留化した棚卸資産に対して、「棚卸資産の評価に関する会計基準」(企業会計基準第9号2019年7月4日)に基づき、当社で定めた基準により評価減を計上しております。そのため、将来の市場状況や販売価格の下落等により、追加の評価減が必要となる可能性があります。

4 【経営上の重要な契約等】

該当事項はありません。

5 【研究開発活動】

該当事項はありません。

### 第3【設備の状況】

#### 1【設備投資等の概要】

当事業年度は「GINZA Global Style COMFORT」を3店舗出店し27店舗となりました。

これらを中心とした設備投資額は165百万円であります(差入保証金76百万円を含む)。

なお、当社は、オーダースーツの販売店舗を運営する事業の単一セグメントであるため、セグメント別の記載を省略しております。

#### 2【主要な設備の状況】

当社は国内に27店舗を運営しております。当社における主要な設備は次のとおりであり、全事業所の不動産契約は賃貸借契約により賃借しております(販売設備27店舗のうち1店舗、本社、箕面東ビル、パークハイム池田ヒルズガーデン、淀屋橋アップルタワーレジデンスを除く)。

2021年7月31日現在

事業所名 (所在地)	事業部門の 名称	設備の内容	帳簿価額						従業員数 (人)	
			建物 (千円)	工具、器具 及び備品 (千円)	土地 (千円) (面積㎡)	リース資産 (千円)	ソフト ウェア (千円)	その他 (千円)		合計 (千円)
GINZA Global Style銀座新本店 (東京都中央区) 他26店舗	GS営業部	販売設備	776,701	271,295	-	233	-	-	1,048,230	169
東京支社 (東京都中央区)	ネットマー ケティング 本部	統括業務施 設	4,926	1,685	-	-	4,715	-	11,327	4
本社 (大阪府大阪市中 央区)	管理本部	統括業務施 設	127,667	31,047	6,870 (279.52)	2,316	52,434	3,142	223,478	44
九州支社 (福岡県北九州市 小倉北区)	TANGOYA営業 部	統括業務施 設	-	681	-	-	405	-	1,086	3
箕面東ビル (大阪府箕面市)	管理本部	賃貸用建物 兼物流倉庫	56,618	7,621	17,911 (1,794.74)	247	-	-	82,399	0
パークハイム池田 ヒルズガーデン (大阪府池田市)	管理本部	賃貸用建物	108,100	139	53,377 (592.03)	-	-	-	161,617	0
淀屋橋アップルタ ワーレジデンス (大阪府大阪市 中央区)	管理本部	賃貸用建物	3,775	-	2,997 (5.859)	-	-	-	6,773	0

(注) 1. 帳簿価額のうち「その他」は車両運搬具及び電話加入権であり、建設仮勘定、ソフトウェア仮勘定及びのれんは含んでおりません。なお金額には消費税等を含めておりません。

2. 臨時雇用者数は、従業員の100分の10未満であるため、記載を省略しております。

3. オーダースーツの販売店舗を運営する事業の単一セグメントのため、事業部門別に記載しております。

### 3【設備の新設、除却等の計画】

当社の設備投資については、景気予測、業界動向、投資効率等を総合的に勘案して策定しております。

なお、当事業年度末現在における重要な設備の新設、改修計画は次のとおりであります。

#### (1) 重要な設備の新設

事業所名 (所在地)	事業部門 の名称	設備の内容	投資予定金額		資金調達 方法	着手及び完了予定年月		完成後の 増加能力
			総額 (千円)	既支払額 (千円)		着手	完了	
店舗(日本国内)	GSカン パニ - 事業本 部	販売設備	230,768	27,823	自己株式 処分資金 及び自己 資金	2022年 7月期中	2022年 7月期中	3店舗
本社 (大阪府大阪市 中央区)	業務シ ステム 本部	システム 投資	147,995	15,903	自己株式 処分資 金、リー ス及び自 己資金	2019年12月	2022年 7月期中	(注)3

(注) 1. 上記の金額には、消費税等は含まれておりません。

2. オーダースーツの販売店舗を運営する事業の単一セグメントのため、事業部門別に記載しております。

3. 完成後の増加能力については、計数的把握が困難であるため、記載を省略しております。

#### (2) 重要な設備の除却等

該当事項はありません。



## 第4【提出会社の状況】

### 1【株式等の状況】

#### (1)【株式の総数等】

##### 【株式の総数】

種類	発行可能株式総数(株)
普通株式	7,000,000
計	7,000,000

##### 【発行済株式】

種類	事業年度末現在発行数 (株) (2021年7月31日)	提出日現在発行数 (株) (2021年10月26日)	上場金融商品取引所名又は登録認可金融商品取引業協会名	内容
普通株式	1,751,372	1,751,372	東京証券取引所 JASDAQ(スタンダード)	完全議決権株式であり、権利内容に何ら限定のない当社における標準となる株式であります。単元株式数は100株であります。
計	1,751,372	1,751,372	-	-

(注) 当社株式は2021年8月24日付で、東京証券取引所JASDAQ(スタンダード)に上場いたしました。

( 2 ) 【新株予約権等の状況】

【ストックオプション制度の内容】

決議年月日	2018年 2月21日
付与対象者の区分及び人数(名)	当社取締役 5 当社使用人 48
新株予約権の数(個)	2,203 [ 2,167 ]
新株予約権の目的となる株式の種類、内容及び数(株)	普通株式 220,300 [ 216,700 ] (注)1
新株予約権の行使時の払込金額(円)	521 (注)2
新株予約権の行使期間	自 2020年 4月17日 至 2028年 4月16日
新株予約権の行使により株式を発行する場合の株式の発行価格及び資本組入額(円)	発行価格 521 資本組入額 261
新株予約権の行使の条件	<p>1. 新株予約権の割当てを受けた者(以下、「新株予約権者」という。)は、権利行使時においても、当社または当社子会社の取締役、監査役および従業員のいずれかの地位にあることを要するものとする。ただし、任期満了による退任、定年退職、会社都合による退任・退職、業務上の疾病に起因する退職、および転籍その他の正当な理由の存する場合で、取締役会が認めた場合にはこの限りではない。</p> <p>2. 新株予約権者が死亡した場合は、新株予約権の相続を認めないものとする。ただし、取締役会が認めた場合はこの限りではない。</p> <p>3. 新株予約権者は、権利行使期間の開始日である2020年 4月17日あるいは当社株式が日本国内のいずれかの金融商品取引所に上場した日のいずれかの遅い日から行使できるものとする。</p> <p>4. 新株予約権者は、新株予約権の割当個数の全部または一部を行使することができる。ただし、1個の新株予約権をさらに分割して行使することは出来ないものとする。</p>
新株予約権の譲渡に関する事項	新株予約権は譲渡できないものとする。
組織再編成行為に伴う新株予約権の交付に関する事項	<p>組織再編に際して定める契約書または計画書等の条件に従って、以下に定める株式会社の新株予約権を交付する旨を定めた場合には、当該組織再編の比率に応じて、以下に定める株式会社の新株予約権を交付するものとする。</p> <p>1. 合併(当社が消滅する場合に限る。) 合併後存続する株式会社または合併により設立する株式会社</p> <p>2. 吸収分割 吸収分割をする株式会社とその事業に関して有する権利義務の全部または一部を承継する株式会社</p> <p>3. 新設分割 新設分割により設立する株式会社</p> <p>4. 株式交換 株式交換をする株式会社の発行済株式の全部を取得する株式会社</p> <p>5. 株式移転 株式移転により設立する株式会社</p>

当事業年度の末日（2021年7月31日）における内容を記載しております。当事業年度の末日から提出日の前月末現在（2021年9月30日）にかけて変更された事項については、提出日の前月末現在における内容を〔 〕内に記載しており、その他の事項については当事業年度の末日における内容から変更はありません。

（注）1. 新株予約権の目的である株式の種類は当社普通株式とし、新株予約権1個の目的である株式の数は100株とする。

なお、割当日後、当社が株式の分割（株式の無償割当てを含む。以下同じ。）または株式の併合を行う場合、次の算式により目的である株式の数を調整するものとする。ただし、かかる調整は新株予約権のうち、当該時点で権利行使していない新株予約権の目的たる株式の数についてのみ行われ、調整の結果1株未満の端数が生じた場合は、これを切り捨てるものとする。

調整後株式数 = 調整前株式数 × 分割・併合の比率

また、当社が他社と吸収合併もしくは新設合併を行い新株予約権が承継される場合または当社が完全子会社となる株式交換もしくは株式移転を行い新株予約権が承継される場合、当社は、合併比率等に応じ必要と認める株式数の調整を行うことができる。

2. 新株予約権の行使に際して出資される財産の価額は、新株予約権の行使に際して払込みをすべき1株当たり出資金額（以下、「行使価額」という。）に各新株予約権の目的である株式の数を乗じた価額とする。行使価額は、金521円とする。ただし、下記の各事由が生じたときは、下記の各算式により調整された行使価額に新株予約権1個当たりの目的である株式の数を乗じた額とする。なお、調整後の行使価額は、1円未満の端数を切り上げる。

当社が株式分割または株式併合を行う場合

$$\text{調整後行使価額} = \text{調整前行使価額} \times \frac{1}{\text{分割・併合の比率}}$$

当社が時価を下回る価額で募集株式の発行または自己株式の処分（株式の無償割当てによる株式の発行および自己株式を交付する場合を含み、新株予約権（新株予約権付社債も含む。）の行使による場合および当社の普通株式に転換できる証券の転換による場合を除く。）を行う場合

$$\text{調整後行使価額} = \text{調整前行使価額} \times \frac{\text{既発行株式数} + \frac{\text{新規発行株式数} \times 1 \text{株当たり払込金額}}{\text{募集株式発行前の株価}}}{\text{既発行株式数} + \text{新規発行株式数}}$$

ただし、算式中の既発行株式数は、上記の株式の発行の効力発生日前日における当社の発行済株式総数から、当該時点における当社の保有する自己株式の数を控除した数とし、自己株式の処分を行う場合、新規発行株式数を処分する自己株式の数、募集株式発行前の株価を自己株式処分前の株価にそれぞれ読み替えるものとする。また、算式中の募集株式発行前の株価は、当社株式に市場価格がない場合、調整前行使価額とし当社株式に市場価格がある場合、直前の当社優先市場における最終取引価格とする。

当社が吸収合併存続会社となる吸収合併を行う場合、当社が吸収分割承継会社となる吸収分割を行う場合または当社が完全親会社となる株式交換を行う場合、その他これらの場合に準じて行使価額の調整を必要とする場合、当社は必要と認める行使価額の調整を行う。

【ライツプランの内容】

該当事項はありません。

【その他の新株予約権等の状況】

該当事項はありません。

(3) 【行使価額修正条項付新株予約権付社債券等の行使状況等】  
 該当事項はありません。

(4) 【発行済株式総数、資本金等の推移】

年月日	発行済株式総数 増減数(株)	発行済株式総 数残高(株)	資本金増減額 (千円)	資本金残高 (千円)	資本準備金増 減額(千円)	資本準備金残 高(千円)
2007年8月31日(注)	-	1,751,372	-	80,000	52,521	26,634

(注) 会社法第448条第1項の規定に基づき、資本準備金を減少し、その他資本剰余金へ振替えたものであります。

(5) 【所有者別状況】

2021年7月31日現在

区分	株式の状況(1単元の株式数100株)								単元未満 株式の状 況(株)
	政府及び 地方公共 団体	金融機関	金融商品 取引業者	その他の 法人	外国法人等		個人その他	計	
					個人以外	個人			
株主数 (人)	-	-	3	7	1	-	16	27	-
所有株式数 (単元)	-	-	2,850	4,843	200	-	9,620	17,512	172
所有株式数 の割合 (%)	-	-	16.27	27.66	1.14	-	54.93	100	-

(注) 自己株式434,061株は、「個人その他」に4,340単元及び「単元未満株式の状況」に61株を含めて記載しております。

(6) 【大株主の状況】

2021年7月31日現在

氏名又は名称	住所	所有株式数 (千株)	発行済株式(自己 株式を除く。)の 総数に対する所有 株式数の割合 (%)
株式会社GSマネジメント	大阪府枚方市菊丘町35番43号	382	29.00
田城 弘志	大阪府枚方市	324	24.61
みずほ成長支援第2号投資事業有限 責任組合	東京都千代田区内幸町1丁目2番1号	170	12.91
田丸 祥一	大阪府豊中市	84	6.43
三菱UFJキャピタル6号投資事業 有限責任組合	東京都中央区日本橋1丁目7番17号	65	4.93
鷹岡株式會社	大阪府大阪市淡路町3丁目4番16号	50	3.80
ナントCVC投資事業有限責任組合	東京都中央区築地6丁目17番4号	50	3.80
株式会社イーエムネットジャパン	東京都新宿区西新宿6丁目10番1号	28	2.15
大楊集団有限責任公司	No.23 HAERBIN ROAD,ECONOMIC & TECHNICAL DEVELOPMENT ZONE,DALIAN,CHINA	20	1.52
田丸 二郎	大阪府大阪市北区	20	1.52
計	-	1,194	90.66

(7)【議決権の状況】  
 【発行済株式】

2021年7月31日現在

区分	株式数(株)	議決権の数(個)	内容
無議決権株式	-	-	-
議決権制限株式(自己株式等)	-	-	-
議決権制限株式(その他)	-	-	-
完全議決権株式(自己株式等)	普通株式 434,000	-	-
完全議決権株式(その他)	普通株式 1,317,200	13,172	権利内容に何ら限定のない当社における標準となる株式であります。なお、単元株式数は100株であります。
単元未満株式	普通株式 172	-	-
発行済株式総数	1,751,372	-	-
総株主の議決権	-	13,172	-

【自己株式等】

2021年7月31日現在

所有者の氏名又は名称	所有者の住所	自己名義所有株式数(株)	他人名義所有株式数(株)	所有株式数の合計(株)	発行済株式総数に対する所有株式数の割合(%)
タンゴヤ株式会社	大阪市中央区淡路町三丁目5番1号	434,000	-	434,000	24.78
計	-	434,000	-	434,000	24.78

## 2【自己株式の取得等の状況】

【株式の種類等】 普通株式

- (1)【株主総会決議による取得の状況】  
 該当事項はありません。
- (2)【取締役会決議による取得の状況】  
 該当事項はありません。
- (3)【株主総会決議又は取締役会決議に基づかないものの内容】  
 該当事項はありません。
- (4)【取得自己株式の処理状況及び保有状況】

区分	当事業年度		当期間	
	株式数(株)	処分価額の総額(円)	株式数(株)	処分価額の総額(円)
引き受ける者の募集を行った取得自己株式	-	-	140,000	206,080,000
消却の処分を行った取得自己株式	-	-	-	-
合併、株式交換、株式交付、会社分割に係る移転を行った取得自己株式	-	-	-	-
その他 (ストックオプションの権利行使)	-	-	3,600	1,875,600
保有自己株式数	434,061	-	290,461	-

- (注) 1. 2021年8月24日付の東京証券取引所JASDAQ(スタンダード)への上場に伴う、公募による自己株式の処分であります。
2. 当期間における処理自己株式には、2021年10月1日からこの有価証券報告書提出日までのストックオプションの権利行使による株式は含まれておりません。
3. 当期間における保有自己株式数には、2021年10月1日からこの有価証券報告書提出日までのストックオプションの権利行使並びに単元未満株式の買取りによる株式は含まれておりません。

