

【表紙】

【提出書類】 有価証券報告書

【根拠条文】 金融商品取引法第24条第1項

【提出先】 中国財務局長

【提出日】 2024年9月27日

【事業年度】 第75期(自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)

【会社名】 オルパヘルスケアホールディングス株式会社

【英訳名】 O L B A H E A L T H C A R E H O L D I N G S , I n c .

【代表者の役職氏名】 代表取締役社長 前島 洋平

【本店の所在の場所】 岡山市北区下石井一丁目1番3号

【電話番号】 0 8 6 - 2 3 6 - 1 1 1 5

【事務連絡者氏名】 常務取締役管理本部長 村田 宣治

【最寄りの連絡場所】 岡山市北区下石井一丁目1番3号 日本生命岡山第二ビル

【電話番号】 0 8 6 - 2 3 6 - 1 1 1 5

【事務連絡者氏名】 常務取締役管理本部長 村田 宣治

【縦覧に供する場所】 オルパヘルスケアホールディングス株式会社東京事務所  
(東京都千代田区霞が関三丁目2番5号 霞が関ビルディング4階)  
株式会社東京証券取引所  
(東京都中央区日本橋兜町2番1号)

## 第一部 【企業情報】

## 第1 【企業の概況】

## 1 【主要な経営指標等の推移】

## (1) 連結経営指標等

回次	第71期	第72期	第73期	第74期	第75期
決算年月	2020年6月	2021年6月	2022年6月	2023年6月	2024年6月
売上高 (千円)	97,872,394	102,072,033	107,959,426	110,472,640	118,564,924
経常利益 (千円)	905,633	1,542,325	2,119,844	2,158,041	2,244,420
親会社株主に帰属する 当期純利益 (千円)	326,413	989,368	1,535,333	1,414,238	1,500,356
包括利益 (千円)	272,591	1,128,913	1,432,248	1,561,779	1,697,198
純資産額 (千円)	7,281,674	8,131,522	9,093,306	10,327,643	11,373,691
総資産額 (千円)	33,683,446	36,562,066	39,968,672	40,878,181	43,237,194
1株当たり純資産額 (円)	1,197.17	1,336.91	1,513.91	1,712.19	1,922.58
1株当たり当期純利益 (円)	56.76	162.66	252.80	234.90	251.68
潜在株式調整後 1株当たり当期純利益 (円)	-	-	-	-	-
自己資本比率 (%)	21.6	22.2	22.8	25.3	26.3
自己資本利益率 (%)	4.7	12.8	17.8	14.6	13.8
株価収益率 (倍)	23.85	10.17	6.63	7.70	8.01
営業活動による キャッシュ・フロー (千円)	862,564	3,126,307	2,420,642	659,519	2,084,226
投資活動による キャッシュ・フロー (千円)	496,043	630,379	211,806	306,247	673,033
財務活動による キャッシュ・フロー (千円)	439,895	2,262,540	1,169,906	175,938	1,089,783
現金及び現金同等物 の期末残高 (千円)	1,877,288	2,110,675	3,149,605	2,359,777	2,681,186
従業員数 (名) 〔外、平均臨時雇用人員〕	1,222 〔221〕	1,261 〔227〕	1,289 〔236〕	1,317 〔239〕	1,354 〔254〕

- (注) 1 潜在株式調整後1株当たり当期純利益については、潜在株式が存在しないため記載していません。  
2 臨時雇用人員には、パートタイマー及び嘱託契約の従業員を含み、派遣社員を除いています。  
3 「収益認識に関する会計基準」(企業会計基準第29号 2020年3月31日)等を第73期の期首から適用しており、第71期及び第72期に係る主要な経営指標等については、当該会計基準等を遡って適用した後の指標等となっています。

## (2) 提出会社の経営指標等

回次		第71期	第72期	第73期	第74期	第75期
決算年月		2020年6月	2021年6月	2022年6月	2023年6月	2024年6月
売上高	(千円)	1,573,215	1,670,118	2,183,203	1,917,186	2,153,599
経常利益	(千円)	238,612	476,612	1,019,309	631,088	671,527
当期純利益又は当期純損失( )	(千円)	228,455	384,240	998,814	549,351	592,009
資本金	(千円)	607,750	607,750	607,750	607,750	607,750
発行済株式総数	(株)	6,250,000	6,250,000	6,250,000	6,250,000	6,250,000
純資産額	(千円)	3,993,974	4,099,150	4,658,754	4,880,829	4,821,832
総資産額	(千円)	8,781,544	7,838,108	8,937,082	8,127,715	8,454,801
1株当たり純資産額	(円)	656.64	673.94	775.62	809.18	815.07
1株当たり配当額 (内、1株当たり 中間配当額)	(円)	45.00 (-)	50.00 (-)	60.00 (-)	70.00 (-)	80.00 (-)
1株当たり当期純利益又は 1株当たり当期純損失 ( )	(円)	39.73	63.17	164.46	91.25	99.31
潜在株式調整後 1株当たり当期純利益	(円)	-	-	-	-	-
自己資本比率	(%)	45.5	52.3	52.1	60.1	57.0
自己資本利益率	(%)	5.7	9.5	22.8	11.5	12.2
株価収益率	(倍)	-	26.20	10.18	19.81	20.30
配当性向	(%)	-	79.1	36.5	76.7	80.6
従業員数	(名)	37	39	41	47	51
株主総利回り (比較指標：配当込TOPIX)	(%)	103.6 (103.1)	129.6 (131.3)	135.6 (129.4)	150.6 (162.7)	171.9 (204.3)
最高株価	(円)	1,588	1,746	1,822	2,060	2,234
最低株価	(円)	881	1,192	1,335	1,368	1,685

- (注) 1 潜在株式調整後1株当たり当期純利益については、潜在株式が存在しないため記載していません。
- 2 提出会社の経営指標等の平均臨時雇用人員については、当該臨時従業員の総数が従業員数の100分の10未満であるため記載を省略しています。
- 3 「最高株価」及び「最低株価」は2020年3月12日以前は東京証券取引所市場第二部、2020年3月13日以降2022年4月3日以前は東京証券取引所市場第一部、2022年4月4日以降は東京証券取引所スタンダード市場におけるものです。
- 4 2020年6月期の1株当たり配当額45円には、東京証券取引所市場第一部銘柄への指定による記念配当5円を含んでいます。
- 5 2021年6月期の1株当たり配当額50円には、創業100周年を迎えたことによる記念配当5円を含んでいます。
- 6 「収益認識に関する会計基準」(企業会計基準第29号 2020年3月31日)等を第73期の期首から適用しており、第71期及び第72期に係る主要な経営指標等については、当該会計基準等を遡って適用した後の指標等となっています。

## 2 【沿革】

- 1967年10月 岡山県岡山市中央町8番10号にて医科器械、理科器械の販売を目的とする川西医科器械株式会社を資本金150万円で設立。
- 1971年2月 営業業務を岡山県岡山市大供一丁目7番1号に移転。
- 1985年10月 医療機器及び家庭用品の売買、レンタル業を目的として株式会社ライフケア（岡山県岡山市）（連結子会社）を設立。
- 1992年5月 岡山県岡山市今一丁目4番31号の社屋に本社移転。
- 1996年7月 S P D事業を強化するために株式会社ホスネット・ジャパン（岡山県岡山市）（連結子会社）を設立。
- 1997年5月 四国地区における販売力強化のために株式会社ユーヴィック（香川県高松市）を設立。
- 1997年7月 高松営業所にかかる営業を株式会社ユーヴィックに譲渡。
- 1999年1月 販売力並びに企業体質の強化を図るため、香川精器株式会社（広島県中区）、株式会社四国メディカルアピリティーズ（愛媛県伊予郡）を吸収合併。  
合併に伴い、広島県中区光南に広島香川精器支店、愛媛県伊予郡砥部町に四国支店を設置。  
同時に商号を株式会社カワニシに変更。
- 1999年6月 四国地区の営業展開の効率化をはかるため、株式会社ユーヴィックを吸収合併。
- 2000年12月 東京証券取引所市場第二部へ上場。
- 2003年3月 市場基盤拡充のため、株式会社メドテクニカ（名古屋市北区）の株式を100%取得。
- 2004年1月 分社型新設分割により営業の全てを新たに設立した「株式会社カワニシ」に承継させ、商号を「株式会社カワニシホールディングス」に変更。
- 2004年3月 市場基盤拡充のため、有限会社井上医科器械（神戸市東灘区）の持分を100%取得。
- 2005年1月 経営の効率化を図るため、株式会社カワニシ（連結子会社）が有限会社井上医科器械を吸収合併。
- 2005年6月 市場基盤拡充のため、日光医科器械株式会社（大阪市阿倍野区）（連結子会社）の株式を100%取得。
- 2006年1月 市場基盤拡充のため、ネオス医科株式会社（奈良県橿原市）の株式を100%取得。
- 2006年4月 経営の効率化を図るため、日光医科器械株式会社（連結子会社）がネオス医科株式会社を吸収合併。
- 2006年7月 ライフサイエンス分野での市場基盤拡充のため、高塚薬品株式会社（高塚ライフサイエンス株式会社）（岡山県岡山市）の株式を100%取得。
- 2009年9月 市場基盤拡充のため、株式会社オオタメディカル（北海道帯広市）（連結子会社）の株式を100%取得。
- 2011年1月 経営の効率化を図るため、株式会社カワニシ（連結子会社）が株式会社メドテクニカを吸収合併。
- 2012年1月 市場基盤拡充のため、サンセイ医機株式会社（福島県郡山市）（連結子会社）の株式を100%取得。
- 2014年8月 グループの業容拡大に伴い、岡山県岡山市北区下石井一丁目1番3号に本社移転。
- 2016年1月 医療機器の輸出入販売を行うことを目的として、株式会社エクソーラメディカル（連結子会社）を設立。
- 2017年1月 経営の効率化を図るため、株式会社カワニシ（連結子会社）が高塚ライフサイエンス株式会社（連結子会社）を吸収合併。
- 2018年3月 経営の効率化を図るため、株式会社オオタメディカル（連結子会社）を清算。
- 2019年7月 クリニック向けビジネスの強化を目的として、株式会社カワニシパークメド（岡山県岡山市）（連結子会社）を設立。
- 2020年3月 東京証券取引所市場第一部に指定。
- 2021年1月 創業100周年を記念して、商号を「オルパヘルスケアホールディングス株式会社」に変更。
- 2022年4月 東京証券取引所の市場区分見直しに伴い、東京証券取引所スタンダード市場へ移行。
- 2022年6月 クリニック向けビジネスの市場基盤拡充のため、株式会社カワニシパークメド（連結子会社）の株式を追加取得し、完全子会社化。  
主にタイ王国での医療器材販売を行う目的で、タイ個人株主との間でTHAI OLBA Healthcare Co., Ltd.（旧社名 Medical Device Innovation Co., Ltd.）への共同出資、及び運営に関するJOINT BUSINESS AGREEMENTを締結し合併事業を開始。
- 2023年1月

### 3 【事業の内容】

当社グループは、以下の8社からなります。

なお、事業区分は「第5 経理の状況 1 (1) 連結財務諸表 注記事項」に掲げるセグメントの区分と同一です。

持株会社・・・グループ全体を管理・統括

・オルパヘルスケアホールディングス(株) (当社)

医療器材事業・・・医療機器の販売

・(株)カワニシ ・サンセイ医機(株) ・日光医科器械(株) ・(株)カワニシパークメド ・(株)エクソーラメディカル

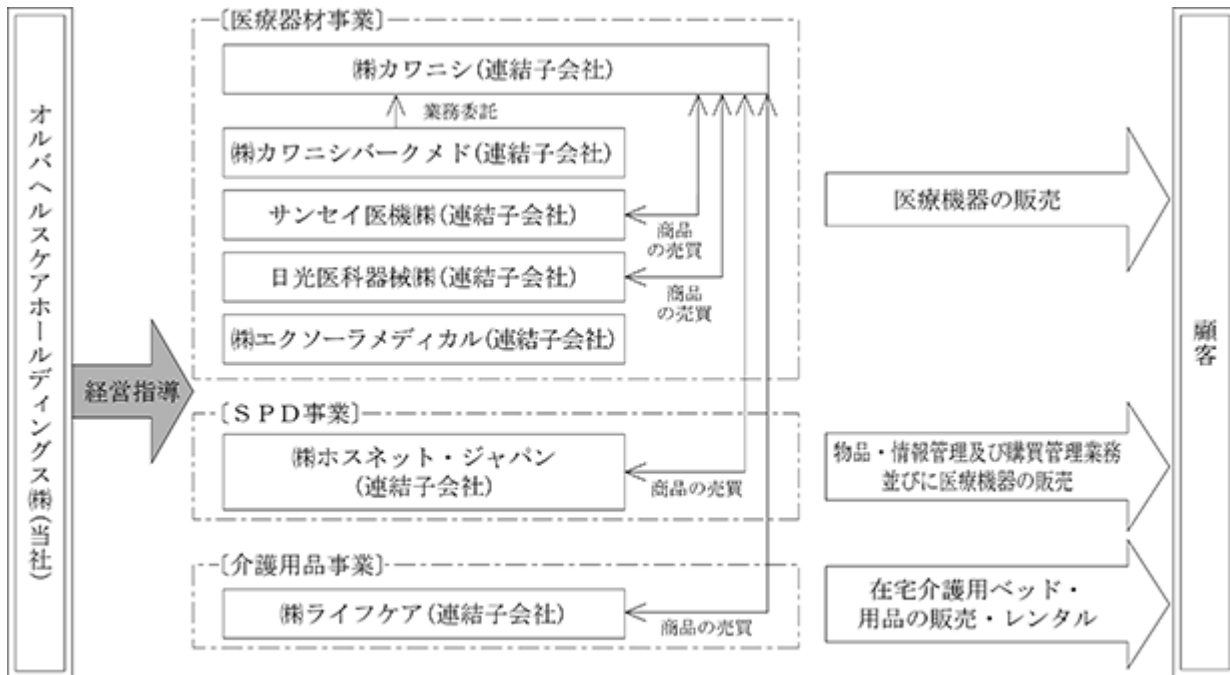
SPD事業・・・物品・情報管理及び購買管理業務並びに医療機器の販売

・(株)ホスネット・ジャパン

介護用品事業・・・在宅介護用ベッド・用品の販売・レンタル

・(株)ライフケア

当社グループ内の取引関係及び顧客との取引関係は以下の図のとおりです。



(注) 1 → 取引関係 ⇔ 顧客取引関係

2 SPD事業：Supply Processing and Distributionの略。物品・情報管理及び購買管理業務のこと。

なお、当社は特定上場会社等に該当し、インサイダー取引規制の重要事実の軽微基準のうち、上場会社の規模との対比で求められる数値基準については連結ベースの計数に基づいて判断することとなります。

## 4 【関係会社の状況】

名称	住所	資本金(千円)	主要な事業の内容	議決権の所有割合(%) (注) 2	関係内容
(連結子会社) 株式会社カワニシ (注) 3, 4	岡山市北区	300,000	医療器材事業	100.0	経営指導業務を行っている。 営業施設の賃貸を行っている。 役員の兼任が3名ある。
サンセイ医機株式会社 (注) 3, 4	福島県郡山市	20,000	医療器材事業	100.0	経営指導業務を行っている。 役員の兼任が2名ある。
日光医科器械株式会社(注) 3	大阪府八尾市	10,000	医療器材事業	100.0	経営指導業務を行っている。 役員の兼任が1名ある。
株式会社カワニシパークメド	岡山市北区	50,000	医療器材事業	100.0 (100.0)	
株式会社ホスネット・ジャパン (注) 3	岡山市北区	71,000	S P D事業	100.0	経営指導業務を行っている。 営業施設の賃貸を行っている。 役員の兼任が1名ある。
株式会社ライフケア	岡山市北区	50,000	介護用品事業	100.0	経営指導業務を行っている。 営業施設の賃貸を行っている。 役員の兼任が2名ある。
株式会社エクソラメディカル (注) 5	岡山市北区	10,000	医療器材事業	94.2	事務の受託を行っている。 資金の貸付を行っている。 役員の兼任が4名ある。

(注) 1 「主要な事業の内容」欄には、セグメント情報に記載された名称を記載しています。

2 「議決権の所有割合」欄の(内書)は間接所有です。

3 特定子会社です。

4 (株)カワニシ及びサンセイ医機(株)については売上高(連結会社相互間の内部売上高を除く)の連結売上高に占める割合が10%を超えています。

	(株)カワニシ	サンセイ医機(株)
主要な経営指標 (1) 売上高	74,918,833千円	27,115,911千円
(2) 経常利益	868,263千円	547,388千円
(3) 当期純利益	601,830千円	366,397千円
(4) 純資産額	3,767,016千円	3,645,361千円
(5) 総資産額	22,805,186千円	9,922,831千円

5 債務超過会社であり、2024年6月30日時点で債務超過額は237,373千円です。現在事業を休眠しています。

6 有価証券届出書又は有価証券報告書を提出している会社はありません。

## 5 【従業員の状況】

## (1) 連結会社の状況

2024年6月30日現在

セグメントの名称	従業員数(名)	
医療器材事業	982	[137]
S P D事業	174	[112]
介護用品事業	147	[4]
全社(共通)	51	[1]
合計	1,354	[254]

(注) 1 従業員数は就業人員数であり、臨時従業員数は[ ]内に年間の平均人員数を外数で記載しています。

2 臨時従業員には、パートタイマー及び嘱託契約の従業員を含み、派遣社員を除いています。

## (2) 提出会社の状況

2024年6月30日現在

従業員数(名)	平均年齢(歳)	平均勤続年数(年)	平均年間給与(円)
51	44.6	14.8	6,952,625

セグメントの名称	従業員数(名)
医療器材事業	
S P D事業	
介護用品事業	
全社(共通)	51
合計	51

(注) 1 従業員数は就業人員です。

2 平均人員数は、臨時従業員の総数が従業員数の100分の10未満であるため記載を省略しています。

3 平均年間給与は、賞与及び基準外賃金を含んでいます。

## (3) 労働組合の状況

当社グループ(当社及び連結子会社)は、労働組合を結成していませんが、労使関係は円満に推移しています。

## (4) 管理職に占める女性労働者の割合、男性労働者の育児休業取得率及び労働者の男女の賃金の差異

当社および国内連結会社

## (ア)管理職に占める女性労働者の割合

当社グループでは、管理職に占める女性労働者の割合はわずかずつではあるものの着実に増加しており、今後も引き続き女性が活躍できるための環境整備を進めていきます。

&lt;当社グループの直前4年の管理職に占める女性労働者の割合&gt;

	2021年6月期	2022年6月期	2023年6月期	2024年6月期
管理職に占める女性労働者の割合(%)	6.4	7.1	7.0	8.6

(注) 1 「女性の職業生活における活躍の推進に関する法律」(平成27年法律第64号)の規定に基づき算出したものです。

2 提出会社及び全ての連結子会社の集計値を記載しています。

## (イ)男性労働者の育児休業取得率

当社グループでは、「産休育休ガイドブック」の作成・配布、e-learningの実施、男性の育休事例の社内報での紹介などによって、従業員への産後パパ育休制度の周知徹底を図るとともに、育休を利用しやすい環境の整備に努めており、育休取得率は増加傾向にあります。

&lt;当社グループの直前4年の男性労働者の育児休業取得率&gt;

	2021年6月期	2022年6月期	2023年6月期	2024年6月期
男性労働者の育児休業取得率(%)	0.0	5.3	12.8	36.4

(注) 1 「育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律」(平成3年法律第76号)の規定に基づき、「育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律施行規則」(平成3年労働省令第25号)第71条の4第1号における育児休業等の取得割合を算出したものです。

2 提出会社及び全ての連結子会社の集計値を記載しています。

## (ウ)労働者の男女の賃金の差異

当社グループでは、労働基準法第4条に基づき、同一の職群であれば男女同一の賃金制度を適用しており、人事評価においても男女共通の基準を設けています。したがって、男女の賃金の差異は管理職における女性比率の低さによるものと分析しています。今後は、女性リーダーの育成と管理職への登用を推進していきます。