## 3【配当政策】

当社は、株主各位に対する安定的かつ継続的な利益還元を重要政策の一つとして考えております。将来の事業展開と経営体質の強化のために必要な内部留保の充実に努めるとともに、配当につきましては、業績に連動した利益配分の水準を明確にするため、10%～20%を配当性向の目安に設定し、経営環境や事業戦略、財務状況等を勘案の上、年1回期末に実施していくことを基本方針としております。

剰余金の配当の決定機関は、期末及び中間配当については株主総会であります。

内部留保資金につきましては、今後予想される経営環境の変化に対応すべく、新規出店や既存店改装等に有効投資してまいりたいと考えております。

なお当事業年度に係る剰余金の配当は以下の通りであります。

決議年月日	配当金の総額 (千円)	1株当たりの配当額 (円)
2021年10月26日 定時株主総会決議	25,028	19

## 4【コーポレート・ガバナンスの状況等】

### (1)【コーポレート・ガバナンスの概要】

コーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方

当社は、当社の事業を通じて「豊かで価値あるビジネスを展開し、人々の暮らしづくりに貢献する」ことを経営理念としております。

この経営理念のもと、企業の社会的責任の遂行と株主利益の確保のために、コーポレート・ガバナンスが重要な経営上の課題であると位置付け、その強化に努めております。「経営の透明性、公正性及び効率性の確保、適切な情報開示による説明責任の遂行」を基本とし、全社を挙げコンプライアンスへの取組みを積極的に推進しております。同時に、内部統制システムの整備を全社的課題に掲げ、その促進を図っております。

企業統治の体制の概要

#### (取締役会)

取締役会は、代表取締役社長田城弘志、取締役GSカンパニー事業本部長佛圓悠馬、取締役管理本部長名本育広、取締役ネットマーケティング本部長吉田招代、取締役業務システム本部長中川智雄、取締役井出久美の6名(うち、社外取締役1名)で構成されており、代表取締役社長田城弘志が議長を務めております。

原則として毎月1回の定例取締役会を開催しており、必要に応じ臨時取締役会を開催しております。取締役会では、規程に定めた付議事項の審議及び重要事項の報告がなされております。監査役3名も毎回出席し、取締役の業務執行状況を監視しております。

#### (監査役会)

監査役会は、監査役小田切智美、監査役橋本匡弘、監査役田附貴章の3名(社外監査役3名)で構成されており、監査役小田切智美が議長を務めております。

原則として毎月1回の定例監査役会を開催しており、必要に応じ臨時監査役会を開催しております。監査役会は独立した強い権限を持ち、株主の付託に応え、取締役の職務や経営の監視を行っております。

#### (会計監査人)

当社は、会計監査人として仰星監査法人を選任し、独立した立場から適切に会計監査を受けております。

#### (経営会議)

経営会議は、代表取締役社長田城弘志、取締役GSカンパニー事業本部長佛圓悠馬、取締役管理本部長名本育広、取締役ネットマーケティング本部長吉田招代、取締役業務システム本部長中川智雄、TANGOYA営業部長有田宏治郎、経理財務部長中島悟志で構成されており、代表取締役社長田城弘志が議長を務めております。

随時の全社経営課題に対する討議及び意思統一を目的として、原則月1回開催しております。

#### (報酬委員会)

当社は取締役の報酬等に関する手続きの公正性・透明性・客観性を強化し、コーポレート・ガバナンスの充実を図るため、取締役会の諮問機関として任意の報酬委員会を設置しております。同委員会は社外取締役を委員長として、社外取締役1名、社外監査役3名、代表取締役社長及び取締役管理本部長の6名で構成されております。

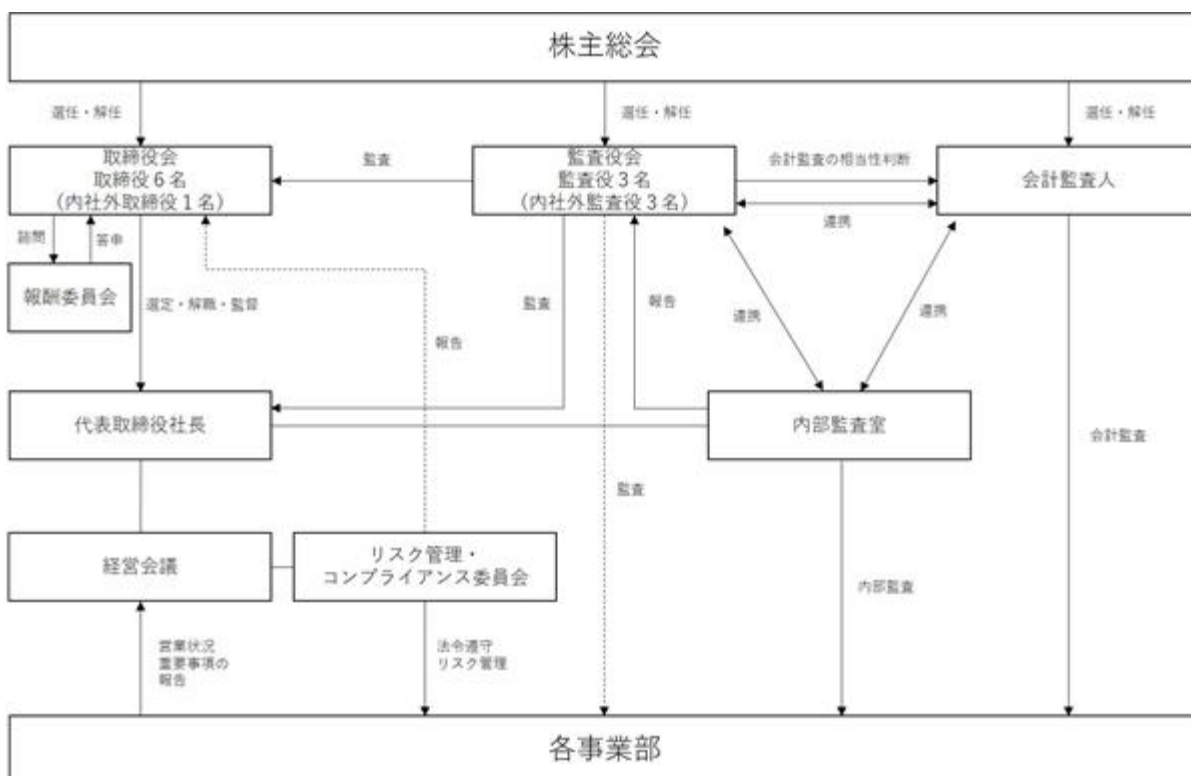
#### (内部監査室)

内部監査室は、内部監査室長宮浦謙友、辻本尚三、田中千穂の3名で構成されており、代表取締役社長直轄の独立組織として設置しております。年間監査計画に基づき、内部監査を実施しており、その結果は監査報告として直接代表取締役社長に報告されております。同時に監査役及び会計監査人との連携・調整を密に行うことにより、監査効率の向上に努めております。

#### (リスク管理・コンプライアンス委員会)

リスク管理・コンプライアンス委員会は、代表取締役社長田城弘志、取締役GSカンパニー事業本部長佛圓悠馬、取締役管理本部長名本育広、取締役ネットマーケティング本部長吉田招代、取締役業務システム本部長中川智雄、取締役井出久美、監査役小田切智美、監査役橋本匡弘、監査役田附貴章、TANGOYA営業部長有田宏治郎、経理財務部長中島悟志の11名で構成されており、当社を取り巻くさまざまなリスクに対する防衛体制を強固なものとするべく、啓発活動、リスク項目の点検等を実施しております。

(コーポレート・ガバナンス体系図)



企業統治の体制を採用する理由

迅速かつ適切に経営判断ができるように上記のような企業統治の体制を採用しております。また、社外監査役による専門的な知識や経験に基づく情報を得ることにより、業務執行における監査機能については十分に行使できる体制であり、内部監査室やリスク管理・コンプライアンス委員会を設置することで経営監視機能が果たされていると考えております。

企業統治に関するその他の事項

a 内部統制システム及びリスク管理体制に関する基本的な考え方について

当社は、2020年10月14日開催の取締役会において、「内部統制システム構築の基本方針」を決議しました。当社は、内部統制システムを、事業活動の有効性及び効率性を高め、財務報告の信頼性を確保し、コンプライアンスを徹底し、事業資産の保全を図るための仕組みとして位置付けています。

b 内部統制システム及びリスク管理体制の整備状況について

1) 取締役及び使用人の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制（会社法第362条第4項第6号、会社法施行規則第100条第1項第4号）

- (a) 取締役会は、法令、定款、株主総会決議、取締役会規程等に従い、経営に関する重要な事項を決定する。
- (b) 取締役会は、内部統制システムの基本方針を決定し、取締役が、適切に内部統制システムを構築・運用し、それに従い職務執行しているかを監督する。
- (c) 取締役は、他の取締役と情報の共有を推進することにより、相互に業務執行の監督を行う。
- (d) 取締役は、各監査役が監査役会で定めた監査方針・計画のもと、監査を受ける。
- (e) 代表取締役社長は、管理本部長をコンプライアンス管理の総括責任者として任命し、リスク管理・コンプライアンス委員会を設置する。リスク管理・コンプライアンス委員会は、リスク及びコンプライアンスに関する内部統制機能の強化を継続的に行える体制を推進・維持する。
- (f) 万が一、コンプライアンスに関する事態が発生した場合は、リスク管理・コンプライアンス委員会を中心に、代表取締役社長、取締役会、監査役会、顧問弁護士に報告・是正される体制を構築する。
- (g) 取締役及び使用人がコンプライアンスの徹底を実践できるように「GSフィロソフィー5箇条」を定める。
- (h) 当社は、コンプライアンス違反やそのおそれがある場合に、業務上の報告経路の他、社内外に匿名で相談・申告できる「内部通報窓口」を設置し、事態の迅速な把握と是正に努める。
- (i) 当社は、「反社会的勢力等排除規程」等に基づき、反社会的勢力・団体・個人とは一切関わりを持たず、不当・不法な要求にも応じないことを基本方針とする。その旨を取締役及び使用人に周知徹底す



るとともに、平素より関係行政機関などからの情報収集に努め、事案の発生時には関係行政機関や法律の専門家と緊密に連絡を取り、組織全体として速やかに対処できる体制を整備する。

- 2) 取締役の職務の執行に係る情報の保存及び管理に関する体制（会社法施行規則第100条第2項第1号）  
株主総会、取締役会の議事録、経営及び業務執行に関わる重要な情報については、法令及び「文書管理規程」、「稟議規程」、「情報セキュリティ管理規程」等の関連規程に従い、適切に記録し、定められた期間管理保存する。また、その他関連規程は、必要に応じて適時見直し等の改善をする。
- 3) 損失の危険の管理に関する規程その他の体制（会社法施行規則第100条第1項第2号）
  - (a) リスク管理を円滑にするために、「リスク管理規程」等社内の規程を整備し、リスクに関する意識の浸透、早期発見、未然防止、緊急事態発生時の対応等を定める。
  - (b) 代表取締役社長は、管理本部長をリスク管理の総括責任者として任命し、リスク管理・コンプライアンス委員会を設置する。リスク管理・コンプライアンス委員会は、全社的なリスクの把握とその評価及び対応策の策定を行い、各担当取締役及び各部長と連携しながら、リスクを最小限に抑える体制を構築する。
  - (c) 天災・事故発生等による物理的緊急事態が発生した場合は、当該発生事実を代表取締役社長・監査役等へ報告するとともに、関連部門の責任者は情報収集、対応方針の決定、対応策の決定、取締役会への報告を行う。
- 4) 取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するための体制（会社法施行規則第100条第1項第3号）
  - (a) 取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するため、取締役会の運営に関する事項を「取締役会規程」に定めるとともに、取締役会を月1回開催するほか、必要に応じて臨時開催する。
  - (b) 取締役は、ITを活用した情報システムを構築して、迅速かつ確かな経営情報把握に努める。
  - (c) 取締役は、「職務分掌」、「職務権限規程」等を通じ、職務執行の適正性と効率性を確保する。また、「職務分掌」、「職務権限規程」等については、法令の改廃、職務執行の効率化の必要がある場合は随時見直すものとする。
  - (d) 取締役及び各部門の責任者は、原則月1回開催される経営会議にて職務の執行状況等について報告する。
- 5) 監査役がその職務を補助すべき使用人を置くことを求めた場合における当該使用人に関する事項並びにその使用人の取締役からの独立性に関する事項（会社法施行規則第100条第3項第1号、会社法施行規則第100条第3項第2号）
  - (a) 当社は、監査役の職務を補助する使用人は配置していないが、取締役会は監査役会と必要に応じて協議を行い、当該使用人を任命及び配置することができる。
  - (b) 補助すべき期間中は、指名された使用人への指揮権は監査役に移譲されたものとし、取締役の指揮命令は受けない。なお、当該使用人の人事評価、異動、懲戒に当たっては、事前に監査役の同意を得るものとする。
- 6) 取締役及び使用人が監査役に報告するための体制その他の監査役への報告に関する体制（会社法施行規則第100条第3項第3号）
  - (a) 監査役は、取締役会以外にも幹部会議等の業務執行上の重要な会議へ出席し、当社における重要事項や損害を及ぼすおそれのある事実等について報告を受ける。
  - (b) 取締役及び使用人は、取締役会に付議する重要な事項と重要な決定事項、その他重要な会議の決定事項、重要な会計方針・会計基準及びその変更、内部監査の実施状況、その他必要な重要事項を監査役に報告する。
  - (c) 監査役に報告を行った者が、当該報告をしたことを理由として不利な取扱を受けないことを保障する。
  - (d) 取締役及び使用人は、当社に著しい損害を及ぼすおそれのある事項及び不正や法令並びに定款等に違反するおそれのある行為を認知した場合、すみやかに、監査役に報告する。
  - (e) 上記にかかわらず、監査役は必要に応じて、取締役及び使用人に対して報告を求めることができる。

- 7) その他監査役の監査が実効的に行われることを確保するための体制(会社法施行規則第100条第3項第4号)
- (a) 監査役会は、代表取締役社長及び役員と随時会合を開き、意思の疎通及び意見交換を実施する。
  - (b) 監査役は、会計監査人及び内部監査担当とも意見交換や情報交換を行い、連携を保ちながら必要に応じて調査及び報告を求める。
- 8) 監査役の職務執行について生ずる費用等の処理に係わる方針
- 監査役の職務の執行について生ずる費用の前払又は償還の手続その他の当該職務の執行について生ずる費用又は償還の処理については、監査役の請求等に従い円滑に行える体制とする。
- 9) 財務報告の信頼性を確保するための体制
- (a) 代表取締役社長は、信頼性のある財務報告を作成するために、財務報告に係る内部統制の整備及び運用の体制を構築する。
  - (b) 管理本部は、内部監査機能の一環としてその仕組みが適正に機能することを継続的に評価し、またその結果を代表取締役社長及び監査役に報告、不備があれば必要な是正を行う。

#### 責任限定契約の内容の概要

##### a 非業務執行取締役及び監査役との間で締結した責任限定契約の内容の概要

当社と非業務執行取締役及び監査役は、会社法第427条第1項の規定に基づき、同法第423条第1項の損害賠償責任を限定する契約を締結しております。当該契約に基づく損害賠償責任の限度額は、法令が規定する額となります。なお、当該責任限定が認められるのは、当該非業務執行取締役又は監査役が責任の原因となった職務の遂行について善意かつ重大な過失がないときに限られます。