<当社グループの労働者の男女の賃金の差異(2024年6月期)>

	全労働者	正規雇用労働者	非正規雇用労働者
労働者の男女の賃金の差異(%)	55.5	64.9 (75.4)	71.7

(注) 1 「女性の職業生活における活躍の推進に関する法律」(平成27年法律第64号)の規定に基づき算出したものです。

- 2 男女の賃金の差異は、男性を100%としたときの女性の平均賃金の水準を表したものです。
- 3 提出会社及び全ての連結子会社の集計値を記載しています。
- 4 賃金の差異は休職者(支給額がゼロ)の社員の人数を含まずに算出したものです。
- 5 正規雇用労働者の( )内は職務内容・就労地域を限定した社員を含まずに算出したものです。

## 提出会社

当社は、「女性の職業生活における活躍の推進に関する法律」(平成27年法律第64号)および「育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律」(平成3年法律第76号)に基づく公表をしていないため、当事業年度における管理職に占める女性労働者の割合、男性労働者の育児休業取得率および労働者の男女の賃金の差異を記載していません。

## 連結子会社

当事業年度							
名称	管理職に占める女性労働者の割合(%) (注)1	男性労働者の育児休業取得率(%) (注)2,4			労働者の男女の賃金の差異(%) (注)1,3		
		全労働者	正規雇用労働者	非正規雇用労働者	全労働者	正規雇用労働者	非正規雇用労働者
株カワニシ	9.2	27.3	27.3	-	54.1	59.1	67.6
サンセイ医機株	2.9	22.2	22.2	-	55.6	63.3	67.8
日光医科器械株	0.0	60.0	60.0	-	68.9	70.9	84.3
株ホスネット・ジャパン	15.4	-	-	-	56.8	81.8	96.6
株ライフケア	14.3	20.0	20.0	-	75.2	77.0	100.9

(注) 1 「女性の職業生活における活躍の推進に関する法律」(平成27年法律第64号)の規定に基づき算出したものです。

- 2 「育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律」(平成3年法律第76号)の規定に基づき、「育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律施行規則」(平成3年労働省令第25号)第71条の4第1号における育児休業等の取得割合を算出したものです。
- 3 男女の賃金の差異は、男性を100%としたときの女性の平均賃金の水準を表したものです。
- 4 当該年度に出生実績がない場合、男性労働者の育児休業取得率は「-」で示しています。
- 5 賃金の差異は休職者(支給額がゼロ)の社員の人数を含まずに算出したものです。
- 6 子会社である株式会社カワニシパークメド及び株式会社エクソーラメディカルは「女性の職業生活における活躍の推進に関する法律」(平成27年法律第64号)および「育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律」(平成3年法律第76号)に基づく公表をしていないため、管理職に占める女性労働者の割合、男性労働者の育児休業取得率及び労働者の賃金の差異の記載を省略しております。



## 第2 【事業の状況】

### 1 【経営方針、経営環境及び対処すべき課題等】

文中の将来に関する事項は当連結会計年度末現在において当社グループが判断したものです。

#### (1) 会社の経営の基本方針

当社グループでは、会社の経営の基本方針として「社員憲章」を定めています。この「社員憲章」は、事業のあり方、組織のあり方、メンバーのあり方、の3項目から構成され、当社グループのメンバーがよって立つべき企業理念を体現したのものにもなっています。

また、国連の採択したSDGs（持続可能な開発目標）はこうした当社の経営方針と非常に親和性が高いため、その17項目のうち、「3. すべての人に健康と福祉を」「5. ジェンダー平等を実現しよう」「8. 働きがいも経済成長も」「9. 産業と技術革新の基盤をつくろう」「13. 気候変動に具体的な対策を」「17. パートナリシップで目標を達成しよう」の6つを実現するように努めています。

当社グループは、絶えずサービスのイノベーションを図り、グループ会社間でのノウハウ共有とインフラ統合を進めていくとともに、新技術や独自のノウハウを持つ企業と幅広く連携・提携を進めていきます。

## オルバグループ社員憲章

### 事業のあり方

ビジネスを通じて、医学・医療・介護の発展に貢献し、国民の健康長寿に寄与する  
革新的な新機能・新技術の恩恵を、患者と医療機関に速やかに適切に提供する  
ステークホルダー（顧客、取引先、社員、地域社会、株主）の皆様に、誠実かつ継続的に価値を提供し、持続可能な経営を追求する  
業界の内外を問わず積極的に交わり、創造性を育み、グローバルな視点でフロンティアを探求する

### 組織のあり方

人材育成を尊び、「マネジメント（人を通じて事を成す）」に重きをおく  
ダイバーシティを重視し、多様な意見や価値観、働き方を認め合う  
いかなるときも、フェアな競争と取引を心掛ける  
競争によってもたらされた成果は、新たな価値を創造するために再投資する  
メンバーが心身ともに健康で、貢献意欲を持つことのできる環境を整備する

### メンバーのあり方

自発的かつ主体的な成長意志を持つ  
過去の成果に安住せず、謙虚に学び続ける  
自身の貢献や努力なしに便益を得ようとするフリーライディングを善しとしない  
社内外のビジネス上のパートナーを尊重し、高い倫理観と誇りをもって業務に臨む

## (2) 目標とする経営指標

当社は、企業集団の成長、並びに業務プロセスの効率性を測定するうえで、売上高と営業利益を重視しています。2024年6月期を初年度とする中期経営計画においては、医療機関が新型コロナウイルス感染症（以下、コロナ）の影響から脱し、手術症例数がコロナ前の水準まで回復・安定化していることを踏まえ、2026年6月期の連結売上高1,270億円、連結営業利益26億円を目標としていました。中期計画の初年度とした2024年6月期の連結売上高、連結営業利益は、いずれも予算を達成しました。

一方で、事業を取り巻く環境を俯瞰したとき、デジタル技術の加速度的な進歩は、あらゆるものに変化をもたらしはじめました。また、国内における労働力不足も深刻化の一途をたどっています。こうした変化に適応し持続可能な経営を実現していくためには、DX（Digital transformation：デジタル化によるビジネスモデル等の再構築）と人的資本への積極的な投資が欠かせません。そこで、引き続きDXへの投資をさらに拡大するとともに、給与ベースアップ等の人的資本への投資を大幅に増やすことを決定し、2025年6月期を初年度とする中期経営計画をあらためて策定しました。これらの投資が及ぼす効果を踏まえ、2027年6月期に目指す経営指標を、連結売上高1,350億円、連結営業利益27億円としました。

また、上記のような投資余力を保持するためには、ROEを現状水準程度に保ちながらも自己資本を充実させることが重要と考えています。（過去5年のROEの単純平均実績：12.7%）

## (3) 中長期的な会社の経営戦略

厚生労働省が示した「地域医療構想」においては、団塊の世代が75歳以上となる2025年に向けてさまざまな取り組みが進められてきました。現在、その後継策として、高齢者人口がピークから減少に転じる2040年も視野に入れた「新たな地域医療構想」の検討が進められています。そこでは、医療と介護のより一層の連携や医療・介護人材の確保など、限られた資源をいかに効率的に活用して持続可能な医療提供体制を構築していくかという議論が進んでいます。その一方で、ロボットを使用した手術や、がんゲノム等の遺伝子解析による個別化医療が一部で実現されるなど医療技術は目覚ましく進歩しています。もちろん、従前より当社グループが得意としてきた整形外科領域や循環器領域（循環器内科・心臓血管外科）、手術関連領域、またその他の領域においても、引き続き様々なサービス提供が医療現場より求められています。

こうした環境に対応すべく、当社グループでは2027年6月期を最終年度とする中期経営計画のポイントを以下の図のようにまとめました。なお、中期経営計画は毎年見直し、常に最新の中期計画による目標管理を行っています。

## 2025/6期～2027/6期 中期経営計画のポイント



OLBA-DX：DXによって、あらゆる業務のあり方を見直します。非生産業務をできるだけ効率化して顧客へのサービス提供時間の最大化を図ると同時に、ICTツールを用いて営業活動の質を向上させ、顧客満足度を高めていきます。社員のITスキルを向上させる取り組みにも注力します。

生産性向上：現業の強化・効率化とロジスティクスの革新がポイントです。仕入交渉力の強化、業務合理化などをさらに進めるほか、医療機器の安定供給に向けたロジスティクス基盤の充実により、顧客提供価値の最大化を目指します。

未来への投資：新規事業育成・外部連携促進・サステナビリティ確保がポイントです。タイ王国でのビジネス基盤の確立、カワニシパークメドによるクリニック向けビジネスの拡大や、業界内外を問わない業務連携、人的資本への投資や地球環境に配慮した取り組みを推進していきます。

なお、2030年に向けて当社グループが目指す姿として、このたび「VISION2030」を設定しました。その内容は以下のとおりです。

- 1) 国内最高の医療機器商社を目指す
- 2) 営業利益の20%は、海外から獲得する
- 3) 30以上の新製品・サービスを上市する

#### (4) 会社の対処すべき課題

当社は、「会社の経営の基本方針」に基づき、グループ各社に対する資金・人材・インフラ事業政策等をサポートすることで企業価値の向上に努めていきます。

また、コンプライアンスの徹底、適切なりスク管理並びに適正な情報の開示を行い、グループの社会的価値を高めていきます。

#### (5) その他、会社の経営上重要な事項

該当事項はありません。

## 2 【サステナビリティに関する考え方及び取組】

当社グループのサステナビリティに関する考え方及び取組は、次のとおりです。なお、文中の将来に関する事項は、当連結会計年度末現在において当社グループが判断したものです。

### (1) サステナビリティ全般

#### ガバナンス

当社は企業理念である社員憲章において、「ステークホルダー（顧客、取引先、社員、地域社会、株主）の皆様、誠実かつ継続的に価値を提供し、持続可能な経営を追求する」と謳っております。この精神を忘れることなく、以下のとおり明文化した「ESGに関する基本的な考え方」も踏まえながら、引き続き企業価値向上に向けた取り組みを進めてまいります。また、人的資本を含むサステナビリティ関連課題への具体的な対応方針はグループ各社の中期経営計画、年間計画、年度予算に反映されており、取締役会で承認・決定されます。また、グループ全体のサステナビリティの実現に向けた課題を含む重要な課題が発生した場合は、当社のコンプライアンス委員会に報告・審議され、取締役会に報告されます。コンプライアンス委員会には、業務執行取締役、主要事業部門責任者、内部監査室長、常勤監査役が参加しています。

#### 『ESG経営の基本的な考え方』

当社は企業理念である社員憲章において、「ステークホルダー（顧客、取引先、社員、地域社会、株主）の皆様、誠実かつ継続的に価値を提供し、持続可能な経営を追求する」と謳っており、これに基づき、ESG経営の基本的な考え方を次のように定めています。

#### E（環境）

環境問題への取り組みは、社会や企業が持続可能な社会活動を行っていくうえで必要不可欠であると認識しています。

当社グループは企業理念として定めた社員憲章を踏まえて、環境関連法令等の遵守はもとより、様々なステークホルダーの方々とともに環境負荷の低減と環境保全に配慮し、持続可能な社会の実現を目指していきます。

## S（社会）

医療・介護をサポートするヘルスケア企業として、地域の医療・介護を止めないことが社会への一番の貢献であると考えています。また、社員憲章で「ダイバーシティを重視し、多様な意見や価値観、働き方を認め合う」「メンバーが心身ともに健康で、貢献意欲を持つことのできる環境を整備する」と定めているとおり、人材ならびに働き方の多様性を目指すとともに、社員が健康でいきいきと働き続けられるよう、働き方改革を進めています。

## G（ガバナンス）

株式会社は株主から資本を委託され、事業活動を通じて利益を生み、企業価値を高め、株主利益の増大をはかることを期待されています。よって、株主の負託に応えることが株式会社の基本的使命であり、そのためには、広く公益にかない、社員、顧客、取引先、地域住民に対する責任を果たすことが必須だと考えています。

当社は、継続的かつ広範なご支持を頂ける企業として、経営の透明性、効率性、健全性を確保し、外部からの監査や提言を積極的に受け入れる努力を続け、そのための仕組みも整えてきました。

引き続き株主の期待に沿うべく、当社グループの中心に位置する持株会社として、人材、教育、資金、技術、情報システムなどのインフラをグループ各社に提供し、

- 1．法令遵守
- 2．社会的支持の獲得
- 3．経営の効率化と収益力の向上
- 4．グループとしての総合力の発揮

について実現を図っていきます。

## リスク管理

当社グループは「リスク管理規程」に基づき、定期的に「リスク管理委員会」を開催し、当社グループのリスク管理体制の整備、発生しうるリスクの防止に係る啓発活動などを行っています。リスク管理委員会には、業務執行取締役、主要事業部門責任者、内部監査室長、常勤監査役が参加しています。

リスク管理委員会では、想定されるリスクをその原因ごとに分類し、想定される発生確率と最大被害、判定時点での各リスクへの対策状況などを加味し算出した各リスクの判定値をもとに、リスク対策の優先度の評価、具体的なリスク対策の検討を行っています。また、リスク判定の状況や対策の状況などは、半期ごとに取締役会へ報告しています。取締役会では、その内容の分析及び事業活動の分析を基に機会の識別、評価を行い、サステナビリティに関連する取り組みについて議論し決定しています。さらに、リスク管理委員会は、コンプライアンス委員会と常に情報を共有し、グループ全体のサステナビリティの実現に向けた課題を含む重要な課題の発生、対応状況などについても常に情報共有され、コンプライアンス委員会での議論の内容は当社取締役会にて報告されています。

## (2) 人的資本

戦略：人材育成及び社内環境整備に関する方針

当社グループでは、人材の価値を最大限に引き出し、企業の中長期的な成長につなげるため、社員憲章の「組織のあり方」と「メンバーのあり方」によって、人的資本への基本的スタンスを表現しています。

### (ア)人材育成

社員憲章では、当社グループの教育環境および従業員のあり方を以下のように定めています。

#### <組織のあり方>

人材育成を尊び、「マネジメント(人を通じて事を成す)」に重きを置く

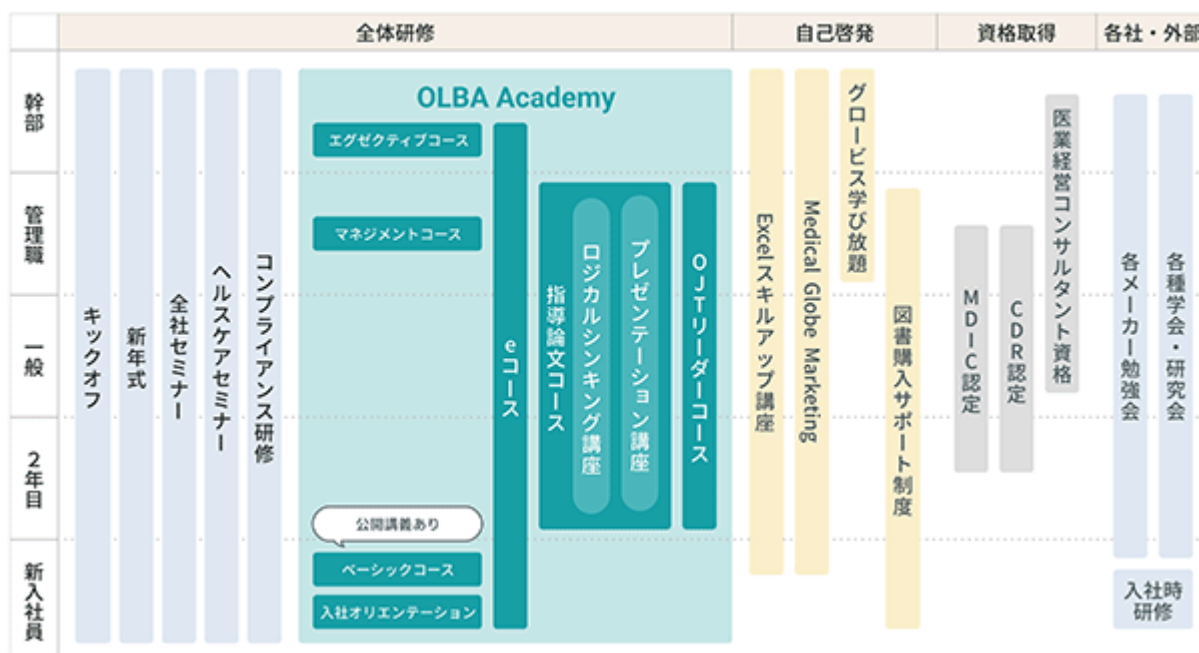
#### <メンバーのあり方>

自発的かつ主体的な成長意志を持つ

過去の成果に安住せず、謙虚に学び続ける

従業員が「メンバーのあり方」に共感し、自律的に成長を続ける組織を目指し、社内スクールであるOLBA Academyを中心とした教育制度を以下のとおり整備しています。

## オルバグループの教育体系



### (イ)社内環境整備

当社グループでは、一人ひとりの従業員が生き生きと働くために、社員憲章の「組織のあり方」において、「健康」と「多様性」を重要なテーマに挙げており、これに基づいて社内環境整備に努めています。

#### <組織のあり方>

メンバーが心身ともに健康で、貢献意欲を持つことのできる環境を整備する  
ダイバーシティを重視し、多様な意見や価値観、働き方を認め合う

社内環境整備の代表的な施策は以下の3つです。

#### 『健康経営』

当社グループでは、従業員の健康管理と健康増進に積極的に取り組んでいます。2023年に「健康経営推進会議」を設置し、2024年には「健康経営ビジョン」を策定しました。これまでの活動が評価され、2020年から現在まで5年連続で経営優良法人（大規模法人部門）に認定されています。

#### <健康経営ビジョン>

わたしたちは、社員一人ひとりが心身ともに健やかに働きつづけることができる環境を整備することで、持てる力を十分に発揮できる会社を目指します。

#### 『働き方改革2.0』

多様な働き方を選択できる組織を目指すべく「働き方改革2.0」と銘打って、在宅勤務制度、フレックスタイム制、シフト勤務制度、副業制度等を導入しており、制度利用者の拡充に努めています。また、従業員間のコミュニケーションの向上や業務効率化のため、スマートコミュニケーション運動（“さん”づけ、文書簡素化、コミュニケーションツール活用、会議効率化）を推進するなど、従業員一人ひとりが健康でいきいきと活躍できる社内環境の整備に努めています。

#### 『エンゲージメントサーベイ』

従業員のやりがい・社内環境の現状を把握し、社員憲章にある「組織のあり方」で謳う姿を実現するために、当社グループでは2024年3月から「エンゲージメントサーベイ」を導入しました。現在は初回のサーベイを実施し、課題の分析・改善施策の立案を行っている段階であり、今後はグループ全体でエンゲージメント向上に向けた取り組みを進めていきます。

## 指標及び目標

少子高齢化によって日本の総人口は2008年をピークに減少の一途をたどっており、生産年齢人口は今後大幅に減少すると見込まれています。こうした状況においても経営の持続可能性を追求するには、老若男女を問わず誰もが企業活動に参加できる環境づくりが欠かせません。「女性管理職比率」及び「男性労働者の育児休業取得率」は、こうした環境整備の進展状況を端的に表す指標だと考えています。

女性管理職比率については、日本の平均女性管理職比率（注1）が12.7%であることや2030年の政府目標が30%であることなどを念頭に、当社グループにおいては、2030年6月期に女性管理職比率19%を目指す中期目標を設定しました。今後、育成プランの作成や教育研修の推進など、具体的な施策に取り組んでいきます。

男性労働者の育児休業取得率については、引き続き制度の周知徹底と環境整備に取り組むことで、さらに引き上げることが可能と考えています。政府が掲げる目標（2030年までに85%）（注2）をひとつの目安にしながら、当社グループにおける目標を検討しています。

なお、管理職に占める女性労働者の割合及び男性労働者の育児休業取得率についての実績は、「第1 企業の概況 5 従業員の状況（4）管理職に占める女性労働者の割合、男性労働者の育児休業取得率及び労働者の男女の賃金の差異」に記載しています。

- （注）1 厚生労働省「令和5年度雇用均等基本調査」より課長相当職以上の管理職に占める女性の割合  
2 厚生労働省「子ども未来戦略会議（令和5年6月13日）」で閣議決定された政府目標

### 3 【事業等のリスク】

投資者の判断に重要な影響を及ぼす可能性のある事項には、以下のようなものがあります。当社グループは、これらのリスク発生の可能性を認識した上で、発生の回避及び発生した場合の対応に努める所存です。文中の将来に関する事項は、当連結会計年度末現在において判断したものです。