##### b 取締役及び監査役の責任免除

当社は、会社法第426条第1項の規定により、任務を怠ったことによる取締役(取締役であったものを含む。)及び監査役(監査役であった者を含む。)の損害賠償責任を法令の限度において、取締役会の決議によって免除することができる旨を定款に定めております。

#### 取締役の定数及び選任決議

当社の取締役は9名以内とする旨を定款に定めております。

当社は、取締役の選任決議について、議決権を行使することができる株主の議決権の3分の1以上を有する株主が出席し、その議決権の過半数をもって行う旨、及び累積投票によらないものとする旨を定款に定めております。

( 2 ) 【 役員の状況】

役員一覧

男性6名 女性3名 ( 役員のうち女性の比率33.3% )

役職名	氏名	生年月日	略歴	任期	所有株式数 ( 株 )
代表取締役 社長	田城 弘志	1965年3月15日生	1988年4月 株式会社幸福銀行入行 1993年4月 同行鳴野支店業務課長 1996年10月 同行京都支店業務第二課長 1997年4月 同行本店営業企画部主査 2000年4月 株式会社オンリー入社 2000年9月 同社取締役管理本部長 2001年9月 同社常務取締役企画管理部長 2002年9月 同社常務取締役商品物流部長 2003年9月 同社常務取締役管理本部長 2004年9月 株式会社オンリーファクトリー 監査役 2005年12月 株式会社オンリーコントラクト 代表取締役社長 2006年8月 株式会社スーパーCFO 代表取締役社長 2008年9月 株式会社デバークチュア取締役 2013年7月 当社取締役 2015年12月 当社代表取締役副社長 2015年12月 タンゴヤホールディングス株式会 社 代表取締役 2017年4月 当社代表取締役社長( 現任 ) 2018年8月 株式会社GSマネジメント 代表取締役社長( 現任 )	( 注 ) 3	706,241 ( 注 ) 5
取締役 GSカンパニー 事業本部長	佛圓 悠馬	1978年4月7日生	2000年4月 株式会社オンリー入社 2004年10月 オークニジャパン株式会社入社 2007年3月 株式会社OFFICE MITT入社 2011年2月 株式会社デバークチュア入社 2013年3月 当社GSカンパニー首都圏エリア マネージャー兼銀座本店店長 2015年11月 当社営業部マネージャー 2016年3月 当社営業部部长 2017年5月 当社取締役GSカンパニー事業本部 長( 現任 )	( 注 ) 3	5,000
取締役 管理本部長	名本 育広	1981年7月25日生	2004年4月 タキヒヨー株式会社入社 2012年9月 株式会社リンクアンドモチベー ション入社 2014年3月 当社入社 当社GSカンパニー商品部 2015年2月 当社GSカンパニー経営企画室長 2016年4月 当社GSカンパニー管理部部长 2017年6月 当社管理本部副本部長 2018年2月 当社取締役管理本部長兼経営企画 室長 2020年7月 当社取締役管理本部長( 現任 )	( 注 ) 3	10,000

役職名	氏名	生年月日	略歴	任期	所有株式数 (株)
取締役 ネットマーケティング 本部長	吉田 招代	1991年1月12日生	2013年4月 株式会社イーエムネット入社 (現:株式会社イーエムネット ジャパン) 2015年4月 ダイヤモンドヘッド株式会社入社 2015年12月 当社入社 当社GSカンパニー ネットマーケティング室長 2017年2月 当社GSカンパニー ネットマーケティング部長 2018年2月 当社取締役ネットマーケティング 本部長(現任)	(注)3	10,000
取締役 業務システム本部長	中川 智雄	1974年12月15日生	1995年3月 株式会社オンリー入社 2006年9月 同社執行役員マーケティング部長 2013年9月 同社営業・商品本部部長 2018年6月 当社入社 当社ネットマーケティング本部 カスタマープロモーション室長 2018年8月 当社カスタマープロモーション室 長兼社長室長 2018年10月 当社GSカンパニー事業本部 生産 情報システム部長 2019年8月 当社取締役業務システム本部長 (現任)	(注)3	3,300
取締役	井出 久美	1964年12月11日生	1991年10月 監査法人トーマツ(現:有限責任 監査法人トーマツ)入社 1995年8月 公認会計士登録 2011年10月 井出久美公認会計士事務所 所長 (現任) 2013年6月 株式会社シャルレ監査役 2017年5月 当社取締役(現任) 2021年6月 株式会社シャルレ取締役(監査等 委員)(現任)	(注)3	-
常勤監査役	小田切 智美	1972年4月28日生	2000年10月 朝日監査法人 (現:有限責任あずさ監査法人) 入社 2004年5月 公認会計士登録 2019年8月 当社常勤監査役(現任)	(注)4	-

役職名	氏名	生年月日	略歴	任期	所有株式数 (株)
監査役	橋本 匡弘	1975年2月5日生	2001年4月 大阪市役所入職 2007年12月 大阪弁護士会登録 大阪本町法律事務所入所(現任) 2012年3月 学校法人履正社監事(現任) 2012年4月 大阪府後期高齢者医療広域連合顧問 2012年7月 大阪市住吉区役所顧問(現任) 2013年7月 大阪市住之江区役所顧問(現任) 2014年11月 株式会社クレストアルファ監査役(現任) 2017年4月 大阪市港湾局(現:大阪港湾局)顧問(現任) 2019年8月 当社監査役(現任) 2021年3月 新成加工株式会社監査役(現任)	(注)4	-
監査役	田附 貴章	1977年8月24日生	2002年4月 株式会社原田経営システム入社 2007年6月 大阪中小企業投資育成株式会社入社 2012年4月 公認会計士登録 2014年4月 株式会社AGSコンサルティング入社 2019年7月 たづけ公認会計士事務所 所長(現任) 2020年1月 当社監査役(現任)	(注)4	-
計					734,541

- (注) 1. 取締役井出久美は、社外取締役であります。  
 2. 監査役小田切智美、橋本匡弘、田附貴章は、社外監査役であります。  
 3. 2021年4月22日開催の臨時株主総会終結の時から、2022年7月期に係る定時株主総会の終結の時までであります。  
 4. 2021年4月22日開催の臨時株主総会終結の時から、2024年7月期に係る定時株主総会の終結の時までであります。  
 5. 代表取締役社長田城弘志氏の所有株式数は、同氏の資産管理会社である株式会社GSマネジメントが所有する株式を含んでおります。

#### 社外役員の状況

当社の社外取締役は、井出久美氏であります。井出久美氏は、公認会計士として豊富な経験と幅広い見識を有する社外取締役であります。社外取締役の経歴等から当社の経営に有用な意見を頂けるものと判断しております。なお、同氏は、当社新株予約権を150個(15,000株)保有しておりますが、それ以外に、人的関係、資本的関係、又は取引関係その他の利害関係ありません。

当社の社外監査役は、小田切智美氏(常勤)、橋本匡弘氏(非常勤)、田附貴章氏(非常勤)の3名であります。小田切智美氏及び田附貴章氏は、公認会計士として豊富な経験と幅広い見識を有する社外監査役であります。橋本匡弘氏は、弁護士として豊富な経験と幅広い見識を有する社外監査役であります。各社外監査役の経歴等から当社の監査に有用な意見を頂けるものと判断しております。なお、各社外監査役と当社との間に特別な利害関係はありません。

当社では社外取締役及び社外監査役を選任するための独立性に関する基準又は方針を定めておりませんが、選任に当たっては、経歴や当社との関係を踏まえて、十分な独立性が確保できること、一般株主と利益相反関係が生じるおそれのないことを前提に判断しております。

#### 社外取締役又は社外監査役による監査又は監査と内部監査、監査役監査及び会計監査との相互連携並びに内部統制部門との関係

社外取締役及び社外監査役は、取締役会をはじめとする社内の重要会議に出席することにより会社の経営計画、コンプライアンスやリスク管理全般等に関する報告を受け、公正な立場から意見陳述するとともに取締役の職務執行を厳正に監査しております。社外監査役は監査役会のメンバーとして、内部監査担当者の実施した内部監査結果の報告を受ける等綿密な連携を保っております。

内部監査については、内部監査室を担当部門として内部監査を実施しております。内部監査室では、計画書に基づいて内部統制及び法令遵守の状況等の業務全般を監査し、その結果を社長及び被監査部門に報告するとともに、被監査部門に対して改善指示を提示し、改善までのフォローアップ監査を行い、業務改善と従業員の意識向上に繋げております。

監査役監査については、監査役3名(うち常勤監査役1名)の体制で各監査役がそれぞれ独立した立場から、取締役の職務執行状況の監査を実施しております。監査役会は、監査計画、監査業務の分担、監査役報酬の決定等を行っており、月1回定期的を開催するほか、必要に応じて随時開催し、監査状況の報告等連絡を密にして監査機能の強化を図っております。また、監査役及び監査役会は内部監査室から随時報告を受け意見交換を行うとともに、会計監査人と定期的に意見交換を行うことで監査役監査の実効性を高めております。また、内部監査、監査役及び会計監査人は、定期的に会合を実施することで情報交換及び相互の意思疎通を図っております。

(3) 【監査の状況】

監査役監査の状況

当社の監査役監査は、独立性を確保した監査役3名で構成されており、監査役会は原則月1回開催しております。また、監査役会の監査情報も内部監査担当者に開示されており、監査事項及び報告等の情報共有化に努めております。

社外監査役は、弁護士、公認会計士の資格を有しており、専門的な見地から監査を行っております。

なお、監査役会及び内部監査担当者は相互の監査計画その他、適宜情報の共有を行い、業務の効率性（税務報告の適正性を含む）の状況、会社法及び金融商品取引法上の内部統制への対応等について連携して監査を行っております。

また、監査役及び会計監査人は、監査計画並びにその監査結果の説明、報告のほか、定期的面談により監査環境等当社固有の問題点、情報の共有等を行い監査の質の向上を図っております。

当事業年度における監査役会の開催状況は下記の通りであります。

氏名	開催回数	出席回数
小田切 智美	13回	13回
橋本 匡弘	13回	13回
田附 貴章	13回	13回

監査役会における主な検討事項として、監査の基本方針や監査計画の策定、監査報告の作成、取締役会・経営会議の議事内容の確認、内部監査室や会計監査人との連携、会計監査人の監査の方法及び結果の相当性判断、役員等との意見交換等があります。

また、月例の監査役会では、監査の実施状況のほか営業概況や会社の現況が報告され、経営上のリスクの有無について協議しております。常勤の監査役の活動として、経営会議等の重要な会議への出席、稟議書等の決裁書類や帳票類等重要書類の閲覧、実地棚卸の立会、研修による自己研鑽や情報取得等を行っております。

内部監査の状況

当社の内部監査は、代表取締役社長が直轄する内部監査室（担当者3名）を設置し、内部監査計画に基づき監査役と連携して、当社の各店舗・施設並びに本部への内部監査を実施しております。また、社内規程の遵守状況の調査を行い、当社代表取締役社長に対し内部監査の実施状況等の報告を行っております。

内部監査室は、監査役会との間で事業年度毎の内部監査計画を協議するとともに、適宜、内部監査結果及び指摘・提言事項等についての協議及び意見交換をする等、常に連携を図っております。

また、会計監査人との間でも、監査計画の打合せや意見交換を行い、緊密な連携を保ちながら監査を進めております。

会計監査の状況

a 監査法人の名称

仰星監査法人

b 継続監査期間

3年間

c 業務を執行した公認会計士

田邊 太郎

平塚 博路

d 監査業務に係る補助者の構成

当社の会計監査業務に係る補助者は、公認会計士6名、会計士試験合格者等4名であります。

e 監査法人の選定方針と理由

日本監査役協会が公表する「会計監査人の評価及び選定基準策定に関する監査役等の実務指針」等を参考に、品質管理、独立性、専門性、監査報酬、監査役及び経営者とのコミュニケーション、並びに不正リスクへの対応状況等を総合的に勘案し、選定しております。

f 監査役及び監査役会による監査法人の評価

当社の監査役及び監査役会は、監査法人に対して、事前の監査計画、監査方法、監査時間及び監査実施体制の妥当性を評価基準として、評価を行っております。なお、当社の会計監査人である仰星監査法人につきましては、会計監査人としての独立性及び専門性を有し、当社の事業を理解し、監査の品質確保が可能であると判断しております。

監査報酬の内容等

a 監査公認会計士等に対する報酬

前事業年度		当事業年度	
監査証明業務に基づく報酬(千円)	非監査業務に基づく報酬(千円)	監査証明業務に基づく報酬(千円)	非監査業務に基づく報酬(千円)
11,520	-	13,650	1,000

(注) 当事業年度において、当社は会計監査人に対して、公認会計士法第2条第1項の業務以外の業務(非監査業務)である「コンフォートレター」作成業務を委託し、対価を支払っております。

b 監査公認会計士等と同一のネットワークに属する組織に対する報酬(aを除く)  
 該当事項はありません。

c その他の重要な監査証明業務に基づく報酬の内容  
 該当事項はありません。

d 監査報酬の決定方針  
 当社の監査報酬の決定方針は、当社の規模・特性、監査日数等を考慮し、当社と監査公認会計士等と協議の上決定しております。

e 監査役会が会計監査人の報酬等に同意した理由  
 会計監査人の監査計画、監査の実施状況及び報酬見積りの算定根拠等について検証を行った結果、会計監査人の報酬等の見積りが妥当であると判断したため、同意しております。



(4) 【役員の報酬等】

役員の報酬等の額又はその算定方法の決定に関する方針に係る事項

取締役の報酬等の額又はその算定方法の決定に関する方針を定めておりませんが、役職、業績、会社への貢献度や事業の状況を考慮し、株主総会において承認された報酬額の限度内において、取締役会の一任を受けた代表取締役社長田城弘志が決定しております。

なお、当社の現在の報酬体系は、売上高を指標とした固定報酬のみで、業績連動報酬は導入しておりませんが、今後については、利益を勘案した固定報酬の算定及び業績連動報酬の導入を検討することとしております。

取締役及び監査役の報酬等についての株主総会の決議に関する事項

役員報酬等に関する株主総会の決議は2019年7月29日開催の臨時株主総会において、取締役については年額400百万円以内（決議時点の取締役の員数は5名）、監査役の報酬限度額を年額50百万円以内（決議時点の監査役の員数は2名）に定めると決議いただいております。

取締役の個人別の報酬等の決定に係る委任に関する事項

取締役会は、代表取締役社長田城弘志に対して各取締役の基本報酬の額の決定を委任しております。委任した理由は、当社全体の業績等を勘案しつつ各取締役の担当部門について評価を行うには代表取締役社長が適していると判断したためであります。

なお、当社は2021年4月22日に任意の諮問機関として報酬委員会を設置しており、以後は役員報酬については、報酬委員会の答申を踏まえ取締役会で決議することとしております。

監査役の報酬等の額につきましては、監査役間の協議の上で決定しております。

役員区分ごとの報酬等の総額、報酬等の種類別の総額及び対象となる役員の員数

役員区分	報酬等の総額 (百万円)	報酬等の種類別総額(百万円)		対象となる役員の 員数(人)
		固定報酬	退職慰労金	
取締役 (社外取締役を除く)	144	111	33	5
監査役 (社外監査役を除く)	-	-	-	-
社外役員	24	23	0	4