なお、以下の記載は当社株式への投資に関連するリスクの全てを網羅するものではありません。

#### (1) 償還価格制度について

健康保険法第76条第2項の規定に基づき厚生労働大臣が告示する診療報酬点数表の中に特定保険医療材料及びその材料価格基準（償還価格）が示されています。

医療制度改革の一環として、償還価格はおよそ2年ごとに見直しが行われていますが、実勢販売価格をもとに引き下げられる傾向にあります。これに連動して、当社グループの主な顧客である医療機関への販売単価も下落傾向にあり、収益性を圧迫する要因となっています。これに対処するため当社グループでは、仕入先との価格交渉力を高めたり、より付加価値の高い製品の取扱いを拡大したりなど収益改善に努めています。

#### (2) 事業を継続するための法規制について

当社グループは、「医薬品、医療機器等の品質、有効性及び安全性の確保等に関する法律（以下「医薬品医療機器等法」）をはじめとして、関連法規に基づく許可等を得て事業を継続しています。しかし、法令違反等により当該許可等が取り消された場合、当社グループの業績及び事業継続について重大な影響を及ぼす可能性があります。そのため、当社グループでは統括部門を設置し、法令の遵守、適切な運用が行われるよう管理体制を整えています。また、定期的に役職員に対する教育研修を行うことで遵法意識の向上を図っています。

当社グループが取得している主な許可等とその内容は以下のとおりです。

##### 医療機器販売に係る届出及び許可について

当社グループは医療機器や医薬品の販売業として医薬品医療機器等法の規制を受けており、所在地都道府県知事の許可等が必要となります。

当社グループ各社の取扱商品には高度管理医療機器が含まれていますので、医薬品医療機器等法に定められた要件に準拠して管理者の設置やシステムの整備を進め、高度管理医療機器を取り扱っている全ての事業所で各都道府県知事より許可を取得しました。

当該許可は6年ごとに更新をする必要があります。また医療の安全は国民国家にとって重要な課題であるため、今後、医療機器に対する新たな法規制や許認可制度が制定される可能性もあります。

##### (注) 高度管理医療機器

多種多様な医療機器につき人体に与えるリスクに対応した安全対策を講ずるため、国際分類を踏まえ、医療機器は3つの類型（高度管理医療機器、管理医療機器、一般医療機器）に分類されています。このうち、高度管理医療機器を取り扱う販売業者については、都道府県知事の許可を得ることが必要です。なお高度管理医療機器とは、適正な使用目的にしたがって適正に使用したにもかかわらず、副作用又は機能障害が生じた場合に、人の生命及び健康に重大な影響を与えるおそれがある医療機器と定義されており、当社グループの取扱商品においては、人工呼吸器、人工関節、ステント、ペースメーカー等がこれに該当します。

##### 医療機器製造販売に係る許可について

当社グループは医療機器の製造販売業者として「医薬品医療機器等法」の規制を受けており、所在地都道府県知事の許可が必要となります。

当社グループでは管理医療機器の製造・販売を行うため「医薬品医療機器等法」に定められた要件に準拠して管理者の設置や品質管理ならびに製造販売後安全管理について体制を整備し、第二種医療機器製造販売業許可を受けています。

当該許可は5年ごとに更新をする必要があります。また医療の安全は国民や国家にとって重要な課題であるため、今後、医療機器に対する新たな法規制や許認可制度が制定される可能性もあります。

##### (注) 管理医療機器

多種多様な医療機器につき人体に与えるリスクに対応した安全対策を講ずるため、国際分類を踏まえ、医療機器は3つの類型（高度管理医療機器、管理医療機器、一般医療機器）に分類されています。このうち、管理医療



機器を取り扱う製造販売業者については、都道府県知事の許可を得ることが必要です。なお管理医療機器とは、高度管理医療機器以外の医療機器で、副作用又は機能の障害が生じた場合において人の生命及び健康に影響を与えるおそれがあることからその適切な管理が必要なものとして、厚生労働大臣が薬事・食品衛生審議会の意見を聴いて指定する医療機器と定義されています。

#### 医薬品の販売に係る法的規制について

当社グループは医療機器に付帯する薬品、試薬、体外診断用検査薬等（以下、医薬品等）を卸売販売しています。当社グループにおいては、医薬品医療機器等法に基づき卸売販売業の管理者を設置し、保管設備等の整備を行い、医薬品等を取り扱っている全ての事業所で各都道府県知事より許可を取得しています。今後、何らかの理由により医薬品医療機器等法の基準に適合しなくなった場合は、その事業所は医薬品の卸売販売業の許可を取り消される可能性があります。

#### 毒物及び劇物取締法について

当社グループが販売している医薬品等の一部には、毒物及び劇物取締法に基づき毒物又は劇物の指定を受けている製品があります。当社グループにおいては、毒物及び劇物取締法に基づく取扱責任者の設置、保管場所等の整備を行い、毒物又は劇物を取り扱っている全ての事業所で各都道府県知事の登録を受けています。今後、何らかの理由により毒物及び劇物取締法の基準に適合しなくなった場合、その事業所は登録を取り消される可能性があります。

#### 特定・一般建設業に係る法的規制について

建設工事及び内装仕上工事と管工事等に係る工事を受注するため、建設業法第3条に基づき福島県知事より特定・一般建設業の許可を受けています。今後、法的規制の新設や適用基準の変更等があった場合には、業績に影響を及ぼす可能性があります。

#### 福祉用具販売事業に係る介護保険法について

介護保険法では、居宅介護福祉用具購入費の支給対象となる特定福祉用具(注1)は、都道府県知事より指定を受けた特定福祉用具販売事業者(注2)又は特定介護予防福祉用具販売事業者(注3)から購入されたものであると定められています。株式会社ライフケアでは、特定福祉用具の販売に当たり、全営業拠点に管理者及び福祉用具専門相談員を設置し安全管理体制を整備して、各都道府県知事より特定福祉用具販売事業者及び特定介護予防福祉用具販売事業者の指定を受けています。今後、何らかの理由により当該要件が満たせなくなった場合、その事業所に対し指定取り消し処分等が下されることにより、当社グループの業績に影響を及ぼす可能性があります。

- (注) 1 居宅介護福祉用具購入費の支給対象となる特定福祉用具とは、腰掛便座、特殊尿器、入浴補助具、簡易浴槽、移動用リフトのつり具の部分の5種目をいいます。
- 2 特定福祉用具販売事業者とは、介護保険法の要介護度1～5の要介護者を対象に特定福祉用具を販売する事業者をいいます。
- 3 特定介護予防福祉用具販売事業者とは、介護保険法の要支援度1～2の要支援者を対象に特定福祉用具を販売する事業者をいいます。

#### 福祉用具貸与事業に係る介護保険法について

介護保険法では、介護保険法の支給対象となる福祉用具を貸与する事業者は、都道府県知事より福祉用具貸与事業者(注1)又は介護予防福祉用具貸与事業者(注2)の指定を受けることが義務付けられています。株式会社ライフケアでは、福祉用具の貸与に当たり、全営業拠点に管理者及び福祉用具専門相談員を設置し安全管理体制を整備して、各都道府県知事より福祉用具貸与事業者及び介護予防福祉用具貸与事業者の指定を受けています。今後、何らかの理由により当該要件が満たせなくなった場合、指定取り消し処分等が下されることにより、当社グループの業績に影響を及ぼす可能性があります。

(注1)福祉用具貸与事業者とは、介護保険法の要介護度1～5の要介護者を対象に福祉用具を貸与する事業者をいいます。

(注2)介護予防福祉用具貸与事業者とは、介護保険法の要支援度1～2の要支援者を対象に福祉用具を貸与する事業者をいいます。



### (3) 商品に関する法規制について

当社グループでは、医薬品医療機器等法の規制を受ける商品の取り扱いが高い割合を占めているため、当該法規制に違反するなどして当社グループの商品の供給体制が機能しなくなった場合、業績及び事業継続について重大な影響を及ぼす可能性があります。想定される内容は以下のとおりです。

#### 医療機器及び医薬品の使用期限に係る法的規制について

当社グループの販売する医療機器及び医薬品の一部は、使用期限が設定されています。これは医療機器等が保健衛生上の危険を生じないように安全に使用出来る期限を定めたものです。

この使用期限を経過した医療機器等を販売することは医薬品医療機器等法に違反することとなり、この場合には、保健所等により医療機器販売業等の業務の停止などの処分を受ける可能性があります。

そのため当社グループでは、統括部門を設置し、使用期限を経過した医療機器等が流通しないよう手順を定め、適切な運用が行われるよう管理体制を整えています。また、定期的に役職員に対する教育研修を行うことで使用期限管理の徹底を図っています。

#### 生物由来製品の販売に係る法的規制について

医薬品医療機器等法により、生物由来製品の販売業者は、生物由来製品を販売した際、販売先の住所・氏名その他厚生労働省令で定める事項に関する情報を、当該生物由来製品の製造承認取得者等に提供することが義務付けられています。そのため、上記法令に従って、生物由来製品の販売情報を製造承認取得者等に通知しています。

#### (注) 生物由来製品

人その他の生物（植物を除く）に由来するものを原料又は材料として製造（小分けも含む）される医薬品、医薬部外品、化粧品又は医療機器のうち、保健衛生上特別の注意を要するものとして、厚生労働大臣が薬事・食品衛生審議会の意見を聴いて指定するものを言います。当社グループの取扱商品の中には、生物由来成分を使用しているものがあるため、当該製品は生物由来製品に指定されています。

#### 商品の回収、販売の停止等について

医療機器及び医薬品は、医薬品医療機器等法の定めにより、その使用において保健衛生上の危害が発生し、又は拡大する恐れがあることを知った場合は、これを防止するために廃棄、回収、販売の停止、情報の提供等の措置を講じなければならないとされています。

当社グループは、グループ外部の医療機器製造販売業者より仕入れた商品を販売するため、直接的にはこれらの義務を負うことはありませんが、間接的には、販売する商品が不具合等により回収、販売の停止等の事態になった場合には、販売業者である当社グループの業績に影響を及ぼす可能性があります。

そのため、当社グループでは、特定の商品が販売不能になった場合でも代替可能な商品を供給できるよう、多様な仕入先との取引関係を維持することに努めています。

### (4) 医療機器業における景品類の提供の制限に関する公正競争規約（以下、医療機器業公正競争規約）について

医療機器業公正競争規約は、1998年11月に公正取引委員会の認定を受け、1999年4月に施行された、景品類提供の制限に関する公正競争規約です。事業者団体（医療機器業公正取引協議会）の自主規制ルールではありますが、不当景品類及び不当表示防止法（以下、景品表示法）に基づいて制定されており、医療機器業公正競争規約に違反することは、そのまま景品表示法違反となります。

当社グループでは、営業活動において医療機器業公正競争規約を遵守し、社員への教育啓発にも努めていますが、今後当局との間で認識の違いが生じ、医療機器業公正競争規約に違反した場合は、景品表示法違反に問われ、違約金が課される等の罰則を受ける場合があります。

### (5) 個人情報の管理について

当社グループでは、個人情報の管理の徹底を図っており、現在まで個人情報の流出による問題は発生していませんが、今後個人情報の流出により問題が発生した場合、当社グループへの損害賠償請求や信用低下等により、当社グループの経営成績及び今後の事業展開に影響を及ぼす可能性があります。

### (6) 情報セキュリティについて

当社グループは、外部からのサイバー攻撃やウィルス感染の侵入における対策としてIT環境の整備を行って

ますが、想定外のリスクは、完全になくならないと考えています。その為、以下の3つのポイントでリスク軽減を図っています。

- ・情報セキュリティ基本方針及び情報セキュリティ管理規程を定め、コンティンジェンシープラン（緊急時対応計画）を整備
- ・従業員のセキュリティ教育や標的型攻撃メール訓練といった、セキュリティーリテラシーの向上
- ・感染被害拡大を防ぐため、24時間PCのモニタリングと感染時の迅速な検知と駆除、及び従業員向けの24時間セキュリティ問い合わせ窓口の設置

(7) 企業再編、企業買収、合併等について

当社グループは今後も事業の拡大や統廃合に際して、関係会社の設立や売却、合併・分割・買収・提携の手法を用いる可能性があります。そのため、これらにかかる費用等が、一時的に当社グループの経営成績、財政状態に影響を及ぼす可能性もあります。

また、当該事業が当初の計画とおりに進捗しない場合、投資価値の減損損失を行う必要が生じるなど、当社グループの経営成績、財政状態に影響を及ぼす可能性があります。

(8) 固定資産の減損について

当社グループが保有する、土地・建物等の事業用資産や投資有価証券等について、価格下落等による資産価値の低下、外部環境の変化による事業収益・キャッシュ・フローの悪化等によって減損損失が発生した場合、当社グループの経営成績及び財政状態に影響を及ぼす可能性があります。

(9) 自然災害、感染症の拡大について

当社グループは国内の数多くの仕入先から医療機器等の商品を仕入れ、各地域の医療機関等へ販売をしています。大規模な地震、風水害等の自然災害が発生した場合、国内各地の物流網に影響が生じることで当社グループの業績に影響を及ぼす可能性があります。

また、感染症の拡大に対し、医療機関において当該感染症への対応のため、緊急性の低い治療、手術の見送り、延期などの対策が取られた場合、当該治療、手術において使用が見込まれていた医療機器などの販売機会が失われ、当社グループの業績に影響を及ぼす可能性があります。

当社グループでは事業継続計画（BCP計画）の策定・見直しを進め、これらの自然災害等が発生した際に速やかに行動が出来るように対策をとっています。

#### 4 【経営者による財政状態、経営成績及びキャッシュ・フローの状況の分析】

当連結会計年度における当社グループ（当社及び連結子会社）の財政状態、経営成績及びキャッシュ・フロー（以下、「経営成績等」という。）の状況の概要並びに経営者の視点による当社グループの経営成績等の状況に関する認識及び分析・検討内容は次のとおりです。

なお、文中の将来に関する事項は、当連結会計年度末現在において判断したものです。

##### (1) 財政状態及び経営成績の分析

###### 経営成績の分析

我々の顧客である医療機関は、人員不足や物価高騰といった日本全体の問題はもちろんのこと、補助金など財政支援の減少、ロボット手術や不整脈治療の高度化といった医療業界特有の事象に至るまで、様々な課題に直面しています。また、仕入先である医療機器メーカーは、我々に高いレベルのコンプライアンスや、災害時にも事業継続のできる能力を求めています。

このような市場環境において我々は、営業体制や教育制度の充実を図るとともに、営業活動から管理業務に至るまで、生産性向上を目的としたICT投資を進め、地域の医療を支える代理店としての機能を高めてまいりました。

こうした背景から、当社グループ成長の軸である医療器材事業の消耗品売上高は順調に伸長しました。なお、世界的なインフレによる仕入価格の上昇は当連結会計年度においても継続しています。市場環境の厳しさから医療機関との交渉は厳しいものになりましたが、一定の利益水準は確保することができました。

###### <医療器材事業>

医療器材事業の商品分類別売上高は下記のとおりです。ただし、当該商品分類別売上高については、管理会計に基づく集計値を元に分析を行っています。そのため、商品分類別売上高の合計は医療器材事業の売上高と一致していませんが、これによる分析の正確性への影響は軽微であると判断しています。

###### <医療器材事業 商品分類別売上高>

単位：百万円

	前期		当期		増減	
	金額	構成比(%)	金額	構成比(%)	金額	増減率(%)
手術関連消耗品	46,092	43.6	48,567	42.5	2,474	5.4
整形外科消耗品	24,739	23.4	26,122	22.9	1,383	5.6
循環器消耗品	20,554	19.4	22,460	19.6	1,905	9.3
消耗品 小計	91,386	86.4	97,150	85.0	5,763	6.3
設備備品	14,338	13.6	17,172	15.0	2,834	19.8
商品分類別売上高 合計	105,725	100.0	114,322	100.0	8,597	8.1
調整額	1,512	-	2,158	-	645	-
医療器材事業 合計	104,212	-	112,164	-	7,952	7.6

医療器材事業の成長の軸は消耗品の売上高です。この強化策として、数年前から関西地方を重点エリアと設定し、営業活動を展開してきました。循環器消耗品は播磨・姫路エリア、整形外科消耗品は大阪エリアでの活動が成果につながっています。また、手術関連消耗品では、福島県で消化器内視鏡に注力したことが成果をあげています。世界的な物価高騰に伴い医療機器の仕入価格は上昇を続けていますが、仕入価格上昇分を販売価格に転嫁するための交渉を引き続き粘り強く行っています。その結果、医療器材事業の消耗品の売上高は前期比6.3%増となりました。その内訳は以下のとおりです。

手術関連消耗品の売上高は、新型コロナウイルス感染症（以下、コロナ）の落ち着きとともに検査関連製品や感染対策製品の需要が減少し、それぞれ前期比6.6%減、同9.2%減となりました。一方、主力の外科関連製品は同10.2%増、外科手術で用いられる麻酔関連製品も同11.3%増、また、福島県におけるオリンパスマーケティング社との取り組みで消化器内視鏡関連製品も同23.0%増となりました。その結果、手術関連消耗品は同5.4%増となりました。

整形外科消耗品の売上高は、大阪エリアにおける前期の新規顧客獲得効果により、脊椎関連製品が前期比6.3%増、外傷・スポーツ・関節鏡（ 1 ）関連製品が同4.9%増となりました。人工関節の分野において急速に普及しているロボット手術については前期に引き続きその導入支援を行っており、その影響を受ける人工関節関連製品は同3.7%増と安定的な成長を続けています。また、再生医療関連製品なども順調に拡大し、整形外科消耗品は同5.6%増となりました。

（ 1 ）膝や肩などの関節内にカメラを挿入して行われる低侵襲手術

循環器消耗品の売上高は、前期比9.3%増と医療器材事業の業績を牽引しました。前期に新規顧客開拓が進んだカテーテルアブレーション（ 2 ）関連製品は同14.3%増と引き続き高い成長を維持しています。また、心臓血管外科関連製品は、TAVI（ 3 ）やステントグラフト（ 4 ）などの低侵襲手術が引き続き増加し、同10.8%増となりました。

（ 2 ）頻脈の原因となる心筋組織を焼灼もしくは凝固する治療

（ 3 ）心臓の大動脈弁を低侵襲に人工弁へ置換する治療

（ 4 ）大動脈を低侵襲に人工血管へ置換する治療

設備備品の売上高は、新築・移転や開業などは少なかったものの、手術室などの急性期医療の領域で医療画像を管理・活用するシステムの更新や、血管撮影装置、CT装置など大型の設備備品の獲得が例年以上にあり、前期から継続している超音波診断装置などの小型備品の案件発掘強化も順調に成果を出すことができました。また、クリニック向け自動精算機の販売も、営業体制の充実とプロモーション活動の強化が奏功し、同80.0%増と大きく伸長した結果、設備備品の売上高は前期比19.8%増となりました。

その結果、医療器材事業は、売上高1,121億64百万円（前期比7.6%増）となりました。一方、販売費及び一般管理費は、人的資本への投資としての給与ベースアップ、組織体制の強化に向けた人員補強、OLBA-DX推進のための積極的なシステム投資などで前年より増加しましたが、好調な業績により、営業利益は20億37百万円（前期比7.4%増）となりました。

#### <SPD事業>

SPD事業は、前期に発生した一部顧客の失注、ならびに新規受注施設の導入遅延の影響を受けましたが、既存受託施設における管理料の見直しなどにより、売上高は52億23百万円（前期比1.0%減）とほぼ前年の水準を維持することが出来ました。しかし、前期の失注やコロナ収束によるPPE（ 5 ）の需要減から来る利益減少に加え、人件費上昇の影響によって、営業利益は1億4百万円（前期比39.1%減）となりました。

（ 5 ）Personal Protective Equipment：マスクや手袋などの個人用感染防護具

#### <介護用品事業>

介護用品事業は、在宅医療・居宅介護の需要が引き続き高く、主力の介護用品レンタル売上高は前期比4.7%増と堅調に推移しました。また、レンタルに付随する物品販売や住宅改修なども、それぞれ同14.8%増、同12.7%増と業績を牽引しました。その結果、売上高は26億39百万円（前期比4.6%増）、営業利益は2億9百万円（前期比3.9%増）となりました。