(注) 退職慰労金は、当事業年度に計上した役員退職慰労引当金繰入額であります。

なお、当社は2021年7月14日に開催の定時取締役会の決議により、役員退職慰労金規程を廃止しております。上記報酬額に含まれる役員退職慰労引当金繰入額は、役員退職慰労金規程を廃止前に計上したものであります。

報酬等の総額が1億円以上である者の報酬等の総額等

氏名	報酬等の総額 (百万円)	役員区分	会社区分	報酬等の種類別の額(百万円)	
				固定報酬	退職慰労金
田城 弘志	134	代表取締役社長	提出会社	102	31

使用人兼務役員の使用人分給与のうち重要なもの

総額(百万円)	対象となる役員の員数(人)	内容
30	4	GSカンパニー事業本部長、管理本部長、ネットマーケティング本部長、業務システム本部長としての給与であります。

(5) 【株式の保有状況】

投資株式の区分の基準及び考え方

保有目的が純投資目的である投資株式につきましては、「株式価値の変動または株式に係る配当によって利益を受けることを目的とする株式」とし、これに該当する株式を当社は保有しておりません。

保有目的が純投資目的以外の目的である投資株式につきましては、いわゆる政策保有株式がこれに該当し、取引関係の維持・拡大等をその保有目的としております。

保有目的が純投資目的以外の目的である投資株式

- a 保有方針及び保有の合理性を検証する方法並びに個別銘柄の保有の適否に関する取締役会等における検証の内容

当社は、政策保有について、その保有の意義が認められる場合を除き保有しないこととしております。保有の意義が認められる場合とは、保有先との保有目的、取引関係を考慮するほか、保有先の株価の状況、リターン等の検証結果を踏まえ、保有先及び当社の企業価値の維持・向上に資すると判断される場合としております。

- b 銘柄数及び貸借対照表計上額

	銘柄数 (銘柄)	貸借対照表計上額の 合計額(千円)
非上場株式	1	380

- (当事業年度において株式数が増加した銘柄)

該当事項はありません。

- (当事業年度において株式数が減少した銘柄)

	銘柄数 (銘柄)	株式数の減少に係る売却 価額の合計額(千円)
非上場株式	1	270

- c 特定投資株式及びみなし保有株式の銘柄ごとの株式数、貸借対照表計上額等に関する情報

特定投資株式

該当事項はありません。

みなし保有株式

該当事項はありません。

保有目的が純投資目的である投資株式

該当事項はありません。

## 第5【経理の状況】

### 1．財務諸表の作成方法について

当社の財務諸表は、「財務諸表等の用語、様式及び作成方法に関する規則」（昭和38年大蔵省令第59号）に基づいて作成しております。

### 2．監査証明について

当社は、金融商品取引法第193条の2第1項の規定に基づき、事業年度（2020年8月1日から2021年7月31日まで）の財務諸表について、仰星監査法人により監査を受けております。

### 3．連結財務諸表について

当社は子会社がありませんので、連結財務諸表を作成しておりません。

### 4．財務諸表等の適正性を確保するための特段の取組みについて

当社は、財務諸表等の適正性を確保するための特段の取組みを行っております。具体的には、会計基準等の内容を適切に把握し、会計基準等の変更等についての確に対応することができる体制を整備するために、監査法人等の専門的情報を有する団体等が主催する研修・セミナーに積極的に参加しております。

## 1【財務諸表等】

## (1)【財務諸表】

## 【貸借対照表】

(単位：千円)

	前事業年度 (2020年7月31日)	当事業年度 (2021年7月31日)
<b>資産の部</b>		
<b>流動資産</b>		
現金及び預金	1,421,969	1,334,807
受取手形	5,816	3,998
売掛金	270,958	270,927
商品及び製品	237,116	192,265
仕掛品	66,012	56,309
原材料及び貯蔵品	2,025,563	1,689,122
前払費用	56,045	62,941
その他	19,954	37,036
貸倒引当金	10,421	10,028
流動資産合計	4,093,015	3,637,380
<b>固定資産</b>		
<b>有形固定資産</b>		
建物(純額)	1,298,174	1,210,050
車両運搬具(純額)	11,463	11,118
工具、器具及び備品(純額)	126,341	131,471
土地	285,770	285,770
リース資産(純額)	110,096	12,797
建設仮勘定	3,943	1,890
有形固定資産合計	1,347,790	1,482,098
<b>無形固定資産</b>		
のれん	57,638	37,295
ソフトウェア	94,599	57,554
その他	10,203	80,168
無形固定資産合計	162,441	175,019
<b>投資その他の資産</b>		
投資有価証券	650	380
出資金	6,240	3,830
従業員に対する長期貸付金	1,701	349
破産更生債権等	157	-
長期前払費用	11,902	14,683
敷金	446,118	485,117
貸倒引当金	157	-
投資その他の資産合計	466,613	504,361
固定資産合計	1,976,845	2,161,479
資産合計	6,069,860	5,798,859

(単位：千円)

	前事業年度 (2020年7月31日)	当事業年度 (2021年7月31日)
<b>負債の部</b>		
<b>流動負債</b>		
買掛金	445,357	338,361
短期借入金	2, 3 1,800,000	2, 3 1,250,000
1年内償還予定の社債	29,400	69,400
1年内返済予定の長期借入金	2, 3 485,480	2, 3 241,722
リース債務	122,166	166,161
未払金	133,432	128,624
未払費用	41,059	57,671
未払法人税等	61,347	86,476
前受金	462,415	421,897
預り金	12,010	21,433
前受収益	5,166	3,619
ポイント引当金	155,181	163,044
その他	27,929	104,365
流動負債合計	3,780,946	3,052,778
<b>固定負債</b>		
社債	61,400	172,000
長期借入金	2, 3 803,674	2, 3 863,382
リース債務	253,520	325,713
繰延税金負債	42,800	1,691
退職給付引当金	78,869	54,991
役員退職慰労引当金	99,745	-
資産除去債務	119,878	140,294
その他	13,795	146,914
固定負債合計	1,473,683	1,704,987
負債合計	5,254,630	4,757,765
<b>純資産の部</b>		
<b>株主資本</b>		
資本金	80,000	80,000
<b>資本剰余金</b>		
資本準備金	26,634	26,634
その他資本剰余金	87,608	87,608
資本剰余金合計	114,242	114,242
<b>利益剰余金</b>		
利益準備金	112,500	112,500
<b>その他利益剰余金</b>		
固定資産圧縮積立金	213,309	213,309
繰越利益剰余金	729,239	955,102
利益剰余金合計	1,055,049	1,280,912
自己株式	434,061	434,061
株主資本合計	815,230	1,041,093
純資産合計	815,230	1,041,093
負債純資産合計	6,069,860	5,798,859

## 【損益計算書】

(単位：千円)

	前事業年度 (自 2019年 8月 1日 至 2020年 7月31日)	当事業年度 (自 2020年 8月 1日 至 2021年 7月31日)
売上高	9,017,925	8,326,296
売上原価	4,851,083	4,024,675
売上総利益	4,166,841	4,301,620
販売費及び一般管理費	1 3,973,274	1 3,992,620
営業利益	193,567	309,000
営業外収益		
受取利息	800	25
受取配当金	130	130
為替差益	224	365
賃貸料収入	50,347	53,316
物品売却収入	13,003	9,528
役員退職慰労引当金戻入額	41,830	-
その他	20,517	9,331
営業外収益合計	126,852	72,697
営業外費用		
支払利息	27,937	33,625
賃貸収入原価	11,962	13,429
物品購入費用	6,115	4,330
支払手数料	2,396	3,758
長期前払費用償却	9,915	4,159
その他	4,993	2,642
営業外費用合計	63,322	61,945
経常利益	257,098	319,752
特別利益		
固定資産売却益	-	2 2,999
雇用調整助成金	17,158	6,420
家賃支援給付金	-	6,000
協力金収入	-	2,220
その他	-	2,251
特別利益合計	17,158	19,892
特別損失		
固定資産除却損	3 5,618	3 8,648
減損損失	4 8,369	-
臨時休業による損失	5 14,009	5 10,718
その他	301	1,200
特別損失合計	28,298	20,566
税引前当期純利益	245,957	319,078
法人税、住民税及び事業税	61,376	115,880
法人税等調整額	218	41,108
法人税等合計	61,158	74,772
当期純利益	184,799	244,305

【売上原価明細書】

区分	注記 番号	前事業年度 (自2019年8月1日 至2020年7月31日)		当事業年度 (自2020年8月1日 至2021年7月31日)	
		金額(千円)	構成比 (%)	金額(千円)	構成比 (%)
期首商品及び製品たな卸高			274,225		237,116
当期商品仕入高			127,905		58,152
製造原価					
1 材料費		1,526,840	32.6	1,338,381	33.9
2 外注費		3,157,382	67.4	2,609,450	66.1
当期製造費用		4,684,222	100.0	3,947,831	100.0
期首仕掛品たな卸高		104,502		66,012	
計		4,788,724		4,013,843	
期末仕掛品たな卸高		66,012	4,722,712	56,309	3,957,534
合計			5,124,842		4,252,802
期末商品及び製品たな卸高			238,501		194,658
たな卸資産評価損			1,385		2,393
他勘定振替高			36,643		35,861
売上原価			4,851,083		4,024,675

他勘定振替高の内訳は次のとおりであります。

項目	前事業年度 (自2019年8月1日 至2020年7月31日)	当事業年度 (自2020年8月1日 至2021年7月31日)
工具、器具及び備品(千円)	21,418	28,685
販売促進費(千円)	15,200	6,220
その他(千円)	24	955
合計(千円)	36,643	35,861

【株主資本等変動計算書】

前事業年度（自 2019年8月1日 至 2020年7月31日）

（単位：千円）

	株主資本									
	資本金	資本剰余金			利益剰余金					
		資本準備金	その他資本剰余金	資本剰余金合計	利益準備金	その他利益剰余金				
						退職積立金	配当準備積立金	別途積立金	固定資産圧縮積立金	繰越利益剰余金
当期首残高	80,000	26,634	87,608	114,242	112,500	365,000	107,000	728,000	213,309	602,867
当期変動額										
剰余金の配当										52,692
当期純利益										184,799
退職積立金の取崩						365,000				365,000
配当準備積立金の取崩							107,000			107,000
別途積立金の取崩								728,000		728,000
当期変動額合計	-	-	-	-	-	365,000	107,000	728,000	-	1,332,107
当期末残高	80,000	26,634	87,608	114,242	112,500	-	-	-	213,309	729,239

	株主資本			純資産合計
	利益剰余金	自己株式	株主資本合計	
	利益剰余金合計			
当期首残高	922,941	434,061	683,122	683,122
当期変動額				
剰余金の配当	52,692		52,692	52,692
当期純利益	184,799		184,799	184,799
退職積立金の取崩	-		-	-
配当準備積立金の取崩	-		-	-
別途積立金の取崩	-		-	-
当期変動額合計	132,107	-	132,107	132,107
当期末残高	1,055,049	434,061	815,230	815,230



当事業年度（自 2020年 8月 1日 至 2021年 7月31日）

（単位：千円）

	株主資本							
	資本金	資本剰余金			利益剰余金			
		資本準備金	その他資本剰余金	資本剰余金合計	利益準備金	その他利益剰余金		利益剰余金合計
					固定資産圧縮積立金	繰越利益剰余金		
当期首残高	80,000	26,634	87,608	114,242	112,500	213,309	729,239	1,055,049
当期変動額								
剰余金の配当							18,442	18,442
当期純利益							244,305	244,305
当期変動額合計	-	-	-	-	-	-	225,863	225,863
当期末残高	80,000	26,634	87,608	114,242	112,500	213,309	955,102	1,280,912

	株主資本		純資産合計
	自己株式	株主資本合計	
当期首残高	434,061	815,230	815,230
当期変動額			
剰余金の配当		18,442	18,442
当期純利益		244,305	244,305
当期変動額合計	-	225,863	225,863
当期末残高	434,061	1,041,093	1,041,093

## 【キャッシュ・フロー計算書】

(単位：千円)

	前事業年度 (自 2019年 8月 1日 至 2020年 7月 31日)	当事業年度 (自 2020年 8月 1日 至 2021年 7月 31日)
<b>営業活動によるキャッシュ・フロー</b>		
税引前当期純利益	245,957	319,078
減価償却費	182,354	198,578
貸倒引当金の増減額(は減少)	6,963	549
受取利息及び受取配当金	930	155
支払利息	27,937	33,625
賃貸料収入	50,347	53,316
賃貸収入原価	11,962	13,429
助成金収入	17,158	6,420
給付金収入	-	6,000
協力金収入	-	2,220
減損損失	8,369	-
有形固定資産売却損益(は益)	-	2,999
有形固定資産除却損	5,618	8,648
売上債権の増減額(は増加)	108,395	1,849
たな卸資産の増減額(は増加)	427,048	390,994
仕入債務の増減額(は減少)	555,570	106,399
未払金の増減額(は減少)	45,893	128,583
未払費用の増減額(は減少)	56,771	16,974
未払消費税等の増減額(は減少)	84,486	76,436
前受金の増減額(は減少)	283,341	40,517
ポイント引当金の増減額(は減少)	10,122	7,863
退職給付引当金の増減額(は減少)	1,077	23,878
役員退職慰労引当金の増減額(は減少)	28,074	99,745
その他	416	29,927
小計	865,575	883,783
利息及び配当金の受取額	52,558	154
利息の支払額	27,969	32,645
助成金の受取額	8,801	14,777
給付金の受取額	-	6,000
協力金の受取額	-	1,480
法人税等の還付額	120,602	-
法人税等の支払額	2,161	90,751
営業活動によるキャッシュ・フロー	713,742	782,799
<b>投資活動によるキャッシュ・フロー</b>		
貸付けによる支出	-	535
貸付金の回収による収入	112,080	2,191
有形固定資産の取得による支出	181,523	83,643
有形固定資産の売却による収入	-	3,000
無形固定資産の取得による支出	35,874	4,895
敷金の差入による支出	96,652	76,622
敷金の回収による収入	-	6,850
資産除去債務の履行による支出	-	2,350
投資不動産の賃貸による支出	5,004	6,739
投資不動産の賃貸による収入	49,621	51,053
その他の支出	2,200	1,810
投資活動によるキャッシュ・フロー	155,153	109,881
<b>財務活動によるキャッシュ・フロー</b>		
短期借入金の純増減額(は減少)	850,000	550,000
長期借入れによる収入	782,418	500,000
長期借入金の返済による支出	147,150	684,050
社債の発行による収入	-	200,000
社債の償還による支出	29,400	49,400
リース債務の返済による支出	132,910	158,408
配当金の支払額	52,692	18,442
財務活動によるキャッシュ・フロー	1,270,265	760,300

現金及び現金同等物に係る換算差額	209	220
現金及び現金同等物の増減額（は減少）	401,159	87,161
現金及び現金同等物の期首残高	1,020,809	1,421,969
現金及び現金同等物の期末残高	1,421,969	1,334,807

## 【注記事項】

### (重要な会計方針)

#### 1. たな卸資産の評価基準及び評価方法

個別法による原価法(貸借対照表価額は収益性の低下に基づく簿価切下げの方法により算定)を採用しております。

#### 2. 固定資産の減価償却の方法

##### (1) 有形固定資産(リース資産を除く)

定率法を採用しております。ただし、1998年4月1日以後に取得した建物(建物附属設備を除く)、2016年4月1日以降に取得した建物附属設備及び構築物並びに、GSカンパニー事業本部については定額法を採用しております。