以上の結果、当期の連結売上高は1,185億64百万円（前期比7.3%増）、連結営業利益22億26百万円（前期比3.5%増）、親会社株主に帰属する当期純利益15億円（前期比6.1%増）となりました。

なお、当連結会計年度の連結売上高及び連結営業利益は、過去最高となりました。

## (仕入及び販売の状況)

## (1) 仕入実績

区分	金額(千円)	前期比(%)
医療器材事業	100,628,113	106.8
S P D事業	2,556,956	104.3
介護用品事業	1,431,083	104.6
合計	104,616,153	106.7

(注) 1 セグメント間の取引については相殺消去しています。

## (2) 販売実績

区分	金額(千円)	前期比(%)
医療器材事業	110,837,572	107.8
S P D事業	5,089,377	98.9
介護用品事業	2,637,975	104.5
合計	118,564,924	107.3

(注) 1 主な相手先別の販売実績及び当該販売実績の総販売実績に対する割合

相手先	前連結会計年度		当連結会計年度	
	金額(千円)	割合(%)	金額(千円)	割合(%)
エム・シー・ヘルスケア株式会社	-	-	12,886,541	10.9

前連結会計年度の総販売実績に対する販売割合が10%以上の相手先はありません。

2 セグメント間の取引については相殺消去しています。

## 財政状態の分析

当連結会計年度末の総資産は432億37百万円となり、前連結会計年度末と比べ23億59百万円増加しました。主な要因は、現金及び預金が3億31百万円、受取手形、売掛金及び契約資産が7億26百万円、電子記録債権が8億67百万円、工具、器具及び備品が1億93百万円、投資有価証券が73百万円、退職給付に係る資産が2億80百万円それぞれ増加した一方で、商品が2億17百万円減少したことによるものです。

また、負債は318億63百万円となり、前連結会計年度末と比べ13億12百万円増加しました。主な要因は、電子記録債務が8億99百万円、未払法人税等が1億40百万円、繰延税金負債が98百万円、退職給付に係る負債が38百万円それぞれ増加した一方で、短期借入金が3億円減少したことによるものです。

純資産は113億73百万円となり、前連結会計年度末と比べ10億46百万円増加しました。主な要因は、親会社株主に帰属する当期純利益により15億円、退職給付に係る調整累計額が1億71百万円それぞれ増加した一方で、自己株式の取得等により2億15百万円、配当金により4億36百万円それぞれ減少したことによるものです。

この結果、自己資本比率は、1.0ポイント増加し、26.3%となりました。

## (2) キャッシュ・フローの状況

当連結会計年度における現金及び現金同等物(以下「資金」という)の残高は前連結会計年度末に比べ3億21百万円増加し、26億81百万円となりました。主な増減要因は以下のとおりです。

営業活動による資金の増加は、20億84百万円(前期は6億59百万円の減少)となりました。主な要因は、税金等調整前当期純利益により22億43百万円、減価償却費により5億57百万円、棚卸資産の減少により2億17百万円、仕入債務の増加により8億27百万円それぞれ増加した一方で、売上債権の増加により15億93百万円、法人税等の支払額により6億34百万円それぞれ減少したことによるものです。

投資活動による資金の減少は、6億73百万円(前期は3億6百万円の減少)となりました。主な要因は、有形固定資産の取得による支出により3億51百万円、無形固定資産の取得による支出により1億25百万円、投資有価証券の取得による支出により40百万円、関係会社貸付けによる支出により1億60百万円それぞれ減少したことによるものです。

財務活動による資金の減少は、10億89百万円(前期は1億75百万円の増加)となりました。主な要因は、短期

借入金の返済による支出により3億円、長期借入金の返済による支出により55百万円、リース債務の返済による支出により1億64百万円、自己株式の取得による支出により2億21百万円、当社の配当金の支払により4億35百万円それぞれ減少したことによるものです。

また、当社グループの資本の財源及び資金の流動性については、以下のとおりです。

当社グループの事業活動における運転資金需要は、商品仕入代金並びに販売費及び一般管理費の支払など、日常の運転資金が主なものです。これに対する資金は、顧客への販売代金の回収及び金融機関からの短期借入金で賄います。また運転資金に加えて、設備・システム・M & A等の投資資金需要が随時発生します。これに対する資金は、上記の方法に加えて、金融機関からの長期借入金により賄います。これらの資金調達方法により、毎月末のグループ全体の現預金残高は、概ね20億円程度確保することを方針としています。

(3) 重要な会計方針及び見積り

当社グループの連結財務諸表は、わが国において一般に公正妥当と認められている会計基準に基づき作成しています。この連結財務諸表の作成にあたり、必要と思われる見積りを合理的な基準に基づいて実施していますが、実際の結果は見積り特有の不確実性があることから、これらの見積りと異なる場合があります。なお、会計上の見積り及び当該見積りに用いた仮定のうち重要なものはありません。

(4) 経営成績に重要な影響を与える要因について

経営成績に重要な影響を与える要因につきましては、「第2 事業の状況 3 事業等のリスク」に記載しています。

これらのリスクに対して継続的にモニタリングを行って現状把握に努めるとともに、平時から対応策を検討し、リスクの最小化・分散化を図っていきます。

5 【経営上の重要な契約等】

該当事項はありません。

6 【研究開発活動】

該当事項はありません。

### 第3 【設備の状況】

#### 1 【設備投資等の概要】

当連結会計年度の設備投資は、事務所移転・改築等費用、病医院への貸出用医療機器購入などです。  
これらの結果、当連結会計年度の設備投資における設備投資額は、509百万円となりました。

セグメントごとの設備投資について示すと、次のとおりです。

##### 医療器材事業

当連結会計年度において実施しました設備投資の総額は485百万円です。その主なものは、パソコン・サーバー機購入として90百万円、病医院への貸出用医療機器購入として302百万円、事務機器購入として14百万円、事務所改築等費用として78百万円です。

なお、重要な設備の除却又は売却はありません。

##### S P D事業

当連結会計年度において実施しました設備投資の総額は11百万円です。その主なものは、営業用車両の購入として10百万円などです。

なお、重要な設備の除却又は売却はありません。

##### 介護用品事業

当連結会計年度において実施しました設備投資の総額は7百万円です。その主なものは、パソコン・サーバー機購入として7百万円などです。

なお、重要な設備の除却又は売却はありません。

##### 全社共通

当連結会計年度において実施しました設備投資の総額は4百万円です。その主なものは、事務所改築等費用として4百万円などです。

なお、重要な設備の除却又は売却はありません。

## 2 【主要な設備の状況】

## (1) 提出会社

2024年6月30日現在

事業所名 (所在地)	セグメント の名称	設備の内容	帳簿価額(千円)						従業員数 (名)	
			建物及び 構築物	機械装置 及び運搬具	工具、器具 及び備品	土地		リース 資産		合計
						面積(千㎡)	金額			
本社 (岡山市北区)	全社	事務用施設	46,829	-	6,423	0.766	55,459	5,853	114,566	51

(注) 1 帳簿価額には、建設仮勘定の金額は含んでいません。

2 提出会社の平均臨時雇用人員については、当該臨時従業員の総数が従業員数の100分の10未満であるため記載を省略しています。

## (2) 国内子会社

2024年6月30日現在

会社名	事業所名 (所在地)	セグメント の名称	設備の 内容	帳簿価額(千円)						従業員数 (名)	
				建物及び 構築物	機械装置 及び運搬 具	工具、器 具 及び備品	土地		リース 資産		合計
							面積 (千㎡)	金額			
㈱カワニシ	本社及び 岡山支店 (岡山市 北区) 他3支店	医療器材 事業	事務・ 営業用施設	378,517 [327,666] (117,998)	0	261,860 [1,576]	[5,560]	[658,434] (33,962)	845,611	1,485,989 [987,677] (151,960)	607 [75]
サンセイ医機㈱	本社 (福島県 郡山市)	医療器材 事業	事務・ 営業用施設	412,673 (20,063)	26,445	6,590	13,442	381,122 (12,283)	55,883	882,716 (32,347)	265 [58]
日光医科器械㈱	本社 (大阪府 八尾市)	医療器材 事業	営業用 施設	252,596 (2,706)	-	23,470	1,331	206,369 (4,722)	4,726	487,162 (7,429)	105 [4]
㈱カワニシパー クメド	本社 (岡山市 北区)	医療器材 事業	営業用 施設	22,520 (1,007)	-	6,425	-	-	3,220	32,166 (1,007)	5
㈱ホスネット・ ジャパン	本社 (岡山市 北区)	S P D 事業	営業用 施設	15,963 [34,631] (37,499)	0	9,192	[2,649]	[362,583] (9,664)	13,613	38,769 [397,215] (47,164)	174 [112]
㈱ライフケア	本社 (岡山市 北区)	介護用品 事業	営業用 施設	23,576 [8,837] (30,344)	-	757 [111]	[0.524]	[25,064] (3,660)	10,341	34,675 [34,014] (34,004)	147 [4]

(注) 1 現在休止中の主要な設備はありません。

2 帳簿価額には、建設仮勘定の金額は含んでいません。

3 従業員数欄[ ]内は臨時従業員数の年間の平均人員数であり、外数です。

4 帳簿価額欄[ ]内は提出会社からの賃借中のものであり、外数です。

5 帳簿価額欄( )内は連結会社以外からの賃借中のものの年間賃借料であり、外数です。

## 3 【設備の新設、除却等の計画】

## (1) 重要な設備の新設等

該当事項はありません。

## (2) 重要な設備の除却等

該当事項はありません。



## 第4 【提出会社の状況】

## 1 【株式等の状況】

## (1) 【株式の総数等】

## 【株式の総数】

種類	発行可能株式総数(株)
普通株式	18,000,000
計	18,000,000

## 【発行済株式】

種類	事業年度末現在 発行数(株) (2024年6月30日)	提出日現在 発行数(株) (2024年9月27日)	上場金融商品取引所 名又は登録認可金融 商品取引業協会名	内容
普通株式	6,250,000	6,250,000	東京証券取引所 (スタンダード市場)	株主としての権利内容に制限 のない標準となる株式 1単元の株式数 100株
計	6,250,000	6,250,000		

## (2) 【新株予約権等の状況】

## 【ストックオプション制度の内容】

該当事項はありません。

## 【ライツプランの内容】

該当事項はありません。

## 【その他の新株予約権等の状況】

該当事項はありません。

## (3) 【行使価額修正条項付新株予約権付社債券等の行使状況等】

該当事項はありません。

## (4) 【発行済株式総数、資本金等の推移】

年月日	発行済株式 総数増減数 (株)	発行済株式 総数残高 (株)	資本金増減額 (千円)	資本金残高 (千円)	資本準備金 増減額 (千円)	資本準備金 残高 (千円)
2000年12月21日 (注)	1,000,000	6,250,000	128,000	607,750	201,000	343,750

(注) 有償一般募集(ブックビルディング方式による募集)

発行価格：350円 引受価額：329円 発行価額：255円 資本組入額：128円

## (5) 【所有者別状況】

2024年6月30日現在

区分	株式の状況(1単元の株式数100株)								単元未満株式の状況(株)
	政府及び地方公共団体	金融機関	金融商品取引業者	その他の法人	外国法人等		個人その他	計	
					個人以外	個人			
株主数(人)	-	11	12	63	28	15	7,470	7,599	
所有株式数(単元)	-	10,550	497	13,587	806	16	36,976	62,432	6,800
所有株式数の割合(%)	-	16.90	0.80	21.76	1.29	0.02	59.23	100.00	

(注) 1 自己株式141,245株は、「個人その他」及び「単元未満株式の状況」にそれぞれ1,412単元及び45株含まれています。なお、「役員向け株式交付信託」の信託財産として株式会社日本カストディ銀行(信託口)が保有する当社株式192,900株は、「金融機関」に1,929単元を含めて記載しています。

2 上記「その他の法人」の欄には、証券保管振替機構名義の失念株式が10単元含まれています。

## (6) 【大株主の状況】

2024年6月30日現在

氏名又は名称	住所	所有株式数(千株)	発行済株式(自己株式を除く。)の総数に対する所有株式数の割合(%)
株式会社マスブ	岡山県岡山市北区伊福町3-23-13	859	14.07
オルバヘルスケア従業員持株会	岡山県岡山市北区下石井1-1-3	405	6.64
前島達也	岡山県岡山市北区	300	4.91
株式会社山陰合同銀行	島根県松江市魚町10	278	4.56
株式会社中国銀行	岡山県岡山市北区丸の内1-15-20	277	4.54
株式会社日本カストディ銀行(信託口)	東京都中央区晴海1-8-12	203	3.33
前島智征	岡山県岡山市北区	186	3.05
株式会社伊予銀行	愛媛県松山市南堀端町1	165	2.70
有限会社ティ・エム・テラオカ	岡山県岡山市南区築港緑町2-7-10	151	2.47
権瓶和雄	東京都世田谷区	149	2.45
計		2,976	48.72

## (7) 【議決権の状況】

## 【発行済株式】

2024年6月30日現在

区分	株式数(株)	議決権の数(個)	内容
無議決権株式			
議決権制限株式(自己株式等)			
議決権制限株式(その他)			
完全議決権株式(自己株式等)	(自己保有株式) 普通株式 141,200		
完全議決権株式(その他)	普通株式 6,102,000	61,020	
単元未満株式	普通株式 6,800		1単元(100株)未満の株式
発行済株式総数	6,250,000		
総株主の議決権		61,020	

- (注) 1 「完全議決権株式(その他)」欄の普通株式数には、証券保管振替機構名義の失念株式1,000株(議決権10個)が含まれています。
- 2 「単元未満株式」欄には、当社所有の自己保有株式が次のとおり含まれています。  
自己保有株式45株
- 3 上記の他、連結財務諸表及び財務諸表において自己株式として認識している当社株式は192,900株です。これは、役員向け株式給付信託が保有する当社株式192,900株につき、会計処理上当社と役員向け株式給付信託は一体のものであると認識し、当該株式を自己株式として計上しているためです。なお、役員向け株式給付信託が保有する当社株式に係る議決権は、当社及び当社役員から独立した信託管理人の指図に基づき、一律に行使しないこととしています。

## 【自己株式等】

2024年6月30日現在

所有者の氏名 又は名称	所有者の住所	自己名義 所有株式数 (株)	他人名義 所有株式数 (株)	所有株式数 の合計 (株)	発行済株式総数 に対する所有 株式数の割合(%)
(自己保有株式) オルパヘルスケア ホールディングス株式会社	岡山県岡山市北区下石井1 丁目1番3号	141,200	-	141,200	2.26
計		141,200	-	141,200	2.26

- (注) 上記の他、連結財務諸表及び財務諸表において自己株式として認識している当社株式は192,900株です。これは、役員向け株式給付信託が保有する当社株式192,900株につき、会計処理上当社と役員向け株式給付信託は一体のものであると認識し、当該株式を自己株式として計上しているためです。なお、役員向け株式給付信託が保有する当社株式に係る議決権は、当社及び当社役員から独立した信託管理人の指図に基づき、一律に行使しないこととしています。

## (8) 【役員・従業員株式所有制度の内容】

## 取締役等に対する株式報酬制度の概要

当社は、取締役(社外取締役を除く。以下同様。)及び執行役員並びに当社の子会社の取締役・執行役員(以下、総称し「取締役等」という。)の報酬と当社の業績及び株式価値との連動性をより明確にし、取締役等が株価の変動による利益・リスクを株主の皆さまと共有することで、中長期的な業績の向上と企業価値の増大に貢献する意識を高めることを目的として、取締役等に対する株式報酬制度(以下「本制度」という。)を導入しています。本制度は、予め定める株式交付規程に基づき取締役等に交付すると見込まれる数の当社株式を信託が当社から一括取得し、役位及び在任期間に応じて取締役等に当社株式を交付します。取締役等が株式の交付を受けるのは、原則として取締役等退任時となります。

## 取締役等に交付する予定の株式の総数

192,900株

## 本制度による受益権その他の権利を受けることができる者の範囲

取締役(社外取締役を除く)及び執行役員並びに当社の子会社の取締役・執行役員

## 2 【自己株式の取得等の状況】

【株式の種類等】 会社法第155条第3号及び第155条第7号による普通株式の取得

### (1) 【株主総会決議による取得の状況】

該当事項はありません。

### (2) 【取締役会決議による取得の状況】

区分	株式数(株)	価額の総額(円)
取締役会(2023年10月31日)での決議状況 (取得期間2023年11月1日)	120,000	221,400,000
当事業年度前における取得自己株式		
当事業年度における取得自己株式	120,000	221,400,000
残存決議株式の総数及び価額の総額		
当事業年度の末日現在の未行使割合(%)		
当期間における取得自己株式		
提出日現在の未行使割合(%)		

(注) 上記取得自己株式は、東京証券取引所における自己株式立会外買付取引(ToSTNeT-3)により取得したものです。

### (3) 【株主総会決議又は取締役会決議に基づかないものの内容】

	株式数(株)	価額の総額(円)
当事業年度における取得自己株式	95	169,020
当期間における取得自己株式	-	-

### (4) 【取得自己株式の処理状況及び保有状況】

区分	当事業年度		当期間	
	株式数(株)	処分価額の総額 (円)	株式数(株)	処分価額の総額 (円)
引き受ける者の募集を行った 取得自己株式	-	-	-	-
消却の処分を行った取得自己株式	-	-	-	-
合併、株式交換、株式交付、 会社分割に係る移転を行った 取得自己株式	-	-	-	-
その他	-	-	-	-
保有自己株式数(注)	141,245	-	141,245	-

(注) 上記保有自己株式数には、株式会社日本カストディ銀行(信託口)が所有する当社株式192,900株は含めていません。

## 3 【配当政策】

当社は、増配又は維持を目指すことを配当の基本方針の第一としています。

また、中期経営計画に基づき、成長・発展に必要な投資を機動的に行うため、内部留保に努めることを基本方針の第二としています。

会社の財政的基盤を強固にし、今まで以上に販売競争力を高めるべく、内部留保資金を有効に投資し、利益成長を通じた配当により、株主還元を充実させたいと考えています。

当社の剰余金の配当は、期末配当の年1回を基本的な方針としています。配当の決定機関は、期末配当は株主総会です。

なお、当社は、会社法第454条第5項に規定する中間配当を行うことが出来る旨を定款に定めています。中間配当金の配当の決定機関は、取締役会です。

また、当事業年度に係る剰余金の配当は以下のとおりです。

決議年月日	配当金の総額(千円)	1株当たり配当額(円)
2024年9月26日 定時株主総会決議	488,700	80.00

#### 4 【コーポレート・ガバナンスの状況等】

##### (1) 【コーポレート・ガバナンスの概要】

コーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方

株式会社は株主から資本を委託され、事業活動を通じて利益を生み、企業価値を高め、株主利益の増大をはかることを期待されています。まず株主の負託に応えることが株式会社の基本的使命です。そして、そのためには、広く公益にかない、従業員、顧客、取引先、地域住民に対する責任を果たして、継続的に支持されることが必須の課題だと考えています。

当社は、継続かつ広範なご支持を頂ける企業として、経営の透明性、効率性、健全性を確保し、外部からの監査や提言を積極的に受け入れる努力を続け、そのための仕組みも整えてまいりました。

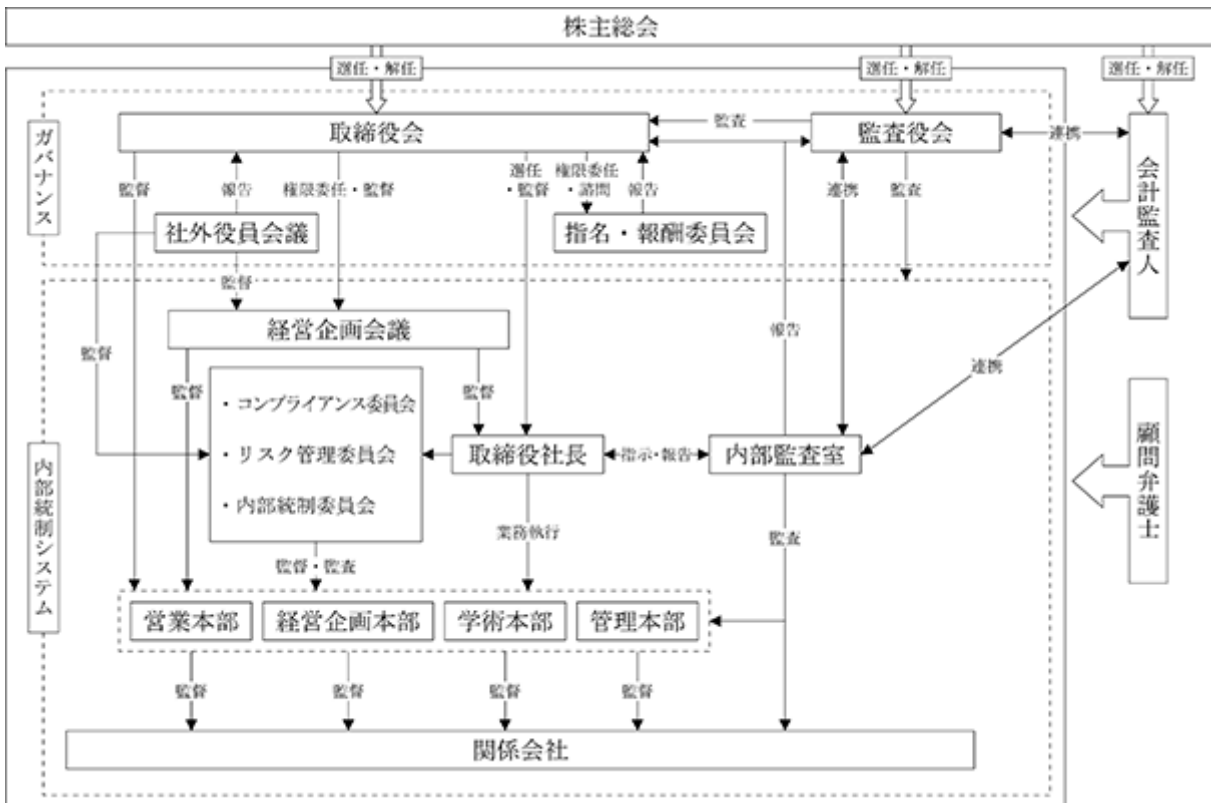
引き続き株主の期待に沿うべく、グループ会社群の中心に位置する持株会社として、人材、教育、資金、技術、情報システムなどのインフラをグループ各社に提供し、

- (a) 法令遵守
- (b) 社会的支持の獲得
- (c) 経営の効率化と収益力の向上
- (d) グループとしての総合力の発揮に努めていきます。

企業統治の体制の概要及び当該体制を採用する理由

当社は、迅速かつ適切な意思決定及び業務執行と、十分に牽制の効いた透明性の高い経営を目指すため、次のとおり企業統治の体制を採用しています。

会社の機関・内部統制の関係は次のとおりです。



## イ 取締役会

目 的	<p>会社法の定めに従い、法令、定款及び社内規程に定める事項について、審議・決定を行い、取締役の職務の執行の監督を行います。代表取締役の選定及び解職を決定するとともに、会社の持続的な成長発展のために、経営陣による健全なリスクテイクが可能な環境を整備し、中長期の会社の経営方針を審議します。</p> <p>社外取締役は、主に経営監督、コーポレート・ガバナンス並びにコンプライアンスの見地から意見を述べるなど、取締役会の意思決定の妥当性・適正性を確保するための助言・提言・意見の表明を行います。</p> <p>取締役会は取締役7名（うち、社外取締役3名）で構成され、原則として毎月1回開催しており、必要に応じて臨時取締役会を随時開催します。</p> <p>なお、取締役の経営責任を明確にし、経営環境の変化に迅速に対応するための経営体制を構築することを目的に、取締役の任期を1年としています。</p>
権 限	「取締役会規則」「職務権限規程」に定めています。

## ロ 監査役会

目 的	<p>取締役会と協働して会社の監督機能の一翼を担い、株主の負託を受けた独立の機関として取締役の職務の執行を監査することにより、企業及び企業集団が様々なステークホルダーの利害に配慮するとともに、これらステークホルダーとの協働に努め、健全で持続的な成長と中長期的な企業価値の創出を実現し、社会的信頼に応える良質な企業統治体制を確立する事を目的としています。</p> <p>監査役会は監査役3名（3名全員社外監査役）で構成され、原則として毎月1回開催しています。</p> <p>また、取締役の業務執行状況を客観的な立場から監査するため、常勤監査役は重要な会議に出席し、業務執行に対する監査が有効に行われるよう努めています。</p>
権 限	「監査役会規則」、「監査役監査規則」に定めています。

## ハ 指名・報酬委員会（任意の委員会）

目 的	<p>取締役、監査役及び執行役員の指名、取締役及び執行役員の報酬等の決定、並びに当社の取締役又は監査役であった者と当社又は当社の子会社との顧問契約その他これに類する契約（ただし、雇用契約は除く）の締結の可否及び報酬その他対価の内容に関して、取締役会からの諮問に応じて審議し、取締役会へ答申します。取締役等の指名及び報酬の決定に係る取締役会の機能の客観性、適時性及び透明性を高めるとともに、説明責任を強化し、コーポレート・ガバナンスの更なる充実を図ることを目的に設置しています。</p>
権 限	「指名・報酬委員会規程」に定めています。

## ニ 経営企画会議

目 的	<p>経営企画会議は、取締役会の専決事項とされているものを除き、経営に関する重要な事項について必要な協議・決定を行い、会社経営の迅速、円滑な遂行を図ることを目的としています。（毎週1回開催）</p>
権 限	「経営企画会議規程」「経営企画会議運営要項」「職務権限規程」に定めています。

## ホ 社外役員会議

目 的	<p>社外役員らを構成員とし次の事項を目的に設置しています。</p> <p>当社グループの経営上の課題等に対する社外役員間での情報交換、検討、審議</p> <p>当社グループの経営内容の理解を深めるための社外役員相互の情報交換、検討、審議</p> <p>当社の重要な委員会等の健全な運営の監視監督、経営陣による適正な判断・手続きが行われるよう担保するための情報交換、検討、審議</p> <p>（四半期に1回開催）</p>
権 限	「社外役員会議規程」に定めています。

## へ コンプライアンス委員会

目的	当社グループの全役職員の法令遵守の意識を維持向上させるとともに、社会的責任を追求する企業統治の確立を目的として、コンプライアンスの徹底を図るため必要な活動を行っています。 (四半期に1回開催)
権限	「コンプライアンス規程」に定めています。

## ト リスク管理委員会

目的	当社グループのリスク管理体制の整備、発生しうるリスクの防止に係る啓発に関する活動などを行っています。(半期に1回開催)
権限	「リスク管理規程」に定めています。

## チ 内部統制委員会

目的	内部統制に関する懸案事項の検討、決定事項の協議、評価の進捗状況の報告、評価結果の報告を行っています。
権限	「内部統制基本計画書」に定めています。

## リ 内部監査室

目的	当社の代表取締役社長の指示のもと、当社及び当社の連結子会社の経営の合理化及び業務の適正な遂行を図ることを目的とし、年度の監査計画に基づいて内部監査を実施します。
権限	「内部監査規程」「職務権限規程」に定めています。

機関ごとの構成員は次のとおりであります。

( = 議長又は委員長 )

役職名	氏名	取締役会	監査役会	指名・報酬委員会	社外役員会議	経営企画会議	コンプライアンス委員会	リスク管理委員会	内部統制委員会
代表取締役社長	前島 洋平								
専務取締役 経営企画本部長	磯田 恭介								
常務取締役 管理本部長	村田 宣治								
常務取締役 営業本部長	桑村 勝之								
社外取締役	川元 由喜子								
社外取締役	北川 敬博								
社外取締役	田久保 善彦								
常勤社外監査役	守谷 純一								
社外監査役	周東 秀成								
社外監査役	新田 東平								
内部監査室室長	松井 緑								

企業統治に関するその他の事項

(a) 内部統制システムの整備の状況

内部統制システムに関しましては、取締役会で「内部統制システムの基本方針」を決議し整備を進めてまいりました。

当社グループにおける内部統制システムは以下のとおり構成されています。

1. 取締役の職務の執行に係る情報の保存及び管理に関する体制

取締役の職務の執行に係る情報の保存・管理は、法令及び取締役会規則、情報管理その他社内諸規程に基づき、主管する部署が適切に実施し、必要に応じて見直し等を行う。

2. 損失の危険の管理に関する規程その他の体制

(1) 業務遂行にあたり、予め予測可能な損失の危険は社内規程、マニュアルなどを整備し、その周知徹底を行うことにより、未然防止に努める。

(2) 突発的かつ予測しえない事態の発生には、当社の代表取締役社長の指揮のもと対応する。

3. 取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するための体制

(1) 取締役はその権限のもと、組織規程、業務分掌規程、職務権限規程に基づき、効率的に会社経営にあたる。

(2) 取締役は、月1回以上開催される取締役会において職務の執行状況等について報告するとともに、取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するために、問題の把握と改善に努める。

(3) 取締役の経営責任を明確にし、経営環境の変化に迅速に対応するための経営体制を確保するため、取締役の任期を1年とする。

4. 取締役及び使用人の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制

(1) 当社グループの取締役及び使用人を対象に、法令及び定款並びに当社グループ社員憲章に即するべく、定期・随時に教育を実施し、コンプライアンスがあらゆる企業活動の前提であることを徹底する。

(2) 社会的責任、コンプライアンス、企業防衛の観点から、反社会的勢力を断固として排除するとともに、反社会的勢力からの不当要求に対し、組織として毅然とした姿勢で対応し、拒絶の姿勢を堅持する。加えて、反社会的勢力との関係遮断を確実なものとするために、態勢の整備、外部専門機関との連携強化を図る。

(3) 内部監査等をとおり、適法性が保たれていることを確認する。

(4) 法令・定款等に違反する行為を発見した場合の「内部通報制度」を整備する。

5. 当社グループにおける業務の適正を確保するための体制

(1) 当社グループ各社の経営については、その自主性を尊重しつつ、当社が定めるグループ会社管理規程及びグループ会社規程において、子会社の営業成績、財務状況その他の重要な情報について、当社への定期的な報告を義務付ける。

(2) 当社グループのリスク管理規程を担当する機関としてリスク管理委員会を設置し、グループ全体のリスクマネジメント推進にかかわる課題・対応策を審議する。

(3) 当社の子会社の取締役は、月1回以上開催される取締役会において職務の執行状況等について報告するとともに、取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するために、問題の把握と改善に努める。

(4) 当社グループのコンプライアンス規程並びにコンプライアンス・マニュアルを当社グループすべての役員に周知徹底する。

(5) 当社グループ各社に当社から監査役を派遣し、当該監査役は法令に従い監査を行う。

(6) 当社の監査役及び当社の子会社の監査役は、定期的に会議を開催し、情報伝達する。

(7) 当社グループ各社に対し、内部監査部門による定期的な監査を実施する。

6. 当社の監査役がその職務を補助すべき使用人を置くことを求めた場合における当該使用人に関する事項及び当該使用人の当社の取締役からの独立性に関する事項並びに当社の監査役の使用人に対する指示の実効性の確保に関する事項

(1) 監査役がその職務を補助すべき使用人を置くことを求めた場合、既存組織と独立した適切な体制を整備する。

(2) 担当する使用人の人事考課、異動等については監査役の同意を得たうえで決定することとし、取締役からの独立性を確保する。

(3) 当該使用人が他部署の使用人を兼務する場合は、監査役に係る業務を優先し従事する。



7. 当社の取締役及び使用人並びに当社の子会社の取締役、監査役及び使用人又はこれらの者から報告を受けたものが当社の監査役(または監査役会)に報告をするための体制その他の当社の監査役(または監査役会)への報告に関する体制

- (1) 当社グループの役職員は当社監査役(または監査役会)の要請に応じ、必要な報告及び情報提供を行う。
- (2) 当社監査役は、取締役会の他、重要な意思決定の過程及び業務の執行状況を把握するために重要な会議に出席する。

8. 前項の報告をした者が当該報告をしたことを理由として不利な取扱いを受けないことを確保する体制

監査役へ報告を行った当社グループの役職員に対し、当該報告をしたことを理由として不利な取扱いを行うことを禁止し、その旨を当社グループの役職員に周知徹底する。

9. 当社の監査役職務の執行について生ずる費用の前払又は償還の手続その他の当該職務の執行について生ずる費用又は債務の処理に係る方針に関する事項

- (1) 監査役がその職務の執行について、費用の前払い等の請求をしたときは、監査役規程に基づき、速やかに当該費用または債務を処理する。
- (2) 監査役職務の執行について生ずる費用等の支払に充てるため、毎年、一定額の予算を計上する。

10. その他当社の監査役監査が実効的に行われることを確保するための体制

- (1) 監査役監査体制の実効性を向上させるべく、適宜見直し・改善を行う。
- (2) 見直し・改善にあたっては、監査役(または監査役会)の意見を十分に尊重する。
- (3) 内部監査室及び管理部門は、監査役からの要請があった場合は、監査役の補助を行う。

11. 財務報告の信頼性を確保するための体制

- (1) 金融商品取引法に規定する内部統制報告書の有効かつ適切な提出のため、経理業務に関する規程を定めるとともに、財務報告に係る内部統制の体制整備と有効性向上を図る。
- (2) 内部監査室は、「内部統制評価の基本方針」に従い、財務報告に係る内部統制について監査を行う。主管部署及び監査を受けた部署は、是正、改善の必要があるときには、その対策を講ずる。

(b) リスク管理体制の整備の状況

損失の危険の管理に関しては、予測可能な損失の危険は社内規程、マニュアルなどを整備し、未然に防止を図っています。一方、突発的かつ予想し得ない事態の発生には、当社の取締役社長の指揮のもと対応します。

(c) 子会社の業務の適正を確保するための体制整備の状況

当社グループの業務の適正を確保するべく、グループ会社管理規程、コンプライアンス規程にもとづき情報を共有し、かつグループ会社各社の状況を常に把握、指導し、適正を確保しています。

(d) 責任限定契約の状況

当社は、会社法第427条第1項に基づき、各社外取締役及び各社外監査役との間において、会社法第423条第1項の損害賠償責任を限定する契約を締結しています。当該契約に基づく損害賠償責任限度額は、法令が定める額としています。なお、当該責任限定が認められるのは、当該社外取締役又は社外監査役が責任となった職務の遂行について善意でかつ重大な過失がないときに限られます。

(e) 役員等を被保険者として締結している役員等賠償責任保険契約の内容の状況

当社は、会社法第430条の3第1項に規定する役員等賠償責任保険契約を保険会社との間で締結し、被保険者による職務の執行に起因する損害賠償請求がなされたことにより、被保険者が被る損害賠償金や争訟費用等を填補することとしています。ただし、法令に違反することを被保険者が認識しながら行った行為に起因する場合など、一定の免責事由があります。

当該役員等賠償責任保険の被保険者は、当社、当社の子会社及び関連会社の取締役及び監査役であり、全ての被保険者について、その保険料を全額当社が負担しています。

(f) 取締役の定数

当社の取締役は12名以内とする旨定款に定めています。

## (g) 取締役の選任決議について

当社は、取締役の選任決議については、株主総会において、議決権を行使することができる株主の議決権の3分の1以上を有する株主が出席し、その議決権の過半数をもって行う旨を定款で定めています。

また、選任決議は、累積投票によらないものとする旨を定款で定めています。

## (h) 取締役会決議による自己株式の取得について

当社は、経済情勢の変化に対応した機動的な資本政策の遂行を可能にするため、会社法第165条第2項の規定に基づき、取締役会の決議により、市場取引等による自己株式の取得を行うことができる旨を定款で定めています。

## (i) 株主総会の特別決議について

当社は、会社法第309条第2項の規定による株主総会の特別決議については、議決権を行使することができる株主の議決権の3分の1以上を有する株主が出席し、その議決権の3分の2以上に当たる多数をもって行う旨を定款で定めています。これは、株主総会における特別決議の定足数を緩和することで、株主総会の円滑な運営を行うことを目的とするものです。

## (j) 中間配当について

当社は、株主への機動的な利益還元を行うため、会社法第454条第5項の規定により、取締役会の決議によって毎年12月31日を基準日として、中間配当を行うことが出来る旨を定款で定めています。

## 取締役会の活動状況

当事業年度において当社は取締役会を19回開催しており、個々の取締役の出席状況については次のとおりです。

役職名	氏名	出席回数	開催回数	出席率(%)
代表取締役社長	前島 洋平	19	19	100.0
専務取締役	磯田 恭介	19	19	100.0
常務取締役	村田 宣治	19	19	100.0
常務取締役	桑村 勝之	19	19	100.0
社外取締役	服部 輝彦	19	19	100.0
社外取締役	川元 由喜子	19	19	100.0
社外取締役	北川 敬博	19	19	100.0

取締役会における具体的な検討内容として、以下のとおり行っています。

- ・中期経営計画の進捗の審議、見直し等の検討実施
- ・当年度の業務執行状況の報告及び審議
- ・当社グループのコンプライアンス管理、リスク管理及び内部統制管理体制の運用状況の報告及び審議
- ・取締役会実効性評価の報告及び審議

## 指名・報酬委員会の活動状況

当事業年度において当社は指名・報酬委員会を6回開催しており、個々の委員の出席状況については次のとおりです。

役職名	氏名	出席回数	開催回数	出席率(%)
社外取締役(委員長)	服部 輝彦	6	6	100.0
代表取締役社長	前島 洋平	6	6	100.0
常務取締役	村田 宣治	6	6	100.0
社外取締役	北川 敬博	6	6	100.0

指名・報酬委員会における具体的な検討内容として、以下のとおり行っています。

- ・取締役、監査役及び執行役員の指名
- ・取締役及び執行役員の報酬等の決定
- ・当社の取締役又は監査役であった者と当社又は当社の子会社との顧問契約その他これに類する契約（ただし、雇用契約は除く）の締結の可否
- ・取締役会からの諮問に対する審議及び答申

## (2) 【役員の状況】

### 役員一覧

男性9名 女性1名 （役員のうち女性の比率10.0%）

役職名	氏名	生年月日	略歴		任期	所有株式数 (千株)
代表取締役 社長	前島 洋平	1967年2月5日生	1991年5月 1991年5月 1997年3月 1998年9月  2001年10月 2008年1月 2011年11月  2014年9月 2015年9月 2018年3月	医師免許取得 岡山大学医学部附属病院内科研修 医学博士号取得（岡山大学） 米国ハーバード大学医学部リサーチ フェロー 岡山大学医学部附属病院助手 岡山大学医学部・歯学部附属病院講師 岡山大学大学院医歯薬学総合研究科教授 兼東北大学加齢医学研究所・共同 研究員 当社取締役 当社代表取締役社長（現任） 経営学修士号取得（GLOBIS経営 大学院）	注3	137
専務 取締役 経営企画本部長	磯田 恭介	1974年9月6日生	1997年3月 2012年7月 2013年9月 2017年9月 2021年7月 2022年9月	当社入社 当社経営企画室マネージャー 当社取締役経営企画室長 当社常務取締役経営企画室室長 当社常務取締役経営企画本部長 当社専務取締役経営企画本部長（現 任）	注3	6
常務 取締役 管理本部長	村田 宣治	1975年5月29日生	1998年4月 2006年7月 2013年9月 2017年9月	当社入社 当社管理本部マネージャー 当社取締役管理本部長 当社常務取締役管理本部長（現任）	注3	11
常務 取締役 営業本部長	桑村 勝之	1974年10月9日生	1997年4月 2010年1月 2014年7月 2015年7月 2017年7月 2018年7月 2020年7月 2020年9月 2022年9月	(株)四国メディカルアピリティーズ入社 (株)カワニシ高松支店長 同社松山支店長 同社取締役開発一般事業部長 同社取締役営業本部長 同社常務取締役営業本部長 当社執行役員営業本部長補佐 当社取締役営業本部長 当社常務取締役営業本部長（現任）	注3	5