なお、主な耐用年数は以下の通りであります。

建物	17～50年
建物附属設備	2～20年
車両運搬具	6年
工具、器具及び備品	2～20年

##### (2) 無形固定資産(リース資産を除く)

のれんについては取得後5年間で均等償却し、自社利用のソフトウェアについては、社内における利用可能期間(5年)に基づく定額法を採用しております。

##### (3) リース資産

所有権移転外ファイナンス・リース取引に係るリース資産

リース期間を耐用年数とし、残存価額を零とする定額法を採用しております。

#### 3. 引当金の計上基準

##### (1) 貸倒引当金

債権の貸倒れによる損失に備えるため、一般債権については貸倒実績率により、貸倒懸念債権等特定の債権については個別に回収可能性を検討し、回収不能見込額を計上しております。

##### (2) 退職給付引当金

従業員の退職給付に備えるため、退職給付引当金及び退職給付費用の計算に、退職給付に係る期末自己都合要支給額を退職給付債務とする方法を用いた簡便法を適用しております。

##### (3) ポイント引当金

顧客に付与したポイントの将来の利用に備えるため、当事業年度末における将来利用見込額を計上しております。

#### 4. ヘッジ会計の方法

##### (1) ヘッジ会計の方法

繰延ヘッジ処理を採用しております。また、為替変動リスクのヘッジについて振当処理の要件を充たしている場合には振当処理を採用しております。

##### (2) ヘッジ手段とヘッジ対象

ヘッジ会計を適用したヘッジ手段とヘッジ対象は次のとおりであります。

ヘッジ手段...為替予約

ヘッジ対象...原材料輸入による外貨建買入れ債務及び外貨建予定取引

##### (3) ヘッジ方針

内規「外貨建取引による為替相場変動リスクについてのガイドライン」に基づき、為替変動リスクをヘッジしております。

(4) ヘッジ有効性評価の方法

為替予約については、ヘッジに高い有効性があるとみなされるため、有効性の評価については省略しております。

5. キャッシュ・フロー計算書における資金の範囲

手許預金、随時引き出し可能な預金及び容易に換金可能であり、かつ、価値の変動について僅少なりスクシ  
か負わない取得日から3ヶ月以内に償還期限が到来する短期的な投資からなっております。

6. その他財務諸表作成のための基本となる重要な事項

消費税等の会計処理

消費税及び地方消費税の会計処理は、税抜方式によって処理しております。

(重要な会計上の見積り)

GSカンパニー事業本部における店舗固定資産の減損

(1) 当事業年度の財務諸表に計上した金額

(単位：千円)

	貸借対照表計上額
有形固定資産	945,030

(2) 識別した項目に係る重要な会計上の見積りの内容に関する情報

算出方法

減損の兆候の把握、減損損失の認識及び測定は、各店舗の事業年度予算及び将来キャッシュ・フローの見積りを使用しております。

当社は、店舗を基本単位としてグルーピングし、営業活動から生じる各店舗の営業損益が過去2期間連続してマイナスとなった場合、各店舗の営業損益が当期マイナスであり翌期予算も継続してマイナスとなっている場合及び経営環境の著しい悪化の場合等に減損の兆候があるものと判断しております。

減損の兆候が把握された場合には、各店舗の将来キャッシュ・フローを見積り、割引前将来キャッシュ・フロー合計が当該店舗固定資産の帳簿価額を下回るものについて、その回収可能価額を正味売却価額または使用価値との比較により決定し、回収可能価額が固定資産の帳簿価額を下回るものについて減損損失を認識しております。

主要な仮定

割引前将来キャッシュ・フローの算定は権限を有する経営者の承認を得た翌事業年度以降の店舗予算を基礎に算定しております。当該キャッシュ・フローは過去実績をベースとして直近2期間の売上トレンド、新規出店、新規顧客の獲得、リピート顧客の割合、店舗別人員計画などを検討し算定しております。

また、新型コロナウイルス感染症の拡大による、外出自粛、営業時間短縮などが、来店客数ひいては売上に影響する状況が続いており、新型コロナウイルス感染症の収束時期を見通すのは困難な状況であります。当社は2022年7月期の一定期間にわたり当該影響が継続するものと仮定して、固定資産の減損会計の見積りを行っております。

翌事業年度の財務諸表に与える影響

これらの見積りは、新型コロナウイルス感染症の収束時期や経済環境の変化等不確実性が高く、減損損失の金額に重要な影響を与える可能性があります。

(未適用の会計基準等)

- ・「収益認識に関する会計基準」  
(企業会計基準第29号 2020年3月31日 企業会計基準委員会)
- ・「収益認識に関する会計基準の適用指針」  
(企業会計基準適用指針第30号 2021年3月26日 企業会計基準委員会)

1. 概要

国際会計基準審議会 (IASB) 及び米国財務会計基準審議会 (FASB) は、共同して収益認識に関する包括的な会計基準の開発を行い、2014年5月に「顧客との契約から生じる収益」(IASBにおいてはIFRS第15号、FASBにおいてはTopic606)を公表しており、IFRS第15号は2018年1月1日以後開始する事業年度から、Topic606は2017年12月15日より後に開始する事業年度から適用される状況を踏まえ、企業会計基準委員会において、収益認識に関する包括的な会計基準が開発され、適用指針と合わせて公表されたものです。

企業会計基準委員会の収益認識に関する会計基準の開発にあたっての基本的な方針として、IFRS第15号と整合性を図る便益の1つである財務諸表間の比較可能性の観点から、IFRS第15号の基本的な原則を取り入れることを出発点とし、会計基準を定めることとされ、また、これまで我が国で行われてきた実務等に配慮すべき項目がある場合には、比較可能性を損なわせない範囲で代替的な取扱いを追加することとされております。

2. 適用予定日

2022年7月期の期首から適用します。

3. 当該会計基準等の適用による影響

「収益認識に関する会計基準」等の適用による財務諸表に与える影響額については、現時点で評価中であり、ます。

(表示方法の変更)

(「会計上の見積りの開示に関する会計基準」の適用)

「会計上の見積りの開示に関する会計基準」(企業会計基準第31号 2020年3月31日)を当事業年度の年度末に係る財務諸表から適用し、財務諸表に重要な会計上の見積りに関する注記を記載しております。

ただし、当該注記においては、当該会計基準第11項ただし書きに定める経過的な取扱いに従って、前事業年度に係る内容については記載しておりません。

(追加情報)

(財務制限条項)

当社が、運転資金を調達するために締結した、シンジケートローン契約には、次の財務制限条項が付されております。

イ．各年度の決算期の末日における単体の貸借対照表上の純資産の部の金額を2016年5月決算期末日における単体の貸借対照表上の純資産の部の金額の75%以上に維持すること。

ロ．各年度の決算期における単体の損益計算書に示される経常損益が2期連続して損失とならないようにすること。

なお、当該契約の契約金額及び借入残高は、次の通りであります。

		当事業年度 (2021年7月31日)
契約金額		1,850,000千円
借入残高	短期借入金	1,150,000
	長期借入金	275,000

(貸借対照表関係)

1 有形固定資産の減価償却累計額

	前事業年度 (2020年7月31日)	当事業年度 (2021年7月31日)
	1,198,285千円	1,333,703千円

2 担保資産及び担保付債務

担保に供している資産は、次のとおりであります。

	前事業年度 (2020年7月31日)	当事業年度 (2021年7月31日)
建物	333,340千円	323,877千円
土地	81,158	81,158
計	414,498	405,035

担保付債務は、次のとおりであります。

	前事業年度 (2020年7月31日)	当事業年度 (2021年7月31日)
短期借入金	1,500,000千円	1,150,000千円
長期借入金	275,000	175,000
1年以内返済予定の長期借入金	75,000	100,000
計	1,850,000	1,425,000

3 当座貸越契約及び貸出コミットメント契約

当社は、運転資金の効率的な調達を行うため取引銀行7行と当座貸越契約及び貸出コミットメント契約を締結しております。これらの契約に基づく事業年度末における当座貸越契約及び貸出コミットメントに係る借入未実行残高は次のとおりであります。

	前事業年度 (2020年7月31日)	当事業年度 (2021年7月31日)
当座貸越極度額及び貸出コミットメントの総額	2,150,000千円	1,875,000千円
借入実行残高	2,150,000	1,525,000
差引額	-	350,000



(損益計算書関係)

- 1 販売費に属する費用のおおよその割合は前事業年度56%、当事業年度53%、一般管理費に属する費用のおおよその割合は前事業年度44%、当事業年度47%であります。

販売費及び一般管理費のうち主要な費目及び金額は次のとおりであります。

	前事業年度 (自2019年8月1日 至2020年7月31日)	当事業年度 (自2020年8月1日 至2021年7月31日)
役員報酬	139,348千円	134,928千円
給与及び賞与	898,910	883,008
地代家賃	593,077	685,396
役員退職慰労引当金繰入額	14,365	34,243
販売促進費	132,611	125,069
手数料	282,774	269,343
広告宣伝費	1,168,254	1,200,057
減価償却費	182,354	198,578

- 2 固定資産売却益の内容は次のとおりであります。

	前事業年度 (自2019年8月1日 至2020年7月31日)	当事業年度 (自2020年8月1日 至2021年7月31日)
土地	-千円	2,999千円
計	-	2,999

3 固定資産除却損の内容は次のとおりであります。

	前事業年度 (自2019年8月1日 至2020年7月31日)	当事業年度 (自2020年8月1日 至2021年7月31日)
建物	5,542千円	7,303千円
工具、器具及び備品	75	-
リース資産	-	1,345
計	5,618	8,648

4 減損損失

前事業年度(自2019年8月1日 至2020年7月31日)

当事業年度において、当社は以下の資産グループについて減損損失を計上しました。

場所	用途	種類	減損損失(千円)
TANGOYA天文館(鹿児島県鹿児島市)	店舗	建物	7,173
		工具、器具及び備品	1,195

当社は、減損損失を把握するにあたり、原則として継続してキャッシュ・フローの把握が可能な最小単位で資産をグルーピングしております。

当該店舗については、帳簿価額の回収が見込めないことから、帳簿価額的全額を減損損失として特別損失に計上しました。

当事業年度(自2020年8月1日 至2021年7月31日)

該当事項はありません。

5 臨時休業による損失

前事業年度(自2019年8月1日 至2020年7月31日)

新型コロナウイルス感染症に対する政府、自治体からの各種要請等を踏まえ、一部の店舗の臨時休業を行ったことから店舗の臨時休業期間中に発生した固定費(人件費・地代家賃・減価償却費)を臨時休業による損失として特別損失に計上しております。

当事業年度(自2020年8月1日 至2021年7月31日)

新型コロナウイルス感染症に対する政府、自治体からの各種要請等を踏まえ、一部の店舗の臨時休業を行ったことから店舗の臨時休業期間中に発生した固定費(人件費・地代家賃・減価償却費)を臨時休業による損失として特別損失に計上しております。

(株主資本等変動計算書関係)

前事業年度(自2019年8月1日 至2020年7月31日)

1. 発行済株式の種類及び総数並びに自己株式の種類及び株式数に関する事項

	当事業年度期首 株式数(株)	当事業年度増加 株式数(株)	当事業年度減少 株式数(株)	当事業年度末 株式数(株)
発行済株式				
普通株式	1,751,372	-	-	1,751,372
合計	1,751,372	-	-	1,751,372
自己株式				
普通株式	434,061	-	-	434,061
合計	434,061	-	-	434,061

2. 新株予約権及び自己新株予約権に関する事項

区分	新株予約権の内訳	新株予約権 の目的とな る株式の 種類	新株予約権の目的となる株式の数(株)				当事業年度 末残高 (千円)
			当事業年度 期首	当事業年度 増加	当事業年度 減少	当事業年度 末	
提出会社	ストック・オプションとしての新株予約権	-	-	-	-	-	-
合計		-	-	-	-	-	-

3. 配当に関する事項

(1) 配当金支払額

(決議)	株式の種類	配当金の総額 (千円)	1株当たり配当額 (円)	基準日	効力発生日
2019年10月29日 定時株主総会	普通株式	52,692	40	2019年7月31日	2019年10月30日

(2) 基準日が当事業年度に属する配当のうち、配当の効力発生日が翌事業年度となるもの

(決議)	株式の種類	配当金の総額 (千円)	配当の原資	1株当たり配 当額(円)	基準日	効力発生日
2020年10月28日 定時株主総会	普通株式	18,442	利益剰余金	14	2020年7月31日	2020年10月29日

当事業年度（自2020年8月1日 至2021年7月31日）

1. 発行済株式の種類及び総数並びに自己株式の種類及び株式数に関する事項

	当事業年度期首 株式数（株）	当事業年度増加 株式数（株）	当事業年度減少 株式数（株）	当事業年度末 株式数（株）
発行済株式				
普通株式	1,751,372	-	-	1,751,372
合計	1,751,372	-	-	1,751,372
自己株式				
普通株式	434,061	-	-	434,061
合計	434,061	-	-	434,061

2. 新株予約権及び自己新株予約権に関する事項

区分	新株予約権の内訳	新株予約権 の目的とな る株式の 種類	新株予約権の目的となる株式の数（株）				当事業年度 末残高 （千円）
			当事業年度 期首	当事業年度 増加	当事業年度 減少	当事業年度 末	
提出会社	ストック・オプションとしての新株予約権	-	-	-	-	-	-
	合計	-	-	-	-	-	-

3. 配当に関する事項

(1) 配当金支払額

（決議）	株式の種類	配当金の総額 （千円）	1株当たり配当額 （円）	基準日	効力発生日
2020年10月28日 定時株主総会	普通株式	18,422	14	2020年7月31日	2020年10月29日

(2) 基準日が当事業年度に属する配当のうち、配当の効力発生日が翌事業年度となるもの

（決議）	株式の種類	配当金の総額 （千円）	配当の原資	1株当たり配 当額（円）	基準日	効力発生日
2021年10月26日 定時株主総会	普通株式	25,028	利益剰余金	19	2021年7月31日	2021年10月27日

(キャッシュ・フロー計算書関係)

1 現金及び現金同等物の期末残高と貸借対照表に掲記されている科目の金額との関係

	前事業年度 (自2019年8月1日 至2020年7月31日)	当事業年度 (自2020年8月1日 至2021年7月31日)
現金及び預金勘定	1,421,969千円	1,334,807千円
預入期間が3ヶ月を超える定期預金	-	-
現金及び現金同等物	1,421,969	1,334,807

2 重要な非資金取引の内容

ファイナンス・リース取引に係る資産及び債務の額

	前事業年度 (自2019年8月1日 至2020年7月31日)	当事業年度 (自2020年8月1日 至2021年7月31日)
ファイナンス・リース取引に係る資産及び債務の額	114,748千円	276,112千円

(リース取引関係)

(借主側)

1. ファイナンス・リース取引

(1) 所有権移転ファイナンス・リース取引

リース資産の内容

(ア)有形固定資産

主としてGSカンパニー事業本部の販売設備及び管理本部の統括業務施設(「建物」及び「工具、器具及び備品」)であります。

(イ)無形固定資産

ソフトウェアであります。

リース資産の減価償却方法

重要な会計方針「2. 固定資産の減価償却の方法」に記載のとおりであります。

(2) 所有権移転外ファイナンス・リース取引

リース資産の内容

(ア)有形固定資産

主としてGSカンパニー事業本部及び管理本部における事務機器(「工具、器具及び備品」)であります。

リース資産の減価償却の方法

重要な会計方針「2. 固定資産の減価償却の方法」に記載のとおりであります。

2. オペレーティング・リース取引

オペレーティング・リース取引のうち解約不能のものに係る未経過リース料

(単位：千円)