役職名	氏名	生年月日	略歴		任期	所有株式数 (千株)
取締役	川元由喜子	1962年1月10日生	1985年4月 1995年1月  1999年9月 2002年9月 2003年11月 2009年1月  2016年3月 2018年9月	日興証券(株)入社 エイチ・エス・ビー・シー投資顧問(株) (現HSBCアセットマネジメント(株))入社 同社日本株運用チーム・ヘッド 同社運用部ディレクター 同社退社 ありがとう投信(株)ファンドマネージャー 同社退社 当社取締役(現任)	注3	1
取締役	北川敬博	1960年1月10日生	1983年4月 1986年1月 1988年8月 1993年11月 2019年8月 2020年7月 2020年9月	(株)ジョンブル入社 同社商品企画室長 同社専務取締役 同社代表取締役社長 同社顧問 同社顧問退任 当社取締役(現任)	注3	0
取締役	田久保善彦	1970年4月24日生	1995年4月 2003年5月 2006年4月  2006年7月  2008年4月  2009年12月  2012年4月  2013年4月 2020年11月  2023年7月  2024年6月  2024年9月	(株)三菱総合研究所入社 (株)グロービス入社 グロービス経営大学院大学経営研究科 助教授  (株)グロービス マネジング・ディレクター(現任) グロービス経営大学院大学経営研究科 副研究科長教授 学校法人グロービス経営大学院常務理事(現任) グロービス経営大学院大学経営研究科 研究科長教授 公益社団法人経済同友会幹事(現任) パリュエンスホールディングス(株) 社外取締役(現任) グロービス経営大学院大学副学長教授(現任) フォースタートアップス(株) 社外取締役(現任) 当社取締役(現任)	注3	-

役職名	氏名	生年月日	略歴		任期	所有株式数 (千株)
常勤 監査役	守谷 純一	1963年4月14日生	1986年4月 2008年2月 2013年6月 2015年6月 2017年9月	(株)中国銀行入行 同行三次支店長 同行笠岡支店長 同行児島支店長 当社監査役(現任)	注4	0
監査役	周東 秀成	1976年7月12日生	2007年12月 2008年1月 2011年1月 2011年8月 2013年4月 2018年9月 2021年4月	弁護士登録 小林裕彦法律事務所勤務 小林・周東法律事務所開設 同事務所パートナー 岡山大学大学院法務研究科助教 岡山大学大学院法務研究科准教授(現任) 当社監査役(現任) 周東法律事務所所長(現任)	注5	-
監査役	新田 東平	1958年3月26日生	1981年8月 1984年3月 1999年5月 2006年5月 2007年7月 2020年6月 2020年7月 2021年8月 2021年9月	新和監査法人(現 有限責任 あずさ 監査法人)入社 公認会計士 登録 同法人社員(現 アソシエイト・パー トナー) 同法人代表社員(現 パートナー) 同法人岡山事務所事務所長 同法人定年退職 新田東平公認会計士事務所 開所(現 任) E・Jホールディングス(株) 社外取締役 (現任) 当社監査役(現任)	注4	0
計						162

- (注) 1 取締役川元由喜子、取締役北川敬博及び取締役田久保善彦は社外取締役です。
- 2 監査役守谷純一、監査役周東秀成及び監査役新田東平は社外監査役です。
- 3 取締役の任期は、2024年6月期に係る定時株主総会終結の時から2025年6月期に係る定時株主総会終結の時までです。
- 4 監査役の任期は、2021年6月期に係る定時株主総会終結の時から2025年6月期に係る定時株主総会終結の時までです。
- 5 監査役の任期は、2022年6月期に係る定時株主総会終結の時から2026年6月期に係る定時株主総会終結の時までです。
- 6 当社は、法令に定める監査役の数に欠けることになる場合に備え、会社法第329条第3項に定める補欠監査役2名を選任しています。補欠監査役の略歴は次のとおりです。

氏名	生年月日	略歴		所有株式数 (千株)
大畑 裕一	1964年10月14日生	1987年4月 2004年1月 2004年9月 2011年9月 2015年7月 2023年7月	当社入社 (株)カワニシチーフマネージャー 同社取締役 同社代表取締役社長 同社取締役会長 当社監査役付部長(現任)	22
長谷川 威	1968年4月4日生	2002年10月 2005年10月 2011年4月 2017年10月 2021年1月	弁護士登録 長谷川威法律事務所開業 岡山弁護士会副会長 倉敷市監査委員(現任) 岡山中央法律事務所(現任)	-

## 社外役員の状況

## (a) 社外取締役及び社外監査役

当社は、社外取締役を3名、社外監査役を3名選任しています。

役職・氏名	内容
社外取締役 川元由喜子	<ul style="list-style-type: none"> <li>これまで社外役員となること以外の方法で会社経営に関与された経験はありませんが、証券会社や投資顧問会社での業務経験を通じて、金融分野に関する幅広い知識と経験を有しています。当社の経営課題に対して、投資家の視点から有効な助言をいただくようお願いしています。</li> <li>当社との間には特別の利害関係はありません。</li> <li>金融商品取引所の定めに基づく独立役員です。</li> </ul>
社外取締役 北川敬博	<ul style="list-style-type: none"> <li>アパレル業界で商品企画等の経験を積んだ後、永年に渡り企業の経営に携わり、会社経営全般に対する豊富な知識と経験を有しています。当社の経営課題に対して、経営者の視点から有効な助言をいただくようお願いしています。</li> <li>当社との間には特別の利害関係はありません。</li> <li>金融商品取引所の定めに基づく独立役員です。</li> </ul>
社外取締役 田久保善彦	<ul style="list-style-type: none"> <li>これまで社外役員となること以外の方法で会社経営に関与された経験はありませんが、長年グロービス経営大学院大学の教授として、経営、人材育成、組織運営にかかわる専門的知識を有し、MBA人材や経営者の育成をおこなってきた実績があります。当社の経営課題に対して、人的資本の視点から有効な助言をいただくようお願いしています。</li> <li>当社との間には特別の利害関係はありません。</li> <li>金融商品取引所の定めに基づく独立役員です。</li> </ul>
常勤社外監査役 守谷純一	<ul style="list-style-type: none"> <li>銀行での業務経験を通じて、数多くの企業評価を行ってきています。その経験に基づき、当社の監査機能の強化に資する監査を求めています。</li> <li>同氏と当社との間には特別の利害関係はありません。</li> </ul>
社外監査役 周東秀成	<ul style="list-style-type: none"> <li>これまで社外役員となること以外の方法で会社経営に関与された経験はありませんが、弁護士としての豊富な経験・実績及び幅広い知識と見識を有しており、その専門的見地から、当社のコンプライアンス体制の構築・維持のために有効な助言をいただくよう求めています。</li> <li>当社との間には特別の利害関係はありません。</li> <li>金融商品取引所の定めに基づく独立役員です。</li> </ul>
社外監査役 新田東平	<ul style="list-style-type: none"> <li>これまで社外役員となること以外の方法で会社経営に関与された経験はありませんが、公認会計士としての専門的知識及び永年にわたり企業の会計監査に携わってきた経験を有しており、一般株主と利益相反が生じない独立した立場から有効な助言をいただくよう求めています。</li> <li>当社との間には特別の利害関係はありません。</li> <li>金融商品取引所の定めに基づく独立役員です。</li> </ul>

## (b) 社外取締役及び社外監査役を選任するための提出会社からの独立性に関する基準

当社は、会社法の要件及び金融商品取引所の定めのほか、独自の独立性等の判断基準を策定し開示していません。

当社の独立性等の判断基準は次のとおりです。

## 独立性等の判断基準

当社は、社外取締役・社外監査役（候補者である場合を含む）について、次の（１）から（５）に該当しない場合、独立性があるものと判断します。なお、社外取締役・社外監査役を含む取締役・監査役が、他の上場会社の役員を兼任する会社の数は、（６）によるものとします。

- （１）当社グループの主要な取引先である者、又は法人の場合は、その業務執行者
  - （２）当社グループのコンサルタント、その他顧問契約締結先等で、会計、法律、税務等の専門家として、過去３事業年度のいずれかで当社グループから役員報酬以外に多額の報酬または支払いを受領している者、又はその報酬または支払いを受けている者が法人、組合等の団体である場合はその団体に所属する者
  - （３）過去３事業年度のいずれかで、当社グループから多額の寄附を受領している者、又は寄附を受領した団体の理事及びその他の業務執行者
  - （４）当社の大株主（総議決権の10%以上の議決権を直接又は間接的に保有している者）又はその業務執行者
  - （５）２親等以内の親族が、上記(1)から(4)又は当社若しくは当社子会社の業務執行者として在職している場合、又は過去3年間に於いて在籍していた場合
  - （６）取締役・監査役が、他の上場会社の取締役・執行役・監査役を兼任する場合、当社のほかに３社以内
- （注）１ 「業務執行者」とは、取締役（社外取締役除く）、執行役員及び使用人等の業務を執行するものをいいます。
- ２ 「多額の報酬または支払」とは、年間１千万円を超えるもの、「多額の寄附」とは、年間１千万円を超えるものをいいます。

社外取締役又は社外監査役による監督又は監査と内部監査、監査役監査及び会計監査との相互連携並びに内部統制部門との関係

社外取締役は、取締役会に出席するほか事業会社に訪問するなどして取締役の職務の執行を監督しています。

常勤社外監査役は取締役会その他重要な会議に出席し、取締役及び使用人等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、本社及び主要な事業所において業務及び財産の状況を調査しています。

社外取締役と社外監査役は、社外役員会議（四半期に１回）を開催し、当社グループの経営上の課題等に対して情報交換するほか、当社の重要な委員会等の健全な運営の監視監督、経営陣による適正な判断・手続きが行われるよう担保するための情報交換、検討、審議をおこなって、必要に応じて取締役会に対し報告を行っています。

内部監査室、監査役会及び会計監査人は、定期的（四半期に１回）に監査の状況等について意見交換会を開催し情報を共有するほか、随時必要に応じて情報交換を行っています。

また、内部統制委員会（原則毎月１回）を開催し、内部統制に関する懸案事項の検討、決定事項の協議、評価の進捗状況の報告、評価結果の報告を行っています。

## (3) 【監査の状況】

## 監査役監査の状況

## a 監査役監査の組織、人員及び手続きについて

イ．当社は監査役会設置会社で常勤社外監査役１名、非常勤社外監査役２名の３名で構成されております。そのうち、非常勤社外監査役１名は公認会計士の資格を有しており、財務及び会計に関する相当程度の知見を有しています。

また、監査役専従のスタッフを１名配置し、監査役の職務を補助しております。

ロ．監査役監査の手続き、役割分担については、期初に策定する監査方針及び役割分担に基づき、常勤社外監査役は各種重要会議への出席、重要な書類の閲覧、各事業会社への往査、会計監査人との連携及び監査等を担っており、非常勤社外監査役は取締役会、監査役会等への出席及びそれぞれの専門的知見やバックグラウンドを活かす形で経営全般に関する客観的かつ公正な監査意見の開陳等を行っています。

## b 監査役及び監査役会の活動状況

## イ. 監査役会の開催頻度・個々の監査役の出席状況

当事業年度において当社は監査役会を13回開催しており、個々の監査役の出席状況については、次のとおりであります。

役職名	氏名	出席回数	開催回数	出席率(%)
常勤社外監査役	守谷 純一	13	13	100.0
社外監査役	周東 秀成	13	13	100.0
社外監査役	新田 東平	13	13	100.0

## ロ. 監査役会の主な検討事項

- ・ 監査方針、監査計画、業務分担の策定
- ・ 会計監査人の選解任の決定、会計監査人の報酬に対する同意
- ・ 会計監査人の監査計画、監査結果報告の聴取
- ・ 監査報告書の作成
- ・ 連結子会社の事業拠点の往査結果報告
- ・ 懲戒委員会、内部通報窓口活動内容報告

## ハ. 監査役の活動状況

- ・ 重要会議への出席  
取締役会、リスク管理委員会、コンプライアンス委員会、内部統制委員会等への出席  
(非常勤監査役は取締役会のみ)
- ・ 重要な書類等の閲覧  
取締役会議事録、経営企画会議議事録、株主総会議事録、有価証券報告書等
- ・ 重要な決裁書類等の閲覧  
稟議書(常勤監査役)
- ・ 取締役等からの業務報告  
重要な会議出席時、及び連結子会社事業拠点への往査時
- ・ 会計監査人との連携及び監査  
監査計画及び四半期レビュー並びに監査結果報告の聴取  
会計監査人の品質管理システム等に関する通知の受領、監査  
会計監査人監査への同行または立会い(常勤監査役)
- ・ 内部監査室との連携  
監査計画、監査結果等の聴取、意見交換(常勤監査役)
- ・ 子会社監査役との連携  
グループ会社監査役会議における情報交換(常勤監査役)
- ・ 代表取締役との意見交換(年2回)
- ・ 社外役員会議の開催(四半期に1回)
- ・ 三様監査会議の開催(四半期に1回)
- ・ 連結子会社の事業拠点の往査、基幹倉庫の視察(主に常勤監査役)

## 内部監査の状況

当社の内部統制機能として、取締役社長直轄で内部監査室(担当人員7名)を設置し内部監査を行っています。内部監査室は「内部監査計画書」に基づき、社内規程等に基づいた内部監査を計画的に実施し、指摘事項及び改善事項等を取締役社長及び内部統制委員会に報告しています。内部統制委員会には、当社の内部監査室長、代表取締役、業務執行取締役、常勤監査役が出席し、定期的に監査の実施状況を共有し連携を確保します。さらに、内部統制委員会は内部監査室の指示のもと、内部統制に関する評価実施をサポートしています。

また社外取締役・社外監査役に対しては常勤の取締役が内部監査の状況を適宜提供します。加えて、内部監査部門が行った監査内容は、常勤取締役及び常勤監査役を通じて、取締役会及び監査役会にそれぞれ適宜報告を行っています。



## 会計監査の状況

## a. 監査法人の名称

有限責任 あずさ監査法人

## b. 継続監査期間

8年間

## c. 業務を執行した公認会計士

指定有限責任社員業務執行社員 神田 正史

指定有限責任社員業務執行社員 鈴木 重久

## d. 監査業務に係る補助者の構成

当社の監査業務に係る補助者の人数は、公認会計士11名、その他15名です。

## e. 監査法人の選定方針と理由

監査役会は、会計監査人の再任の適否について、会計監査人の職務遂行状況、監査の実施体制、品質管理体制・独立性及び専門性などの監査法人の概要、監査報酬の見積額などを総合的に勘案し、現在の監査法人を選任しています。

なお、監査役会は、会計監査人の職務の執行に支障がある場合等、その必要があると判断した場合に、株主総会に提出する会計監査人の解任または不再任に関する議案の内容を決定します。

また、監査役会は、会計監査人が会社法第340条第1項各号のいずれかに該当すると認められる場合に、監査役全員の同意に基づき同監査役会が会計監査人を解任します。この場合、監査役会が選定した監査役は、解任後最初に招集される株主総会において、会計監査人を解任した旨と解任の理由を報告します。

## f. 監査役及び監査役会による監査法人の評価

当社は、「外部会計監査人の評価基準」を策定し、監査実施状況や監査報告を通じ、監査状況の把握、評価を行っています。

なお、評価基準は、日本監査役協会の「会計監査人の評価及び選定基準策定に関する監査役等の実務指針」等の内容に沿うものです。

## 監査報酬の内容等

## a. 監査公認会計士等に対する報酬の内容

区分	前連結会計年度		当連結会計年度	
	監査証明業務に基づく報酬(千円)	非監査業務に基づく報酬(千円)	監査証明業務に基づく報酬(千円)	非監査業務に基づく報酬(千円)
提出会社	60,000	4,000	60,000	
連結子会社				
計	60,000	4,000	60,000	

当社における非監査業務の内容は情報セキュリティ管理体制構築に係る助言業務です。

## b. 監査公認会計士等と同一のネットワークに対する報酬(a.を除く)

該当事項はありません。

## c. その他重要な監査証明業務に基づく報酬の内容

該当事項はありません。

## d. 監査報酬の決定方針

監査公認会計士等より提示された年間往査予定表、監査報酬見積資料等に基づき、監査公認会計士等と協議したうえで決定しています。

## e. 監査役会が会計監査人の報酬等に同意した理由

監査役会は、会計監査人の監査計画の内容、会計監査の職務遂行状況及び報酬見積りの算出根拠などが適切であるかどうかについて必要な検証を行ったうえで、会計監査人の報酬等について同意を行っています。

## (4) 【役員の報酬等】

2024年6月期に係る役員の報酬等の額又はその算定方法の決定に関する方針に係る事項

## イ 取締役の個人別の報酬等の内容に係る決定方針

当社は2023年6月30日開催の取締役会において、「取締役の個人別の報酬等の内容についての決定方針」を以下のとおり決議しています。なお、当該取締役会の決議に際しては、あらかじめ決議する内容について指名・報酬委員会へ諮問し、答申を受けています。

## 取締役の個人別の報酬等の内容についての決定方針

## 1. 基本方針

- (1) 当社は、役員報酬をコーポレート・ガバナンス上の重要事項と認識しており、この認識のもと本決定方針を定める。
- (2) 当社の取締役（社外取締役を除く。）の報酬等は、役位・職責に応じた基本報酬としての固定報酬（金銭報酬）、事業年度ごとの業績目標達成のインセンティブとしての賞与（金銭報酬）、及び中長期的な会社の業績や潜在的风险を反映させ、健全な企業家精神の発揮に資するようなインセンティブとしての株式交付信託による株式報酬（非金銭報酬）で構成する。
- (3) 当社の社外取締役の報酬等は、業績へのインセンティブに左右されない独立性を確保するため、基本報酬としての固定報酬のみとする。

## 2. 取締役の個人別の報酬等の算定方法の決定に関する方針等

## (1) 固定報酬（金銭報酬）

基本報酬としての固定報酬は、役位、職責、経験、実績及び能力を総合的に評価したうえで決定する。なお、固定報酬は、毎月1回現金で支払う。

## (2) 賞与（金銭報酬）

短期業績連動型報酬としての賞与は、固定報酬の月額に、代表取締役社長については、事業年度ごとに設定する営業利益予算の前年比及び営業利益の予算達成率に基づき算出される係数を乗じることにより、代表取締役社長以外の取締役については、当該係数に、当該取締役の職責に応じて個別に設定する、定性的な項目を含む目標の達成度に基づき算出される係数を加減算して得られる数を乗じることにより、それぞれ算出する。なお、賞与は、毎年1回一定の時期に現金で支払う。

## (3) 株式報酬（非金銭報酬）

報酬と当社の株式価値との連動性をより明確にし、取締役が株価の変動による利益・リスクを株主と共有することで、中長期的な業績の向上と企業価値の増大に貢献する意識を高めることを目的として、1事業年度あたり35,000ポイント（1ポイント＝1株）を上限に、取締役に対し、固定報酬の金額と役位に応じて算出されるポイントを付与し、原則として取締役の退任時において、付与されたポイントに応じた株式を交付する。

## 3. 個人別の報酬等の割合

- (1) 当社の取締役（社外取締役を除く。）の固定報酬、賞与及び株式報酬の割合は、これらの報酬が業績向上へのインセンティブとして適切に機能するものとなるよう、役位・職責に応じて決定する。
- (2) 当社の社外取締役の報酬等は、2(1)の固定報酬のみで構成されるものとする。

## 4. 取締役の個人別の報酬等の内容についての決定の方法等

- (1) 取締役の個人別の報酬等については、取締役会の決議に基づき指名・報酬委員会がその決定の委任を受け、同委員会は、当該委任に基づき、各取締役の固定報酬及び賞与の金額を決議する。なお、株式報酬については、取締役会において定める当社株式交付規程に基づきポイントを付与する。
- (2) (1)の権限が適切に行使されるよう、指名・報酬委員会は社外取締役が委員長を務めるものとする。

## ロ 監査役の報酬等の額の決定に関する方針

監査役の報酬は、業績へのインセンティブに左右されない独立性を確保するため固定報酬としての金銭報酬のみとし、各監査役の報酬は、株主総会の決議において決議された金額の範囲内で監査役の協議により決定します。

八 当事業年度に係る取締役の個人別の報酬等の内容決定方針に沿うものであると取締役会が判断した理由

当事業年度に係る取締役の個人別の報酬等（固定報酬及び賞与）について、取締役会の委任決議に基づき、指名・報酬委員会が個人別の報酬等に関する決議を行っており、当該決議に係る内容は上記の決定方針に沿うものと判断しています。また、当事業年度に係る取締役の個人別の報酬等（株式報酬）については、固定報酬の金額と役位に応じてポイントが算出されており、その内容は上記の決定方針に沿うものと判断しています。