	前事業年度 (2020年7月31日)	当事業年度 (2021年7月31日)
1年内	227,820	235,881
1年超	485,592	249,710
合計	713,412	485,592

(金融商品関係)

1. 金融商品の状況に関する事項

(1) 金融商品に対する取組方針

当社は、設備投資に必要な資金を主に金融機関からの借入れにより調達しております。資金運用については、安全性の高い短期的な預金等に限定し、投機的な取引は行わない方針であります。デリバティブは、後述するリスクを回避するために利用しており、投機的な取引は行わない方針であります。

(2) 金融商品の内容及びそのリスク

営業債権である受取手形及び売掛金は、顧客の信用リスクに晒されております。

投資有価証券及び出資金は、主に業務上の関係を有する企業の株式及び出資証券であり、発行体の信用リスク及び市場リスクに晒されております。

敷金は店舗等の賃貸借契約等に伴うものであり、差入先・預託先の信用リスクに晒されております。

営業債務である買掛金は、そのほとんどが1ヶ月以内の支払期日であります。一部外貨建てのものについては、為替変動リスクに晒されておりますが、先物為替予約を利用してヘッジしております。

借入金、社債及びファイナンス・リース取引に係るリース債務は、主に設備投資に係る資金調達を目的としたものであり、償還日は最長で決算日後9年であります。

デリバティブ取引は、外貨建ての営業債務に係る為替の変動リスクに対するヘッジを目的とした先物為替予約であります。なお、ヘッジ会計に関するヘッジ手段とヘッジ対象、ヘッジ方針、ヘッジ有効性評価の方法等については、前述の「重要な会計方針「4.ヘッジ会計の方法」」をご参照下さい。

(3) 金融商品に係るリスク管理体制

信用リスク(取引先の契約不履行等に係るリスク)の管理

営業債権については、与信管理規程に従い、各事業部門における営業部長が主要な取引先の状況を定期的にモニタリングし、取引相手ごとに期日及び残高を管理するとともに、財務状況等の悪化等による回収懸念の早期把握や軽減を図っております。

敷金については、定期的な残高管理や各種信用情報等を把握することにより、当該リスクを管理しております。

投資有価証券及び出資金のうち、投資有価証券及び出資証券については定期的に発行体の財務状況等を把握することにより、当該リスクを管理しております。

市場リスク(為替変動リスク等)の管理

外貨建ての営業債務について、通貨別月別に把握された為替の変動リスクに対して、原則として先物為替予約を利用してヘッジしております。

資金調達に係る流動性リスク(支払期日に支払いを実行できなくなるリスク)の管理

資金繰・設備投資計画に基づく資金管理を行っているほか、手元流動性を維持することにより、当該リスクを管理しております。

(4) 金融商品の時価等に関する事項についての補足説明

金融商品の時価には、市場価格に基づく価額のほか、市場価格がない場合には合理的に算定された価額が含まれております。当該価額の算定においては変動要因を織り込んでいるため、異なる前提条件等を採用することにより、当該価額が変動することがあります。また、注記事項「デリバティブ取引関係」におけるデリバティブ取引に関する契約額等については、その金額自体がデリバティブ取引に係る市場リスクを示すものではありません。

2. 金融商品の時価等に関する事項

貸借対照表計上額、時価及びこれらの差額については、次のとおりであります。なお、時価を把握することが極めて困難と認められるものは含まれておりません（（注）2.参照）。

前事業年度（2020年7月31日）

	貸借対照表計上額 (千円)	時価 (千円)	差額 (千円)
(1) 現金及び預金	1,421,969	1,421,969	-
(2) 受取手形	5,816	5,816	-
(3) 売掛金	270,958	270,958	-
(4) 従業員に対する長期貸付金(*1)	2,425	2,376	48
(5) 破産更生債権等	157		
貸倒引当金(*2)	157		
	-	-	-
(6) 敷金	446,118	440,719	5,398
資産計	2,147,288	2,141,840	5,447
(1) 買掛金	445,357	445,357	-
(2) 短期借入金	1,800,000	1,800,000	-
(3) 未払金	133,432	133,432	-
(4) 未払法人税等	61,347	61,347	-
(5) 社債(*3)	90,800	90,800	-
(6) 長期借入金(*4)	1,289,154	1,288,963	190
(7) リース債務(*5)	375,687	372,026	3,660
負債計	4,195,779	4,191,927	3,851

(\*1) 1年内回収予定の従業員に対する長期貸付金は、従業員に対する長期貸付金に含めて表示しております。

(\*2) 破産更生債権等に個別に計上している貸倒引当金を控除しております。

(\*3) 1年内償還予定の社債は、社債に含めて表示しております。

(\*4) 1年内返済予定の長期借入金は、長期借入金に含めて表示しております。

(\*5) 1年内返済予定のリース債務は、リース債務に含めて表示しております。



当事業年度（2021年7月31日）

	貸借対照表計上額 (千円)	時価 (千円)	差額 (千円)
(1) 現金及び預金	1,334,807	1,334,807	-
(2) 受取手形	3,998	3,998	-
(3) 売掛金	270,927	270,927	-
(4) 従業員に対する長期貸付金(*1)	769	761	7
(5) 敷金	485,117	483,440	1,676
資産計	2,095,620	2,093,936	1,684
(1) 買掛金	338,361	338,361	-
(2) 短期借入金	1,250,000	1,250,000	-
(3) 未払金	128,624	128,624	-
(4) 未払法人税等	86,476	86,476	-
(5) 社債(*2)	241,400	241,399	0
(6) 長期借入金(*3)	1,105,104	1,105,875	771
(7) リース債務(*4)	491,875	494,688	2,813
負債計	3,641,841	3,645,426	3,584

(\*1) 1年内回収予定の従業員に対する長期貸付金は、従業員に対する長期貸付金に含めて表示しております。

(\*2) 1年内償還予定の社債は、社債に含めて表示しております。

(\*3) 1年内返済予定の長期借入金は、長期借入金に含めて表示しております。

(\*4) 1年内返済予定のリース債務は、リース債務に含めて表示しております。

(注) 1. 金融商品の時価の算定方法に関する事項

資 産

(1) 現金及び預金、(2) 受取手形、(3) 売掛金

これらは短期間で決済されるため、時価は帳簿価額と近似していることから、当該帳簿価額によっております。

(4) 従業員に対する長期貸付金

従業員に対する長期貸付金の時価は、新規に同様の貸付を行った場合に想定される利率で割り引いて算出する方法によっております。

(5) 敷金

敷金の時価は、賃貸借契約の終了期間を考慮した敷金の返還予定時期に基づき、その将来キャッシュ・フローを国債の利回り等適切な指標で割り引いた現在価値により算定しております。

負 債

(1) 買掛金、(2) 短期借入金、(3) 未払金、(4) 未払法人税等

これらは短期間で決済されるため、時価は帳簿価額と近似していることから、当該帳簿価額によっております。

(5) 社債、(6) 長期借入金、(7) リース債務

これらの時価は、元利金の合計額を、同様の新規借入又はリース取引を行った場合に想定される利率で割り引いた現在価値により算定しております。ただし、変動金利によるものは、短期間で市場金利を反映することから、時価は帳簿価額にほぼ等しいと考えられるため、当該帳簿価額によっております。

2. 時価を把握することが極めて困難と認められる金融商品

(単位：千円)

区分	前事業年度 (2020年7月31日)	当事業年度 (2021年7月31日)
非上場株式	650	380
出資証券等	6,240	3,830
長期未払金	-	(133,989)

( ) 負債に計上されているものについては、( )で示しております。

(\*1) 非上場株式、出資証券等については、市場価格がなく、かつ、将来キャッシュ・フローを見積ることなどができず、時価を把握することが極めて困難と認められるものであるため、時価開示の対象とはしておりません。

(\*2) 長期未払金については、役員退職慰労金の打ち切り支給に係る債務であり、当該役員の退職時期が特定されておらず時価の算定が困難なため、時価開示の対象とはしていません。

3. 金銭債権の決算日後の償還予定額

前事業年度(2020年7月31日)

	1年以内 (千円)	1年超 5年以内 (千円)	5年超 10年以内 (千円)	10年超 (千円)
現金及び預金	1,421,969	-	-	-
受取手形	5,816	-	-	-
売掛金	270,958	-	-	-
従業員に対する長期貸付金	723	1,701	-	-
敷金	92,717	266,078	77,723	2,500
合計	1,792,185	267,780	77,723	2,500

(注) 1. 破産更生債権等については、償還予定額が見込めないため記載していません。

2. 敷金のうち、返還時期が明らかでないものについては、賃貸借期間に基づき返還時期を見積もっております。

当事業年度(2021年7月31日)

	1年以内 (千円)	1年超 5年以内 (千円)	5年超 10年以内 (千円)	10年超 (千円)
現金及び預金	1,334,807	-	-	-
受取手形	3,998	-	-	-
売掛金	270,921	-	-	-
従業員に対する長期貸付金	420	349	-	-
敷金	69,676	343,577	65,730	2,500
合計	1,679,823	343,927	65,730	2,500

(注) 敷金のうち、返還時期が明らかでないものについては、賃貸借期間に基づき返還時期を見積もっております。

4. 社債、長期借入金、リース債務及びその他の有利子負債の決算日後の返済予定額  
 前事業年度(2020年7月31日)

	1年以内 (千円)	1年超 2年以内 (千円)	2年超 3年以内 (千円)	3年超 4年以内 (千円)	4年超 5年以内 (千円)	5年超 (千円)
短期借入金	1,800,000	-	-	-	-	-
社債	29,400	29,400	24,400	7,600	-	-
長期借入金	485,480	240,292	236,382	111,000	36,000	180,000
リース債務	122,166	113,155	82,589	37,869	13,285	6,618
合計	2,437,046	382,847	343,371	156,469	49,285	186,618

当事業年度(2021年7月31日)

	1年以内 (千円)	1年超 2年以内 (千円)	2年超 3年以内 (千円)	3年超 4年以内 (千円)	4年超 5年以内 (千円)	5年超 (千円)
短期借入金	1,250,000	-	-	-	-	-
社債	69,400	64,400	47,600	40,000	20,000	-
長期借入金	241,722	236,382	118,080	78,480	78,480	351,960
リース債務	166,161	137,336	93,879	70,462	19,279	4,755
合計	1,727,283	438,118	259,559	188,942	117,759	356,715

(デリバティブ取引関係)

1. ヘッジ会計が適用されていないデリバティブ取引

該当事項はありません。

2. ヘッジ会計が適用されているデリバティブ取引

通貨関連

前事業年度(2020年7月31日)

ヘッジ会計の方法	取引の種類	主なヘッジ対象	契約額等 (千円)	契約額等のうち 1年超 (千円)	時価 (千円)
為替予約等の 振当処理	為替予約取引 買建 ユーロ	買掛金	87,081	-	(注)
合計			87,081	-	

(注) 為替予約の振当処理によるものは、ヘッジ対象とされている買掛金と一体として処理されているため、その時価は、当該買掛金の時価に含めて記載しております。

当事業年度(2021年7月31日)

ヘッジ会計の方法	取引の種類	主なヘッジ対象	契約額等 (千円)	契約額等のうち 1年超 (千円)	時価 (千円)
為替予約等の 振当処理	為替予約取引 買建 ユーロ	買掛金	12,023	-	(注)
合計			12,023	-	

(注) 為替予約の振当処理によるものは、ヘッジ対象とされている買掛金と一体として処理されているため、その時価は、当該買掛金の時価に含めて記載しております。

(退職給付関係)

1. 採用している退職給付制度の概要

当社は、従業員の退職給付に充てるため、非積立型の退職一時金制度を採用し、退職一時金の一部を中小企業退職金共済制度から支給しております。退職一時金制度では、退職給付として、給与と勤務期間に基づいた一時金を支給します。

当社が有する退職一時金制度は、簡便法により退職給付引当金及び退職給付費用を計算しております。

2. 確定給付制度

(1) 簡便法を適用した制度の、退職給付引当金の期首残高と期末残高の調整表

	前事業年度 (自2019年8月1日 至2020年7月31日)	当事業年度 (自2020年8月1日 至2021年7月31日)
退職給付引当金の期首残高	79,947千円	78,869千円
退職給付費用	3,528	12,786
退職給付の支払額	3,431	35,909
中小企業退職金共済制度への拠出額	1,175	755
退職給付引当金の期末残高	78,869	54,991

(2) 退職給付債務の期末残高と貸借対照表に計上された退職給付引当金の調整表

	前事業年度 (2020年7月31日)	当事業年度 (2021年7月31日)
積立型制度の退職給付債務	134,948千円	75,659千円
中小企業退職金共済制度給付見込額	56,078	20,668
貸借対照表に計上された負債と資産の純額	78,869	54,991

(3) 退職給付費用

簡便法で計算した退職給付費用	前事業年度	3,528千円	当事業年度	12,786千円
----------------	-------	---------	-------	----------

(ストック・オプション等関係)

1. スtock・オプションに係る費用計上額及び科目名

該当事項はありません。

2. スtock・オプションの内容、規模及びその変動状況

(1) スtock・オプションの内容

	2018年ストック・オプション
付与対象者の区分及び人数	当社取締役 5名 当社従業員 48名
株式の種類別のストック・オプションの数(注)	普通株式 224,200株
付与日	2018年5月18日
権利確定条件	新株予約権の割当てを受けた者(以下、「新株予約権者」という。)は、権利行使時においても、当社または当社子会社の取締役、監査役、従業員のいずれかの地位にあることを要するものとする。ただし、任期満了による退任、定年退職、会社都合による退任・退職、業務上の疾病に起因する退職、転籍その他正当な理由の存する場合で、取締役会が認めた場合はこの限りではない。 新株予約権者が死亡した場合は、新株予約権の相続を認めないものとする。ただし、取締役会が認めた場合はこの限りではない。
対象勤務期間	定めておりません。
権利行使期間	自2020年4月17日 至2028年4月16日

(注) 株式数に換算して記載しております。

(2) ストック・オプションの規模及びその変動状況

当事業年度(2021年7月期)において存在したストック・オプションを対象とし、ストック・オプションの数については、株式数に換算して記載しております。

ストック・オプションの数

	2018年ストック・オプション
権利確定前 (株)	
前事業年度末	221,100
付与	-
失効	800
権利確定	-
未確定残	220,300
権利確定後 (株)	
前事業年度末	-
権利確定	-
権利行使	-
失効	-
未行使残	-

単価情報

	2018年ストック・オプション
権利行使価格 (円)	521
行使時平均株価 (円)	-
付与日における公正な評価単価 (円)	-

3. ストック・オプションの公正な評価単価の見積方法

ストック・オプション付与日時点においては、当社は株式を上場していないことから、ストック・オプションの公正な評価単価の見積方法を単位当たりの本源的価値の見積もりによっております。また単位当たりの本源的価値を算定する基礎となる当社株式の評価方法は、実態簿価純資産方式によっております。

4. ストック・オプションの権利確定数の見積方法

基本的には、将来の失効数の合理的な見積もりは困難であるため、実績の失効数のみ反映させる方法を採用しております。

5. ストック・オプションの単位当たりの本源的価値により算定を行う場合の当事業年度末における本源的価値の合計額及び当事業年度において権利行使されたストック・オプションの権利行使日における本源的価値の合計額

当事業年度末における本源的価値の合計額 100,465千円  
 当事業年度において権利行使されたストック・オプションの権利行使日における  
 本源的価値の合計額 -千円

( 税効果会計関係 )

1. 繰延税金資産及び繰延税金負債の発生の主な原因別の内訳

	前事業年度 ( 2020年 7月31日 )	当事業年度 ( 2021年 7月31日 )
繰延税金資産		
退職給付引当金	27,249千円	19,989千円
資産調整勘定	55,937	27,856
役員退職慰労引当金	34,462	-
長期未払金	-	46,293
資産除去債務	41,417	48,471
ポイント引当金	53,615	56,331
減損損失	23,101	17,936
その他	28,822	39,096
繰延税金資産小計	264,606	255,977
将来減算一時差異等の合計に係る評価性引当額	183,043	130,873
繰延税金資産合計	81,563	125,103
繰延税金負債		
資産除去債務に対応する除去費用	18,798	21,230
圧縮特別勘定積立額	105,565	105,565
繰延税金負債合計	124,363	126,795
繰延税金負債の純額	42,800	1,691

(注) 評価性引当額が52,169千円減少しております。この減少の主な内容は、会社分類の変更により回収可能性のある繰延税金資産が増加したことによるものであります。

2. 法定実効税率と税効果会計適用後の法人税等の負担率との間に重要な差異があるときの、当該差異の原因となった主要な項目別の内訳

	前事業年度 ( 2020年 7月31日 )	当事業年度 ( 2021年 7月31日 )
法定実効税率	34.6%	34.6%
( 調整 )		
住民税均等割	1.7	1.5
のれん償却額	2.9	4.0
評価性引当額の増減	13.4	16.3
その他	0.8	0.3
税効果会計適用後の法人税等の負担率	24.9	23.4



(資産除去債務関係)

資産除去債務のうち貸借対照表に計上しているもの

イ 当該資産除去債務の概要

店舗等の不動産賃貸借契約に伴う原状回復義務等であります。

ロ 当該資産除去債務の金額の算定方法

使用見込期間を取得から7年と見積もり、割引率は0.367%~1.393%を使用して、資産除去債務の金額を計算しております。

ハ 当該資産除去債務の総額の増減

	前事業年度 (自2019年8月1日 至2020年7月31日)	当事業年度 (自2020年8月1日 至2021年7月31日)
期首残高	112,863千円	119,878千円
有形固定資産の取得に伴う増加額	7,096	23,541
時の経過による調整額	17	40
資産除去債務の履行による減少額	-	3,085
その他増減額(は減少)	99	-
期末残高	119,878	140,294

(賃貸等不動産関係)

当社では、大阪府及びその他地域において、賃貸用マンション及び商業ビル等を所有しております。前事業年度における当該賃貸等不動産に関する賃貸損益は38,384千円(賃貸収益は営業外収益に、賃貸費用は営業外費用に計上)であります。当事業年度における当該賃貸等不動産に関する賃貸損益は39,887千円(賃貸収益は営業外収益に、賃貸費用は営業外費用に計上)であります。

また、当該賃貸等不動産の貸借対照表計上額、期中増減額及び時価は、次のとおりであります。

(単位：千円)

	前事業年度 (自2019年8月1日 至2020年7月31日)	当事業年度 (自2020年8月1日 至2021年7月31日)
貸借対照表計上額		
期首残高	246,443	239,514
期中増減額	6,928	5,445
期末残高	239,514	234,069
期末時価	736,111	887,689

- (注) 1. 貸借対照表計上額は、取得原価から減価償却累計額及び減損損失累計額を控除した金額であります。  
 2. 期中増減額のうち、前事業年度の主な減少額は減価償却(6,928千円)であります。当事業年度の主な減少額は減価償却(6,689千円)であります。  
 3. 期末の時価は、主として固定資産税評価額に基づいて自社で算定した金額(指標等を用いて調整を行ったものを含む。)であります。

(セグメント情報等)

【セグメント情報】

当社は、オーダースーツの販売店舗を運営する事業の単一セグメントであるため、記載を省略しております。

【関連情報】

前事業年度(自2019年8月1日 至2020年7月31日)

1. 製品及びサービスごとの情報

(単位:千円)

	GINZA Global Style	GINZA Global Style COMFORT	Global Style	MARUNOUCHI Global Style
外部顧客への売上高	6,686,771	575,850	425,070	659,740

	GSオンライン オーダー サービス	TANGOYA	その他	合計
外部顧客への売上高	5,131	460,203	205,157	9,017,925

2. 地域ごとの情報

(1) 売上高

本邦の外部顧客への売上高が損益計算書の売上高の90%を超えるため、記載を省略しております。

(2) 有形固定資産

本邦に所在している有形固定資産の金額が貸借対照表の有形固定資産の金額の90%を超えるため、記載を省略しております。

3. 主要な顧客ごとの情報

外部顧客への売上高のうち、損益計算書の売上高の10%以上を占める相手先がないため、記載を省略しております。

当事業年度(自2020年8月1日 至2021年7月31日)

1. 製品及びサービスごとの情報

(単位:千円)

	GINZA Global Style	GINZA Global Style COMFORT	Global Style	MARUNOUCHI Global Style
外部顧客への売上高	4,982,551	2,157,987	275,632	317,757

	GSオンライン オーダー サービス	TANGOYA	その他	合計
外部顧客への売上高	95,109	392,035	105,222	8,326,296

## 2. 地域ごとの情報

### (1) 売上高

本邦の外部顧客への売上高が損益計算書の売上高の90%を超えるため、記載を省略しております。

### (2) 有形固定資産

本邦に所在している有形固定資産の金額が貸借対照表の有形固定資産の金額の90%を超えるため、記載を省略しております。

## 3. 主要な顧客ごとの情報

外部顧客への売上高のうち、損益計算書の売上高の10%以上を占める相手先がないため、記載を省略しております。

### 【報告セグメントごとの固定資産の減損損失に関する情報】

当社は、オーダースーツの販売店舗を運営する事業の単一セグメントであるため、記載を省略しております。

### 【報告セグメントごとののれんの償却額及び未償却残高に関する情報】

当社は、オーダースーツの販売店舗を運営する事業の単一セグメントであるため、記載を省略しております。

### 【報告セグメントごとの負ののれん発生益に関する情報】

該当事項はありません。

【関連当事者情報】

関連当事者との取引

(ア) 財務諸表提出会社の親会社及び主要株主（会社等の場合に限る）等

前事業年度（自2019年8月1日 至2020年7月31日）

種類	会社等の名称 又は氏名	所在地	資本金又は 出資金 (千円)	事業の内容 又は職業	議決権等 の所有 (被所有) 割合 (%)	関連当事者 との関係	取引の内容	取引金額 (千円)	科目	期末残高 (千円)
主要株主	株式会社GSマ ネジメント	大阪府枚 方市	5,000	株式保有に よる事業活 動の管理	(被所有) 直接29.0	資金の貸付 役員の兼任	資金の回収 利息の受取	111,000 52,412	-	-

当事業年度（自2020年8月1日 至2021年7月31日）

該当事項はありません。

(イ) 財務諸表提出会社の役員及び主要株主（個人の場合に限る）等

前事業年度（自2019年8月1日 至2020年7月31日）

種類	会社等の名称 又は氏名	所在地	資本金又は 出資金 (千円)	事業の内容 又は職業	議決権等 の所有 (被所有) 割合 (%)	関連当事者 との関係	取引の内容	取引金額 (千円)	科目	期末残高 (千円)
役員及び 主要株主	田城 弘志	-	-	当社代表 取締役社長	(被所有) 直接24.6	債務保証	債務保証	237,310	-	-

当事業年度（自2020年8月1日 至2021年7月31日）

種類	会社等の名称 又は氏名	所在地	資本金又は 出資金 (千円)	事業の内容 又は職業	議決権等 の所有 (被所有) 割合 (%)	関連当事者 との関係	取引の内容	取引金額 (千円)	科目	期末残高 (千円)
役員及び 主要株主	田城 弘志	-	-	当社代表 取締役社長	(被所有) 直接24.6	債務保証	債務保証	-	-	-

(注) 当社は、代表取締役社長田城弘志の銀行借入に対して債務保証を行っていましたが、当事業年度末日現在において当該債務保証は解消しております。なお、当該債務保証に対し、保証料の受取は行っていません。

( 1株当たり情報 )

	前事業年度 (自2019年8月1日 至2020年7月31日)	当事業年度 (自2020年8月1日 至2021年7月31日)
1株当たり純資産額	618.86円	790.32円
1株当たり当期純利益	140.29円	185.46円

(注) 1. 潜在株式調整後1株当たり当期純利益については、潜在株式は存在するものの、当社株式は非上場であるため、期中平均株価が把握できませんので記載しておりません。

2. 1株当たり当期純利益の算定上の基礎は、以下のとおりであります。

	前事業年度 (自2019年8月1日 至2020年7月31日)	当事業年度 (自2020年8月1日 至2021年7月31日)
当期純利益(千円)	184,799	244,305
普通株主に帰属しない金額(千円)	-	-
普通株式に係る当期純利益(千円)	184,799	244,305
普通株式の期中平均株式数(株)	1,317,311	1,317,311
希薄化効果を有しないため、潜在株式調整後1株当たり当期純利益の算定に含めなかった潜在株式の概要	2018年2月21日臨時株主総会決議の第1回新株予約権2,211個	2018年2月21日臨時株主総会決議の第1回新株予約権2,203個

(重要な後発事象)

(公募による自己株式の処分)

当社は、2021年8月24日付で東京証券取引所JASDAQ（スタンダード）市場に株式を上場いたしました。この上場にあたり、2021年7月16日及び2021年8月3日開催の取締役会において、次のとおり自己株式の処分を決議し、2021年8月23日に払込が完了いたしました。

募集方法 : 一般募集（ブックビルディング方式による募集）

発行する株式の種類及び数 : 普通株式 140,000株

発行価格 : 1株につき 1,600円

一般募集はこの価格にて行いました。

引受価額 : 1株につき 1,472円

この価額は当社が引受人より1株当たりの株式払込金として受取った金額であります。

なお、発行価格と引受価額との差額の総額は、引受人の手取金となります。

払込金額 : 1株につき 1,309円

この金額は会社法上の払込金額であり、2021年8月3日開催の取締役会において決定された金額であります。

資本組入額

自己株式の処分により行われるものであり、払込金額の総額は資本組入れされません。

発行価額の総額 : 183,260千円

発行価額の総額は会社法上の払込金額の総額であります。

引受価額の総額 : 206,080千円

資本組入額の総額

自己株式の処分により行われるものであり、払込金額の総額は資本組入れされません。

払込期日 : 2021年8月23日

資金の用途 : 設備資金として 事業拡大に向けた新規出店の販売設備、事業拡大に対応するための基幹システムの開発資金に充当する予定であります。

【附属明細表】

【有価証券明細表】

有価証券の金額が資産の総額の100分の1以下であるため、財務諸表等規則第124条の規定により記載を省略しております。

【有形固定資産等明細表】

資産の種類	当期首残高 (千円)	当期増加額 (千円)	当期減少額 (千円)	当期末残高 (千円)	当期末減価償却累計額又は償却累計額 (千円)	当期償却額 (千円)	差引当期末残高 (千円)
有形固定資産							
建物	1,876,433	170,996	25,199	2,022,229	944,179	64,116	1,078,050
車両運搬具	2,068	-	-	2,068	949	345	1,118
工具、器具及び備品	520,455	129,492	-	649,947	337,476	77,362	312,471
土地	85,770	-	0	85,770	-	-	85,770
リース資産	57,404	-	3,510	53,894	51,097	5,954	2,797
建設仮勘定	3,943	7,011	9,063	1,890	-	-	1,890
有形固定資産計	2,546,075	307,499	37,773	2,815,801	1,333,703	147,778	1,482,098
無形固定資産							
のれん	159,690	-	-	159,690	122,394	20,343	37,295
ソフトウェア	202,263	1,055	-	203,318	145,763	38,099	57,554
その他	10,203	69,965	-	80,168	-	-	80,168
無形固定資産計	372,157	71,020	-	443,177	268,157	58,442	175,019
長期前払費用	11,902	14,010	11,229	14,683	-	-	14,683

(注) 当期増減額のうち主なものは次のとおりであります。

建物	新規店舗の出店による増加額	123,300千円
	店舗改装による増加額	33,868千円
	店舗退店による減少額	17,499千円
工具、器具及び備品	新規店舗の出店による増加額	63,302千円
	店舗見本品の購入による増加額	28,681千円
	店舗改装による増加額	23,228千円

【社債明細表】

銘柄	発行年月日	当期首残高 (千円)	当期末残高 (千円)	利率 (%)	担保	償還期限
第3回無担保社債	2015年12月29日	37,000 (14,000)	23,000 (14,000)	0.1	なし	2022年12月29日
第4回無担保社債	2017年9月29日	53,800 (15,400)	38,400 (15,400)	0.1	なし	2024年1月31日
第5回無担保社債	2020年12月25日	-	180,000 (40,000)	0.2	なし	2025年12月25日
合計	-	90,800 (29,400)	241,400 (69,400)	-	-	-

(注) 1. ( )内書きは1年以内の償還予定額であります。

2. 決算日後5年間の償還予定額は以下のとおりであります。

1年以内 (千円)	1年超2年以内 (千円)	2年超3年以内 (千円)	3年超4年以内 (千円)	4年超5年以内 (千円)
69,400	64,400	47,600	40,000	20,000

【借入金等明細表】

区分	当期首残高 (千円)	当期末残高 (千円)	平均利率 (%)	返済期限
短期借入金	1,800,000	1,250,000	0.8	-
1年以内に返済予定の長期借入金	485,480	241,722	0.7	-
1年以内に返済予定のリース債務	122,166	166,161	1.6	-
長期借入金(1年以内に返済予定のものを除く。)	803,674	863,382	1.1	2022年～2031年
リース債務(1年以内に返済予定のものを除く。)	253,520	325,713	1.7	2022年～2028年
その他有利子負債	-	-	-	-
合計	3,464,841	2,846,979	-	-

(注) 1. 平均利率については、期末借入金等残高に対する加重平均利率を記載しております。

2. 長期借入金及びリース債務(1年以内に返済予定のものを除く。)の貸借対照表日後5年間の返済予定額は以下のとおりであります。

	1年超2年以内 (千円)	2年超3年以内 (千円)	3年超4年以内 (千円)	4年超5年以内 (千円)
長期借入金	236,382	118,080	78,480	78,480
リース債務	137,336	93,879	70,462	19,279



【引当金明細表】

区分	当期首残高 (千円)	当期増加額 (千円)	当期減少額 (目的使用) (千円)	当期減少額 (その他) (千円)	当期末残高 (千円)
貸倒引当金	10,578	10,028	157	10,421	10,028
ポイント引当金	155,181	163,044	155,181	-	163,044
役員退職慰労引当金	99,745	34,243	-	133,989	-

(注) 1. 貸倒引当金の「当期減少額(その他)」は、一般債権の貸倒実績率による洗替額であります。

2. 役員退職慰労引当金の「当期減少額(その他)」133,989千円は、役員退職慰労金制度の廃止に伴い、「役員退職慰労引当金」を全額取り崩し、打切り支給額の未払分を「その他」として固定負債に計上したものであります。