二 役員報酬等の決定過程における取締役会及び指名・報酬委員会の活動内容等

当事業年度は指名・報酬委員会を6回開催し、全委員が全ての委員会に出席しました。

上記イの決定方針に従い、当社では取締役会の委任決議に基づき、指名・報酬委員会が個人別報酬額の具体的内容（固定報酬及び賞与の個人別金額）を決定しています。指名・報酬委員会に対して決定権限を委任した理由は、社外取締役が委員長を務める同委員会が個人別報酬額の具体的内容を決定することにより、報酬の決定プロセスの客観性・透明性が高まると考えられるためです。なお、指名・報酬委員会は社外取締役 服部輝彦を委員長として、代表取締役社長 前島洋平、常務取締役管理本部長 村田宣治及び社外取締役 北川敬博の4名で構成されています。また、上記の権限が適切に行使されるよう、指名・報酬委員会は社外取締役が委員長を務めています。

当事業年度に係る指名・報酬委員会の子な報酬等に関する審議事項は以下のとおりです。

- ・取締役、執行役員の子個人別の固定報酬額の決定
- ・取締役（社外取締役を除く）、執行役員の子賞与（短期業績連動型報酬）に係る個人別の目標設定・達成評価についての審議
- ・取締役、執行役員の子個人別の賞与（短期業績連動型報酬）額子の決定
- ・取締役の報酬額水準・支給方法等の内容に関する検討など

ホ 取締役及び監査役の報酬等についての株主総会子の決議に関する事項

（固定報酬及び賞与）

取締役の報酬限度額は、株主総会（1998年11月10日）子の決議により400,000千円以内（年額）となっています（報酬限度額には使用人兼務役員の子使用人部分は含みません。）。

なお、当該株主総会終了直後における取締役の員数は7名ですが、当該決議は、当該株主総会後の合併に伴う当社取締役の増員を勘案して行われたものであり、当該合併直後の取締役の員数は9名です。

監査役の報酬限度額は、株主総会（1998年11月10日）子の決議により80,000千円以内（年額）となっています。

なお、当該株主総会終了直後における監査役の員数は3名です。

（株式報酬）

2018年9月20日開催の株主総会において、取締役（社外取締役を除きます。）に対する株式交付信託による株式報酬制度を導入しています（なお、当該株主総会終了直後における本制度の対象となる取締役の員数は6名です。）。本制度は、取締役の報酬と当社の子株式価値との連動性をより明確にし、取締役が株価の変動による利益・リスクを株主の皆様と共有することで、中長期的な業績の向上と企業価値の増大に貢献する意識を高めることを目的としており、上記の固定報酬額とは別枠で、当社の子取締役に対する株式報酬として、当社株式交付規程に基づき、3事業年度で150百万円を上限とする金銭を株式取得資金として拠出し、1事業年度あたり35,000ポイント（1ポイント＝1株）を上限として取締役にポイントを付与するものです。取締役が当社株式の交付を受ける時期は、原則として取締役の退任時です。

なお、本制度の導入に伴い、役員退職慰勞金制度を廃止しています。

## 役員区分ごとの報酬等の総額、報酬等の種類別の総額及び対象となる役員の員数

役員区分	報酬等の総額 (千円)	報酬等の種類別の総額(千円)			対象となる 役員の員数 (名)
		固定報酬	業績連動報酬	株式報酬	
取締役 (社外取締役を除く。)	133,367	106,860	8,800	17,707	4
監査役 (社外監査役を除く。)	-	-	-	-	-
社外役員	40,320	40,320	-	-	6

- (注) 1 当社は、取締役の事業年度ごとの業績目標達成のインセンティブとして、上記「取締役の個人別の報酬等の内容についての決定方針」に基づき、短期業績連動型報酬としての賞与を支給しています。賞与決定にあたっての基本的な指標は、業績評価にかかわる重要な指標である営業利益としており、営業利益予算の前年比及び営業利益の予算達成率に基づき算出される係数に基づき賞与額を計算します。当事業年度においては、営業利益の前年実績額が2,151百万円、営業利益予算額が2,200百万円で営業利益予算の前年比102.2%、営業利益の当年実績額が2,226百万円で営業利益の予算達成率101.2%となり、これらに基づき係数を決定いたしました。また、代表取締役社長以外の取締役については、個々の職責遂行に対するインセンティブという観点から、個々に設定される目標(定性的な事項に関する目標を含みます。)の達成度も加味して賞与額が決定されています。
- 2 賞与及び株式報酬の金額は、当事業年度の費用計上額を記載しています。

## 提出会社の役員ごとの連結報酬等の総額等

連結報酬等の総額が1億円以上である者が存在しないため、記載していません。

## 使用人兼務役員の使用人給与

使用人兼務役員が存在しないため、記載しておりません。

## (5) 【株式の保有状況】

## 投資株式の区分の基準及び考え方

当社は、短期間の株式価値の変動又は配当による利益を享受することを目的として保有する株式を純投資株式とし、それ以外の目的で保有する株式を純投資目的以外の目的の株式としています。

## (株)カワニシにおける株式の保有状況

当社及び連結子会社のうち、投資株式の貸借対照表計上額(投資株式計上額)が最も大きい会社(最大保有会社)である(株)カワニシについては以下のとおりです。

## a. 保有目的が純投資目的以外の目的である投資株式

イ. 保有方針及び保有の合理性を検証する方法並びに個別銘柄の保有の適否に関する取締役会等における検証の内容

当社は、純投資目的以外の目的である投資株式について、原則として新規に取得することはありません。既に保有している株式については、「有価証券運用規程」に基づき、取締役会において対象企業との安定的取引が継続しているか、当該株式の保有により資本コストを上回る収益を得られているか、の2つの観点で継続保有の合理性を検証しています。当該検証の結果、保有合理性なしと判断された株式については、相手先の合意を得たうえで削減していきます。

## ロ. 銘柄数及び貸借対照表計上額

	銘柄数 (銘柄)	貸借対照表計上額の 合計額(千円)
非上場株式	1	526
非上場株式以外の株式	1	254,688

(当事業年度において株式数が増加した銘柄)

該当事項はありません。

(当事業年度において株式数が減少した銘柄)

該当事項はありません。

## ハ．特定投資株式及びみなし保有株式の銘柄ごとの株式数、貸借対照表計上額等に関する情報

## 特定投資株式

銘柄	当事業年度	前事業年度	保有目的、業務提携等の概要、 定量的な保有効果 及び株式数が増加した理由	当社の株 式の保有 の有無
	株式数(株)	株式数(株)		
	貸借対照表計上額 (千円)	貸借対照表計上額 (千円)		
テルモ株式会社	96,000	48,000	(保有目的)営業上の取引関係の維持・強化。医療器材事業での重要な仕入先であり、循環器関連消耗品などの重要な製品の仕入先である。 (定量的な保有効果)(注) (株式数が増加した理由)株式分割によるもの。	無
	254,688	218,976		

(注) 当社は、特定投資株式における定量的な保有効果の記載が困難であるため、保有の合理性を検証した方法について記載いたします。当社は毎期、「有価証券運用規程」に基づき、取締役会において対象企業との安定的取引が継続しているか、当該株式の保有により資本コストを上回る収益を得られているか、の2つの観点で継続保有の合理性を検証しています。2024年6月30日を基準とした当該検証の結果、現状保有する純投資目的以外の保有株式は、継続保有の合理性があることを確認しています。

## b．保有目的が純投資目的である投資株式

該当事項はありません。

## 提出会社における株式の保有状況

提出会社については、以下のとおりです。

## a．保有目的が純投資目的以外の目的である投資株式

イ．保有方針及び保有の合理性を検証する方法並びに個別銘柄の保有の適否に関する取締役会等における検証の内容

当社は、純投資目的以外の目的である投資株式について、原則として新規に取得することはありません。既に保有している株式については、「有価証券運用規程」に基づき、取締役会において対象企業との安定的取引が継続しているか、当該株式の保有により資本コストを上回る収益を得られているか、の2つの観点で継続保有の合理性を検証しています。当該検証の結果、保有合理性なしと判断された株式については、相手先の合意を得たうえで削減していきます。

## ロ．銘柄数及び貸借対照表計上額

	銘柄数 (銘柄)	貸借対照表計上額の 合計額(千円)
非上場株式	3	50,585
非上場株式以外の株式		

## (当事業年度において株式数が増加した銘柄)

	銘柄数 (銘柄)	株式数の増加に係る取得 価額の合計額(千円)	株式数の増加の理由
非上場株式	1	30,520	第三者割当増資
非上場株式以外の株式			

## (当事業年度において株式数が減少した銘柄)

該当事項はありません。

## ハ．特定投資株式及びみなし保有株式の銘柄ごとの株式数、貸借対照表計上額等に関する情報

該当事項はありません。

## b．保有目的が純投資目的である投資株式

該当事項はありません。

## 第5 【経理の状況】

### 1 連結財務諸表及び財務諸表の作成方法について

(1) 当社の連結財務諸表は、「連結財務諸表の用語、様式及び作成方法に関する規則」(1976年大蔵省令第28号)に基づいて作成しています。

(2) 当社の財務諸表は、「財務諸表等の用語、様式及び作成方法に関する規則」(1963年大蔵省令第59号。以下、「財務諸表等規則」という。)に基づいて作成しています。

なお、当社は、特例財務諸表提出会社に該当し、財務諸表等規則第127条の規定により財務諸表を作成していません。

### 2 監査証明について

当社は、金融商品取引法第193条の2第1項の規定に基づき、連結会計年度(2023年7月1日から2024年6月30日まで)の連結財務諸表及び事業年度(2023年7月1日から2024年6月30日まで)の財務諸表について、有限責任 あずさ監査法人による監査を受けています。

### 3 連結財務諸表等の適正性を確保するための特段の取組みについて

当社は、連結財務諸表等の適正性を確保するための特段の取組みを行っています。

具体的には、会計基準等の内容を適切に把握し、また会計基準の変更等についての確に対応できる体制を整備するため、公益財団法人財務会計基準機構へ加入しています。

## 1 【連結財務諸表等】

## (1) 【連結財務諸表】

## 【連結貸借対照表】

(単位：千円)

	前連結会計年度 (2023年6月30日)	当連結会計年度 (2024年6月30日)
<b>資産の部</b>		
流動資産		
現金及び預金	1 2,399,977	1 2,731,386
受取手形、売掛金及び契約資産	3 21,761,217	1, 2, 3 22,487,355
電子記録債権	3 2,758,678	2, 3 3,625,886
商品	6,160,897	5,943,369
その他	671,080	812,879
貸倒引当金	11,119	14,821
流動資産合計	33,740,731	35,586,056
固定資産		
有形固定資産		
建物及び構築物	4 2,971,656	4 3,026,887
減価償却累計額	1,417,333	1,503,074
建物及び構築物(純額)	1,554,323	1,523,812
機械装置及び運搬具	108,483	108,483
減価償却累計額	78,259	82,037
機械装置及び運搬具(純額)	30,223	26,445
工具、器具及び備品	1,298,675	1,492,391
減価償却累計額	1,081,873	1,175,981
工具、器具及び備品(純額)	216,802	316,409
土地	1,554,139	1,554,139
リース資産	1,502,808	1,598,882
減価償却累計額	610,170	659,632
リース資産(純額)	892,638	939,250
有形固定資産合計	4,248,127	4,360,058
無形固定資産		
のれん	15,331	7,665
その他	689,361	638,962
無形固定資産合計	704,693	646,628
投資その他の資産		
投資有価証券	1, 5 285,227	1, 5 358,472
退職給付に係る資産	1,198,360	1,478,751
繰延税金資産	297,923	340,268
その他	422,079	486,034
貸倒引当金	18,960	19,077
投資その他の資産合計	2,184,629	2,644,451
固定資産合計	7,137,450	7,651,137
資産合計	40,878,181	43,237,194

(単位：千円)

	前連結会計年度 (2023年6月30日)	当連結会計年度 (2024年6月30日)
<b>負債の部</b>		
流動負債		
支払手形及び買掛金	1 17,898,649	1, 2 17,827,446
電子記録債務	1 7,473,337	1, 2 8,372,433
短期借入金	900,000	600,000
1年内返済予定の長期借入金	55,000	-
リース債務	143,263	138,265
未払法人税等	572,516	713,468
賞与引当金	36,594	37,801
その他	6 1,513,452	6 2,025,664
流動負債合計	28,592,812	29,715,079
固定負債		
リース債務	822,904	891,997
繰延税金負債	228,481	327,081
役員株式給付引当金	228,142	264,847
退職給付に係る負債	444,149	482,592
長期未払金	175,077	122,600
その他	58,969	59,303
固定負債合計	1,957,725	2,148,422
負債合計	30,550,538	31,863,502
<b>純資産の部</b>		
株主資本		
資本金	607,750	607,750
資本剰余金	321,534	321,534
利益剰余金	9,416,474	10,480,812
自己株式	342,042	557,173
株主資本合計	10,003,715	10,852,922
その他の包括利益累計額		
その他有価証券評価差額金	137,135	162,098
退職給付に係る調整累計額	186,792	358,670
その他の包括利益累計額合計	323,927	520,769
非支配株主持分	-	-
純資産合計	10,327,643	11,373,691
負債純資産合計	40,878,181	43,237,194



## 【連結損益計算書及び連結包括利益計算書】

## 【連結損益計算書】

(単位：千円)

	前連結会計年度 (自 2022年 7月 1日 至 2023年 6月 30日)		当連結会計年度 (自 2023年 7月 1日 至 2024年 6月 30日)	
売上高	1	110,472,640	1	118,564,924
売上原価	2	97,518,100	2	104,964,120
売上総利益		12,954,540		13,600,803
販売費及び一般管理費				
役員報酬		366,370		329,118
給料及び手当		4,804,605		5,045,689
賞与		1,116,457		1,098,280
退職給付費用		245,061		254,392
役員株式給付引当金繰入額		53,561		50,501
貸倒引当金繰入額		9,232		9,084
その他		4,208,070		4,587,027
販売費及び一般管理費合計		10,803,358		11,374,093
営業利益		2,151,181		2,226,710
営業外収益				
受取利息		463		4,032
受取配当金		2,170		2,362
為替差益		19		7,079
受取保険金		8,214		5,073
受取手数料		1,491		1,066
売電収入		10,190		10,235
助成金収入		9,231		4,623
その他		9,405		20,195
営業外収益合計		41,186		54,668
営業外費用				
支払利息		17,845		19,429
貸倒引当金繰入額		7,142		27
リース解約損		1,341		3,729
売電費用		4,907		4,577
その他		3,090		9,194
営業外費用合計		34,326		36,958
経常利益		2,158,041		2,244,420
特別利益				
有形固定資産売却益	3	1,752	3	1,331
特別利益合計		1,752		1,331
特別損失				
投資有価証券評価損		294		-
有形固定資産除却損	4	335	4	2,491
無形固定資産除却損	5	2,621		-
特別損失合計		3,251		2,491
税金等調整前当期純利益		2,156,542		2,243,260
法人税、住民税及び事業税		649,766		775,408
法人税等調整額		92,537		32,504
法人税等合計		742,304		742,903
当期純利益		1,414,238		1,500,356
非支配株主に帰属する当期純利益		-		-
親会社株主に帰属する当期純利益		1,414,238		1,500,356

## 【連結包括利益計算書】

(単位：千円)

	前連結会計年度 (自 2022年 7月 1日 至 2023年 6月30日)	当連結会計年度 (自 2023年 7月 1日 至 2024年 6月30日)
当期純利益	1,414,238	1,500,356
その他の包括利益		
その他有価証券評価差額金	15,978	24,963
退職給付に係る調整額	131,562	171,878
その他の包括利益合計	147,540	196,841
包括利益	1,561,779	1,697,198
(内訳)		
親会社株主に係る包括利益	1,561,779	1,697,198
非支配株主に係る包括利益	-	-

## 【連結株主資本等変動計算書】

前連結会計年度(自 2022年 7月 1日 至 2023年 6月30日)

(単位：千円)

	株主資本					その他の包括利益累計額			非支配株 主持分	純資産合計
	資本金	資本剰余金	利益剰余金	自己株式	株主資本 合計	その他 有価証券 評価差額金	退職給付 に係る 調整累計額	その他の 包括利益 累計額合計		
当期首残高	607,750	315,704	8,369,369	375,903	8,916,919	121,157	55,229	176,387	-	9,093,306
当期変動額										
剰余金の配当			367,133		367,133					367,133
親会社株主に帰属する 当期純利益			1,414,238		1,414,238					1,414,238
自己株式の取得				175,728	175,728					175,728
自己株式の処分		5,830		169,840	175,670					175,670
株式交付信託による 自己株式の処分				39,749	39,749					39,749
株主資本以外の項目 の当期変動額（純 額）						15,978	131,562	147,540	-	147,540
当期変動額合計	-	5,830	1,047,105	33,860	1,086,796	15,978	131,562	147,540	-	1,234,336
当期末残高	607,750	321,534	9,416,474	342,042	10,003,715	137,135	186,792	323,927	-	10,327,643

当連結会計年度(自 2023年 7月 1日 至 2024年 6月30日)

(単位：千円)

	株主資本					その他の包括利益累計額			非支配株 主持分	純資産合計
	資本金	資本剰余金	利益剰余金	自己株式	株主資本 合計	その他 有価証券 評価差額金	退職給付 に係る 調整累計額	その他の 包括利益 累計額合計		
当期首残高	607,750	321,534	9,416,474	342,042	10,003,715	137,135	186,792	323,927	-	10,327,643
当期変動額										
剰余金の配当			436,019		436,019					436,019
親会社株主に帰属する 当期純利益			1,500,356		1,500,356					1,500,356
自己株式の取得				221,569	221,569					221,569
株式交付信託による 自己株式の処分				6,438	6,438					6,438
株主資本以外の項目 の当期変動額（純 額）						24,963	171,878	196,841	-	196,841
当期変動額合計	-	-	1,064,337	215,130	849,206	24,963	171,878	196,841	-	1,046,048
当期末残高	607,750	321,534	10,480,812	557,173	10,852,922	162,098	358,670	520,769	-	11,373,691

## 【連結キャッシュ・フロー計算書】

(単位：千円)

	前連結会計年度 (自 2022年 7月 1日 至 2023年 6月30日)	当連結会計年度 (自 2023年 7月 1日 至 2024年 6月30日)
<b>営業活動によるキャッシュ・フロー</b>		
税金等調整前当期純利益	2,156,542	2,243,260
減価償却費	502,452	557,201
のれん償却額	7,665	7,665
貸倒引当金の増減額(は減少)	16,369	3,818
賞与引当金の増減額(は減少)	1,202	1,207
退職給付に係る資産の増減額(は増加)	14,838	30,709
退職給付に係る負債の増減額(は減少)	8,237	38,443
役員株式給付引当金の増減額(は減少)	15,514	36,705
受取利息及び受取配当金	2,633	6,394
支払利息	17,845	19,429
為替差損益(は益)	-	7,062
投資有価証券評価損益(は益)	294	-
有形固定資産売却益	1,752	1,331
有形固定資産除却損	335	2,491
無形固定資産除却損	2,621	-
売上債権の増減額(は増加)	937,753	1,593,363
棚卸資産の増減額(は増加)	570,802	217,527
仕入債務の増減額(は減少)	655,549	827,892
長期未払金の増減額(は減少)	103,050	52,477
その他	496,996	423,169
小計	54,296	2,687,474
利息及び配当金の受取額	2,510	3,400
利息の支払額	17,861	19,366
法人税等の支払額	727,496	634,559
法人税等の還付額	137,624	47,277
営業活動によるキャッシュ・フロー	659,519	2,084,226
<b>投資活動によるキャッシュ・フロー</b>		
定期預金の預入による支出	-	10,000
有形固定資産の取得による支出	161,139	351,301
有形固定資産の売却による収入	5,522	15,588
無形固定資産の取得による支出	89,863	125,758
投資有価証券の取得による支出	37,065	40,589
関係会社貸付けによる支出	19,800	160,972
関係会社株式の取得による支出	3,900	-
投資活動によるキャッシュ・フロー	306,247	673,033
<b>財務活動によるキャッシュ・フロー</b>		
短期借入金の純増減額(は減少)	900,000	300,000
長期借入金の返済による支出	220,000	55,000
リース債務の返済による支出	163,492	164,858
セール・アンド・リースバックによる収入	-	85,674
自己株式の取得による支出	175,728	221,569
自己株式の処分による収入	202,357	1,884
配当金の支払額	367,198	435,914
財務活動によるキャッシュ・フロー	175,938	1,089,783
現金及び現金同等物に係る換算差額	-	-
現金及び現金同等物の増減額(は減少)	789,827	321,408
現金及び現金同等物の期首残高	3,149,605	2,359,777
現金及び現金同等物の期末残高	1 2,359,777	1 2,681,186

【注記事項】

(連結財務諸表作成のための基本となる重要な事項)

1 連結の範囲に関する事項

連結子会社の数及び名称

連結子会社は、(株)カワニシ、サンセイ医機(株)、日光医科器械(株)、(株)カワニシパークメド、(株)ホスネット・ジャパン、(株)ライフケア及び(株)エクソーラメディカルの7社です。

非連結子会社名

THAI OLBA Healthcare Co.,Ltd.