【資産除去債務明細表】

本明細表に記載すべき事項が財務諸表等規則第8条の28に規定する注記事項として記載されているため、資産除去債務明細表の記載を省略しております。

(2) 【主な資産及び負債の内容】

流動資産

イ．現金及び預金

区分	金額(千円)
現金	7,706
預金	
当座預金	76,381
普通預金	1,246,146
外貨預金	4,573
小計	1,327,101
合計	1,334,807

ロ．受取手形

相手先別内訳

相手先	金額(千円)
(有)丸西	1,181
間瀬(株)	1,032
(株)園山商事	850
グッドヒル(株)	520
デー・エス・ケー・ジャパン(株)	245
その他	169
合計	3,998

期日別内訳

期日別	金額(千円)
2021年8月	1,923
9月	180
10月	729
11月	1,164
12月以降	-
合計	3,998

八．売掛金  
 相手先別内訳

相手先	金額(千円)
ユーシーカード(株)	71,173
(株)みなとカード	60,883
大阪ダイヤモンド地下街(株)	55,656
三井住友カード(株)	40,038
SBペイメントサービス(株)	8,440
その他	34,733
合計	270,927

売掛金の発生及び回収並びに滞留状況

当期首残高 (千円)	当期発生高 (千円)	当期回収高 (千円)	当期末残高 (千円)	回収率(%)	滞留期間(日)
(A)	(B)	(C)	(D)	$\frac{(C)}{(A) + (B)} \times 100$	$\frac{(A) + (D)}{2} - \frac{(B)}{365}$
270,958	8,086,534	8,086,565	270,927	96.76	12

(注) 当期発生高には消費税等が含まれております。

二．商品及び製品

品目	金額(千円)
商品	
生地	68,499
その他	48,191
小計	116,690
製品	
オーダースーツ	75,574
小計	75,574
合計	192,265

ホ．仕掛品

品目	金額(千円)
オーダースーツ	56,309
合計	56,309

へ. 原材料及び貯蔵品

区分	金額(千円)
原材料	
生地	1,688,045
計	1,688,045
貯蔵品	
売却用物品その他	1,077
計	1,077
合計	1,689,122

固定資産

イ. 敷金

相手先	金額(千円)
三菱地所(株)	135,010
ヒュ-リック(株)	40,000
(株)パルコ	37,100
犬山建物(株)	35,748
紙与不動産(株)	31,714
その他	205,543
合計	485,117

流動負債

イ. 買掛金

相手先	金額(千円)
トランズインターナショナル(株)	81,868
鷹岡(株)	78,338
キンググローリー(株)	51,399
瀧定名古屋(株)	44,733
(株)クリミナル	18,088
その他	63,932
合計	338,361

ロ. 前受金

相手先	金額(千円)
一般顧客	421,897
合計	421,897

(3) 【その他】

当事業年度における四半期情報等

(累計期間)	第1四半期	第2四半期	第3四半期	当事業年度
売上高(千円)	-	-	6,427,577	8,326,296
税引前四半期(当期)純利益 (千円)	-	-	242,890	319,078
四半期(当期)純利益 (千円)	-	-	152,725	244,305
1株当たり四半期(当期)純 利益(円)	-	-	115.94	185.46

(会計期間)	第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
1株当たり四半期純利益 (円)	-	-	28.72	69.52

(注) 当社は、2021年8月24日付で東京証券取引所JASDAQ(スタンダード)に上場いたしましたので、当事業年度の四半期報告書は提出していませんが、金融商品取引法第193条の2第1項の規定に基づき、第3四半期会計期間及び第3四半期累計期間の四半期財務諸表について、仰星監査法人により四半期レビューを受けております。

## 第6【提出会社の株式事務の概要】

事業年度	毎年8月1日から翌年7月31日まで
定時株主総会	毎年10月
基準日	毎年7月31日
株券の種類	-
剰余金の配当の基準日	毎年7月31日 毎年1月31日
1単元の株式数	100株
株式の名義書換え(注)1.  取扱場所  株主名簿管理人  取次所  名義書換手数料  新券交付手数料	東京都中央区八重洲一丁目2番1号 みずほ信託銀行株式会社本店証券代行部  東京都中央区八重洲一丁目2番1号 みずほ信託銀行株式会社  みずほ信託銀行株式会社 全国各支店 みずほ証券株式会社 本店および全国各支店  無料  -
単元未満株式の買取り  取扱場所  株主名簿管理人  取次所  買取手数料	東京都中央区八重洲一丁目2番1号 みずほ信託銀行株式会社本店証券代行部  東京都中央区八重洲一丁目2番1号 みずほ信託銀行株式会社  みずほ信託銀行株式会社 全国各支店 みずほ証券株式会社 本店および全国各支店(注)1.  無料(注)2.
公告掲載方法	電子公告とする。ただし、事故その他やむを得ない事由により電子公告による公告をすることができないときは、日本経済新聞に掲載して行う。 公告掲載URL <a href="http://tangoya.co.jp/company/">http://tangoya.co.jp/company/</a>
株主に対する特典	該当事項はありません。

- (注)1. 当社株式は、2021年8月24日付で株式会社東京証券取引所へ上場したことに伴い、社債、株式等の振替に関する法律第128条第1項に規定する振替株式となったことから、該当事項はなくなっております。
2. 単元未満株式の買取手数料は、当社株式が東京証券取引所に上場された2021年8月24日から「株式の売買の委託に係る手数料相当額として別途定める金額」に変更されました。
3. 当社の株主は、その有する単元未満株式について、次に掲げる権利以外の権利を行使することができない旨、定款に定めております。
- (1) 会社法第189条第2項各号に掲げる権利
- (2) 会社法第166条第1項の規定による請求をする権利
- (3) 株主の有する株式数に応じて募集株式の割当ておよび募集新株予約権の割当てを受ける権利

## 第7【提出会社の参考情報】

### 1【提出会社の親会社等の情報】

当社は、金融商品取引法第24条の7第1項に規定する親会社等はありません。

### 2【その他の参考情報】

当事業年度の開始日から有価証券報告書提出日までの間に、次の書類を提出しております。

- (1) 有価証券届出書（一般募集による自己株式の処分及び株式の売出し）及びその添付書類  
2021年7月16日近畿財務局長に提出。
- (2) 有価証券届出書の訂正届出書  
2021年8月4日及び2021年8月13日近畿財務局長に提出。  
2021年7月16日提出の有価証券届出書に係る訂正届出書であります。

## 第二部【提出会社の保証会社等の情報】

該当事項はありません。



独立監査人の監査報告書

2021年10月26日

タンゴヤ株式会社  
取締役会 御中

仰星監査法人  
大阪事務所

指定社員 公認会計士 田邊 太郎  
業務執行社員

指定社員 公認会計士 平塚 博路  
業務執行社員

監査意見

当監査法人は、金融商品取引法第193条の2第1項の規定に基づく監査証明を行うため、「経理の状況」に掲げられているタンゴヤ株式会社の2020年8月1日から2021年7月31日までの第74期事業年度の財務諸表、すなわち、貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書、キャッシュ・フロー計算書、重要な会計方針、その他の注記及び附属明細表について監査を行った。

当監査法人は、上記の財務諸表が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して、タンゴヤ株式会社の2021年7月31日現在の財政状態並びに同日をもって終了する事業年度の経営成績及びキャッシュ・フローの状況を、全ての重要な点において適正に表示しているものと認める。

監査意見の根拠

当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に準拠して監査を行った。監査の基準における当監査法人の責任は、「財務諸表監査における監査人の責任」に記載されている。当監査法人は、我が国における職業倫理に関する規定に従って、会社から独立しており、また、監査人としてのその他の倫理上の責任を果たしている。当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

監査上の主要な検討事項

監査上の主要な検討事項とは、当事業年度の財務諸表の監査において、監査人が職業的専門家として特に重要であると判断した事項である。監査上の主要な検討事項は、財務諸表全体に対する監査の実施過程及び監査意見の形成において対応した事項であり、当監査法人は、当該事項に対して個別に意見を表明するものではない。

GSカンパニー事業本部における店舗固定資産の減損の兆候・認識の判定	
監査上の主要な検討事項の内容及び決定理由	監査上の対応
<p>会社は、GSカンパニー事業本部の店舗におけるメンズ、レディースのオーダースーツ及びオーダーシャツ等の企画・販売を主たる事業としている。当事業年度末時点の有形固定資産の貸借対照表計上額合計は1,482,098千円（総資産の25.6%）となっており、注記事項（重要な会計上の見積り）に記載のとおり、このうち945,030千円は、GSカンパニー事業本部に係る店舗固定資産計上額であり金額的重要性が高い。</p> <p>会社は、店舗固定資産の減損の兆候の有無を把握するに際して、各店舗を独立したキャッシュ・フローを生み出す最小の単位としており、各店舗の営業損益が過去2期間連続してマイナスとなった場合、各店舗の営業損益が当期マイナスであり翌期予算も継続してマイナスとなっている場合及び経営環境の著しい悪化の場合等に減損の兆候があるものとしている。</p> <p>会社の店舗固定資産の減損損失の認識にあたっては、減損の兆候が把握された各店舗の将来キャッシュ・フローを見積り、割引前将来キャッシュ・フロー合計が当該店舗固定資産の帳簿価額を下回るものについて、その回収可能価額を正味売却価額または使用価値との比較により決定し、回収可能価額が固定資産の帳簿価額を下回るものについて減損損失を認識している。店舗固定資産の減損損失の認識に用いられた将来キャッシュ・フローの見積りは、各店舗における売上高、売上原価及び販売費及び一般管理費の各予測値等の重要な仮定が含まれており、これらは今後の市場の動向等により大きく影響を受ける可能性があり、不確実性を伴うものである。</p> <p>また、新型コロナウイルス感染症拡大の状況に関連して、当事業年度末における会社の固定資産の減損損失の認識の判定に係る回収可能価額の見積りは、当該感染症の影響が一定期間継続するものとの仮定に基づいている。これらの見積り及び当該見積りに使用された仮定は、経営者による主観的な判断を伴い、不確実性が高い領域であることから、当監査法人は当該事項を監査上の主要な検討事項と選定した。</p>	<p>当監査法人は、GSカンパニー事業本部における店舗固定資産の減損の兆候・認識の判定を検討するにあたり、経営者による見積りが適切に行われているかを検討するため、将来の事業計画の合理性検討を含め、主に以下の監査手続を実施した。</p> <p>1)減損の兆候の把握</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・減損の兆候の有無の把握において、本社費等の間接費が適切な配分方法によっているかの検証を含め、各店舗の営業損益の算定の正確性を検討した。また、過年度の予算と実績との乖離分析等を実施した。</li> </ul> <p>2)減損損失の認識</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・中期経営計画の理解を目的とした経営者への質問を実施した。</li> <li>・来期以降の見積りの妥当性に関し、将来キャッシュ・フローの構成要素を売上高、売上原価、販売費及び一般管理費に分解し、それぞれの構成要素ごとの将来計画と過年度の実績の比較、増加率の分析等を行い、その妥当性の検討を行った。これには、新型コロナウイルス感染症が業績に与えた影響の程度を確かめ、今後の事業計画に与える影響を評価することを含んでいる。</li> <li>・将来キャッシュ・フローに考慮されている特定の重要な仮定の変化に対して、減損の兆候がある店舗の事業計画に対して監査人として一定のストレスをかけ、将来キャッシュ・フローの余裕度の検討を行った。</li> </ul>

#### 財務諸表に対する経営者並びに監査役及び監査役会の責任

経営者の責任は、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して財務諸表を作成し適正に表示することにある。これには、不正又は誤謬による重要な虚偽表示のない財務諸表を作成し適正に表示するために経営者が必要と判断した内部統制を整備及び運用することが含まれる。

財務諸表を作成するに当たり、経営者は、継続企業の前提に基づき財務諸表を作成することが適切であるかどうかを評価し、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に基づいて継続企業に関する事項を開示する必要がある場合には当該事項を開示する責任がある。

監査役及び監査役会の責任は、財務報告プロセスの整備及び運用における取締役の職務の執行を監視することにある。

#### 財務諸表監査における監査人の責任

監査人の責任は、監査人が実施した監査に基づいて、全体としての財務諸表に不正又は誤謬による重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得て、監査報告書において独立の立場から財務諸表に対する意見を表明することにある。虚偽表示は、不正又は誤謬により発生する可能性があり、個別に又は集計すると、財務諸表の利用者の意思決定に影響を与えると合理的に見込まれる場合に、重要性があると判断される。

監査人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に従って、監査の過程を通じて、職業的専門家としての判断を行い、職業的懐疑心を保持して以下を実施する。

- ・ 不正又は誤謬による重要な虚偽表示リスクを識別し、評価する。また、重要な虚偽表示リスクに対応した監査手続を立案し、実施する。監査手続の選択及び適用は監査人の判断による。さらに、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手する。
- ・ 財務諸表監査の目的は、内部統制の有効性について意見表明するためのものではないが、監査人は、リスク評価の実施に際して、状況に応じた適切な監査手続を立案するために、監査に関連する内部統制を検討する。
- ・ 経営者が採用した会計方針及びその適用方法の適切性、並びに経営者によって行われた会計上の見積りの合理性及び関連する注記事項の妥当性を評価する。
- ・ 経営者が継続企業を前提として財務諸表を作成することが適切であるかどうか、また、入手した監査証拠に基づき、継続企業の前提に重要な疑義を生じさせるような事象又は状況に関して重要な不確実性が認められるかどうか結論付ける。継続企業の前提に関する重要な不確実性が認められる場合は、監査報告書において財務諸表の注記事項に注意を喚起すること、又は重要な不確実性に関する財務諸表の注記事項が適切でない場合は、財務諸表に対して除外事項付意見を表明することが求められている。監査人の結論は、監査報告書日までに入手した監査証拠に基づいているが、将来の事象や状況により、企業は継続企業として存続できなくなる可能性がある。
- ・ 財務諸表の表示及び注記事項が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠しているかどうかとともに、関連する注記事項を含めた財務諸表の表示、構成及び内容、並びに財務諸表が基礎となる取引や会計事象を適正に表示しているかどうかを評価する。

監査人は、監査役及び監査役会に対して、計画した監査の範囲とその実施時期、監査の実施過程で識別した内部統制の重要な不備を含む監査上の重要な発見事項、及び監査の基準で求められているその他の事項について報告を行う。

監査人は、監査役及び監査役会に対して、独立性についての我が国における職業倫理に関する規定を遵守したこと、並びに監査人の独立性に影響を与えると合理的に考えられる事項、及び阻害要因を除去又は軽減するためにセーフガードを講じている場合はその内容について報告を行う。

監査人は、監査役及び監査役会と協議した事項のうち、当事業年度の財務諸表の監査で特に重要であると判断した事項を監査上の主要な検討事項と決定し、監査報告書において記載する。ただし、法令等により当該事項の公表が禁止されている場合や、極めて限定的ではあるが、監査報告書において報告することにより生じる不利益が公共の利益を上回ると合理的に見込まれるため、監査人が報告すべきでないと判断した場合は、当該事項を記載しない。

#### 利害関係

会社と当監査法人又は業務執行社員との間には、公認会計士法の規定により記載すべき利害関係はない。

以上

---

(注) 1. 上記は監査報告書の原本に記載された事項を電子化したものであり、その原本は当社(有価証券報告書提出会社)が別途保管しております。

2. X B R L データは監査の対象には含まれていません。