連結の範囲から除いた理由

THAI OLBA Healthcare Co.,Ltd.は小規模であり、総資産、売上高、当期純損益(持分に見合う額)及び利益剰余金(持分に見合う額)等は、いずれも連結財務諸表に重要な影響を及ぼしていないため、連結の範囲から除いています。

2 持分法の適用に関する事項

持分法適用の非連結子会社数

該当事項はありません。

持分法適用の関連会社の数及び名称

該当事項はありません。

持分法を適用していない非連結子会社及び関連会社

THAI OLBA Healthcare Co.,Ltd.

持分法を適用しない理由

THAI OLBA Healthcare Co.,Ltd.は小規模であり、当期純損益(持分に見合う額)及び利益剰余金(持分に見合う額)等からみて、持分法の対象から除いても連結財務諸表に及ぼす影響が軽微であり、かつ、全体として重要性がないため、持分法の適用から除外しています。

3 連結子会社の事業年度等に関する事項

連結子会社の事業年度末日と連結決算日は一致しています。

4 会計方針に関する事項

(1) 重要な資産の評価基準及び評価方法

有価証券

その他有価証券

市場価格のない株式等以外のもの

時価法(評価差額は全部純資産直入法により処理し、売却原価は移動平均法により算定)

市場価格のない株式等

移動平均法に基づく原価法

投資事業有限責任組合及びそれに類する組合への出資(金融商品取引法第2条第2項により有価証券とみなされるもの)については、組合契約に規定される決算報告日に応じて入手可能な最近の決算書を基礎とし、持分相当額を純額で取り込む方法によっています。

棚卸資産

商品

主として移動平均法に基づく原価法(貸借対照表価額については収益性の低下に基づく簿価切下げの方法)

(2) 重要な減価償却資産の減価償却の方法

有形固定資産(リース資産を除く)

定率法によっています。

ただし、1998年4月1日以降取得した建物(建物附属設備は除く)並びに2016年4月1日以降に取得した建物附属設備及び構築物については定額法によっています。

主な耐用年数は次のとおりです。

建物及び構築物 5年～50年

機械装置及び運搬具 4年～17年

工具、器具及び備品 4年～20年  
無形固定資産(リース資産を除く)  
定額法によっています。

市場販売目的のソフトウェアについては、見込販売期間(3年以内)における見込販売収益に基づく償却額と販売可能な残存販売期間に基づく均等配分額のいずれか大きい額を計上する方法によっています。

自社利用のソフトウェアについて、社内における利用可能期間(5年)による定額法によっています。

リース資産

所有権移転外ファイナンス・リース取引に係るリース資産

リース期間を耐用年数とし、残存価額を零とする定額法によっています。

### (3) 重要な引当金の計上基準

貸倒引当金

債権の貸倒れによる損失に備えるため、一般債権については貸倒実績率により、貸倒懸念債権等特定の債権については個別に回収可能性を検討し、回収不能見込額を計上しています。

賞与引当金

従業員に対して支給する賞与の支出に充てるため、支給見込額に基づき計上しています。

役員株式給付引当金

当社株式交付規程に基づく取締役及び執行役員への当社株式の給付に備えるため、当連結会計年度末における株式給付債務の見込額に基づき計上しています。

### (4) 収益及び費用の計上基準

当社及び連結子会社の顧客との契約から生じる収益に関する主な履行義務の内容及び当該履行義務を充足する通常の時点(収益を認識する通常の時点)は以下のとおりです。

医療器材事業

・医療機器販売

主に医療機関に対して医療機器の販売を行っています。これらの医療機器販売は、顧客に引き渡した時点で商品の支配が移転し、履行義務が充足されると判断したため、当該履行義務の充足時点で収益を認識しています。

なお、医療機器販売のうち、連結子会社が代理人に該当すると判断したものについては、他の当事者が提供する商品と交換に受け取る額から当該他の当事者に支払う額を控除した純額を収益として認識しています。

・工事契約

医療機関向けに対して新築、建替等の建築工事を行っています。当該契約については、一定の期間にわたり支配が移転し、履行義務が充足されると判断したため、履行義務の充足に係る進捗度を見積り、当該進捗度に基づき収益を一定の期間にわたり認識しています。なお、履行義務の充足に係る進捗度を合理的に見積ることができませんが、発生する費用を回収することが見込まれる場合は、原価回収基準にて収益を認識しています。

S P D事業

物品・情報管理及び購買管理業務を行うとともに、当該業務を請け負っている医療機関に対して、医療機器の販売を行っています。これらの医療機器販売は、顧客に引き渡した時点で商品の支配が移転し、履行義務が充足されると判断したため、当該履行義務の充足時点で収益を認識しています。また、物品・情報管理及び購買管理業務については、契約に定められた期間にわたり顧客に役務を提供する義務を負っており、当該履行義務は時の経過につれて充足されると判断したため、当該契約期間に応じて収益を認識しています。

なお、医療機器販売のうち、連結子会社が代理人に該当すると判断したものについては、他の当事者が提供する商品と交換に受け取る額から当該他の当事者に支払う額を控除した純額を収益として認識しています。

介護用品事業

主に個人に対して、在宅介護用ベッド・用品の販売・レンタルを行っています。販売については、顧客に引き渡した時点で商品の支配が移転し、履行義務が充足されると判断したため、当該履行義務の充足時点で収益を認識しています。レンタルについては、契約に定められた期間にわたり顧客に役務を提供する義務を負っており、当該履行義務は時の経過につれて充足されると判断したため、当該契約期間に応じて収益を認識しています。

なお、当社グループの取引に関する支払条件は、通常、短期のうちに支払期日が到来し、契約に重要な金融要素は含まれていません。

(5) 退職給付に係る会計処理の方法

退職給付見込額の期間帰属方法

退職給付債務の算定にあたり、退職給付見込額を当連結会計年度末までの期間に帰属させる方法については、給付算定式基準によっています。

数理計算上の差異の費用処理方法

数理計算上の差異は、各連結会計年度の発生時における従業員の平均残存勤務期間以内の一定の年数（10年）による定額法により按分した額をそれぞれ発生の日次連結会計年度から費用処理しています。

小規模企業等における簡便法の採用

一部の連結子会社は、退職給付に係る負債及び退職給付費用の計算に、退職給付に係る期末自己都合要支給額を退職給付債務とする方法を用いた簡便法を適用しています。

(6) 連結キャッシュ・フロー計算書における資金の範囲

手許現金、要求払預金及び取得日から3ヶ月以内に満期の到来する流動性の高い、容易に換金可能であり、かつ、価値の変動について僅少なリスクしか負わない短期的な投資からなっています。

(7) のれんの償却方法及び償却期間

3年間の定額法により償却しています。

(未適用の会計基準等)

- ・「法人税、住民税及び事業税等に関する会計基準」（企業会計基準第27号 2022年10月28日）
- ・「包括利益の表示に関する会計基準」（企業会計基準第25号 2022年10月28日）
- ・「税効果会計に係る会計基準の適用指針」（企業会計基準適用指針第28号 2022年10月28日）

(1) 概要

その他の包括利益に対して課税される場合の法人税等の計上区分及びグループ法人税制が適用される場合の子会社株式等の売却に係る税効果の取扱いを定めるもの。

(2) 適用予定日

2025年6月期の期首より適用予定です。

(3) 当該会計基準等の適用による影響

「法人税、住民税及び事業税等に関する会計基準」等の適用による連結財務諸表に与える影響額については、現時点で評価中です。

(表示方法の変更)

前連結会計年度において営業外収益の「その他」に含めていた「為替差益」は、重要性が増したため、当連結会計年度より独立掲記し、前連結会計年度の連結財務諸表の組替えを行っています。

この結果、前連結会計年度の連結損益計算書において、営業外収益の「その他」に表示していた9,425千円は、「為替差益」19千円及び「その他」9,405千円として組替えています。

前連結会計年度において営業外費用の「その他」に含めていた「リース解約損」は、重要性が増したため、当連結会計年度より独立掲記し、前連結会計年度の連結財務諸表の組替えを行っています。

この結果、前連結会計年度の連結損益計算書において、営業外費用の「その他」に表示していた4,432千円は、「リース解約損」1,341千円及び「その他」3,090千円として組替えています。

(追加情報)

(役員に信託を通じて自社の株式を交付する取引)

当社は、2018年8月9日付取締役会において、当社の取締役（社外取締役を除きます。以下も同様です。）及び執行役員並びに当社の子会社の取締役・執行役員（以下、総称して「取締役等」といいます。）の報酬と当社の株式価値との連動性をより明確にし、取締役等が株価の変動による利益・リスクを株主の皆さまと共有することで、中長期的な業績の向上と企業価値の増大に貢献する意識を高めることを目的として、株式報酬制度（以下、「本制度」といいます。）の導入を決議し、当社取締役等に対する導入については2018年9月20日開催の第69期定時株主

総会において承認決議されました。

本制度は、予め定める株式交付規程に基づき取締役等に交付すると見込まれる数の当社株式を信託が当社から一括取得し、役位及び在任期間に応じて取締役等に当社株式を交付します。取締役等が株式の交付を受けるのは、原則として取締役等退任時となります。

信託に関する会計処理については、「従業員等に信託を通じて自社の株式を交付する取引に関する実務上の取扱い」（実務対応報告第30号2015年3月26日）に準じて、総額法を適用しています。これにより、信託として保有する当社株式を、信託における帳簿価額で株主資本の「自己株式」に計上しています。

当該自己株式の帳簿価額及び株式数は、当期末において、302,915千円、192,900株です。

(連結貸借対照表関係)

1 担保に供している資産及び対応債務

イ 担保提供資産

	前連結会計年度 (2023年6月30日)	当連結会計年度 (2024年6月30日)
現金及び預金(注)	40,200千円	50,200千円
受取手形、売掛金及び契約資産	-千円	7,013千円
投資有価証券	218,976千円	254,688千円
計	259,176千円	311,901千円

(注) 当連結会計年度には、事業の契約履行を保証するために、定期預金の一部を担保に供しています。

ロ 対応債務

	前連結会計年度 (2023年6月30日)	当連結会計年度 (2024年6月30日)
支払手形及び買掛金	1,159,210千円	1,037,362千円
電子記録債務	25,888千円	63,192千円
計	1,185,098千円	1,100,555千円

2 連結会計年度末日の満期手形等の会計処理については、手形交換日をもって決済処理しています。なお、当連結会計年度末日は金融機関の休日であったため、次の連結会計年度末日満期手形等が当連結会計年度末日の残高に含まれています。

	前連結会計年度 (2023年6月30日)	当連結会計年度 (2024年6月30日)
受取手形	-千円	10,354千円
電子記録債権	-千円	507,379千円
支払手形	-千円	25,875千円
電子記録債務	-千円	586,969千円

3 受取手形、売掛金及び契約資産並びに電子記録債権のうち、顧客との契約から生じた債権及び契約資産の金額は、連結財務諸表等「注記事項(収益認識関係)3.(1)契約資産及び契約負債の残高等」に記載しています。



## 4 圧縮記帳額

国庫補助金等により有形固定資産の取得価額から控除している圧縮記帳額及びその内訳は、次のとおりです。

	前連結会計年度 (2023年6月30日)	当連結会計年度 (2024年6月30日)
建物及び構築物	102,465千円	102,465千円
計	102,465千円	102,465千円

## 5 非連結子会社に対するものは、次のとおりです。

	前連結会計年度 (2023年6月30日)	当連結会計年度 (2024年6月30日)
投資有価証券(株式)	3,900千円	3,900千円
計	3,900千円	3,900千円

## 6 その他のうち、契約負債の金額は、連結財務諸表等「注記事項(収益認識関係)3.(1)契約資産及び契約負債の残高等」に記載しています。

## (連結損益計算書関係)

## 1 顧客との契約から生じる収益

売上高については、顧客との契約から生じる収益及びそれ以外の収益を区分して記載していません。顧客との契約から生じる収益の金額は、連結財務諸表「注記事項(収益認識関係)1.顧客との契約から生じる収益を分解した情報」に記載しています。

## 2 期末棚卸高は収益性の低下に伴う簿価切下後の金額であり、次の棚卸資産評価損が売上原価に含まれています。なお、以下の金額は戻入額と相殺した後のものです。

	前連結会計年度 (自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)	当連結会計年度 (自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)
	41,868千円	3,425千円

## 3 有形固定資産売却益の内訳

	前連結会計年度 (自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)	当連結会計年度 (自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)
工具、器具及び備品	1,752千円	1,331千円
計	1,752千円	1,331千円

## 4 有形固定資産除却損の内訳

	前連結会計年度 (自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)	当連結会計年度 (自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)
建物及び構築物	316千円	2,253千円
工具、器具及び備品	18千円	237千円
計	335千円	2,491千円

## 5 無形固定資産除却損の内訳

	前連結会計年度 (自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)	当連結会計年度 (自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)
ソフトウェア	2,621千円	-千円
計	2,621千円	-千円

## (連結包括利益計算書関係)

## 1 その他の包括利益に係る組替調整額及び税効果額

	前連結会計年度 (自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)	当連結会計年度 (自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)
その他有価証券評価差額金：		
当期発生額	22,990千円	35,918千円
組替調整額	- 千円	- 千円
税効果調整前	22,990千円	35,918千円
税効果額	7,011千円	10,955千円
その他有価証券評価差額金	15,978千円	24,963千円
退職給付に係る調整額：		
当期発生額	204,944千円	278,364千円
組替調整額	13,641千円	28,682千円
税効果調整前	191,302千円	249,682千円
税効果額	59,739千円	77,803千円
退職給付に係る調整額	131,562千円	171,878千円
その他の包括利益合計	147,540千円	196,841千円

## (連結株主資本等変動計算書関係)

前連結会計年度(自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)

## (1) 発行済株式に関する事項

(単位：株)

株式の種類	当連結会計年度期首 の株式数	当連結会計年度 増加株式数	当連結会計年度 減少株式数	当連結会計年度末の 株式数
普通株式	6,250,000	-	-	6,250,000

## (2) 自己株式に関する事項

(単位：株)

株式の種類	当連結会計年度期首 の株式数	当連結会計年度 増加株式数	当連結会計年度 減少株式数	当連結会計年度末の 株式数
普通株式	243,515	35	25,400	218,150

(注) 1. 当連結会計年度期首及び当連結会計年度末の自己株式数には、信託が保有する自社の株式が含まれています。

当期首株式数 112,400株、当期末株式数 197,000株

2. 増加株式数の内訳は、次のとおりです。

単元未満株式の買い取り請求による増加 35株

3. 減少株式数の内訳は、次のとおりです。

役員向け株式交付信託による株式の処分又は交付による減少 25,400株

## (3) 新株予約権等に関する事項

該当事項はありません。

## (4) 配当に関する事項

## 配当金支払額

決議	株式の 種類	配当金の総額 (千円)	1株当たり 配当金(円)	基準日	効力発生日
2022年9月21日 第73期定時株主総会	普通株式	367,133	60.00	2022年6月30日	2022年9月22日

(注) 配当金の総額には、「役員向け株式交付信託」に対する配当金6,744千円が含まれています。

基準日が当連結会計年度に属する配当のうち、配当の効力発生日が翌連結会計年度となるもの

決議	株式の 種類	配当の原資	配当金の 総額(千円)	1株当たり 配当金(円)	基準日	効力発生日
2023年9月28日 第74期定時株主総会	普通株式	利益剰余金	436,019	70.00	2023年6月30日	2023年9月29日

(注) 配当金の総額には、「役員向け株式交付信託」に対する配当金13,790千円が含まれています。

当連結会計年度(自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)

## (1) 発行済株式に関する事項

(単位:株)

株式の種類	当連結会計年度期首の株式数	当連結会計年度増加株式数	当連結会計年度減少株式数	当連結会計年度末の株式数
普通株式	6,250,000	-	-	6,250,000

## (2) 自己株式に関する事項

(単位:株)

株式の種類	当連結会計年度期首の株式数	当連結会計年度増加株式数	当連結会計年度減少株式数	当連結会計年度末の株式数
普通株式	218,150	120,095	4,100	334,145

(注) 1. 当連結会計年度期首及び当連結会計年度末の自己株式数には、信託が保有する自社の株式が含まれています。

当期首株式数 197,000株、当期末株式数 192,900株

2. 増加株式数の内訳は、次のとおりです。

単元未満株式の買い取り請求による増加 95株

取締役会決議に基づく自己株式の取得による増加 120,000株

3. 減少株式数の内訳は、次のとおりです。

役員向け株式交付信託による株式の処分又は交付による減少 4,100株

## (3) 新株予約権等に関する事項

該当事項はありません。

## (4) 配当に関する事項

## 配当金支払額

決議	株式の種類	配当金の総額 (千円)	1株当たり 配当金(円)	基準日	効力発生日
2023年9月28日 第74期定時株主総会	普通株式	436,019	70.00	2023年6月30日	2023年9月29日

(注) 配当金の総額には、「役員向け株式交付信託」に対する配当金13,790千円が含まれています。

基準日が当連結会計年度に属する配当のうち、配当の効力発生日が翌連結会計年度となるもの

決議	株式の種類	配当の原資	配当金の 総額(千円)	1株当たり 配当金(円)	基準日	効力発生日
2024年9月26日 第75期定時株主総会	普通株式	利益剰余金	488,700	80.00	2024年6月30日	2024年9月27日

(注) 配当金の総額には、「役員向け株式交付信託」に対する配当金15,432千円が含まれています。

## (連結キャッシュ・フロー計算書関係)

## 1 現金及び現金同等物の期末残高と連結貸借対照表に掲記されている科目の金額との関係

	前連結会計年度 (自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)	当連結会計年度 (自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)
現金及び預金勘定	2,399,977千円	2,731,386千円
預入期間が3ヶ月を超える 定期預金	40,200千円	50,200千円
現金及び現金同等物	2,359,777千円	2,681,186千円

## 2 重要な非資金取引の内容

前連結会計年度(自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)

当連結会計年度においては重要性が乏しいため記載を省略しています。

当連結会計年度(自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)

当連結会計年度においては重要性が乏しいため記載を省略しています。

(リース取引関係)

1. ファイナンス・リース取引(借主側)

(1) 所有権移転ファイナンス・リース取引

リース資産の内容

有形固定資産

医療器材事業における事業所(建物)です。

リース資産の減価償却の方法

連結財務諸表作成のための基本となる重要な事項「4 会計方針に関する事項 (2)重要な減価償却資産の減価償却の方法」に記載のとおりです。

(2) 所有権移転外ファイナンス・リース取引

リース資産の内容

有形固定資産

主として、医療器材事業におけるパソコン端末、貸出用医療機器(工具、器具及び備品)です。

リース資産の減価償却の方法

連結財務諸表作成のための基本となる重要な事項「4 会計方針に関する事項 (2)重要な減価償却資産の減価償却の方法」に記載のとおりです。

2. オペレーティング・リース取引(借主側)

オペレーティング・リース取引のうち解約不能のものに係る未経過リース料

	前連結会計年度 (2023年6月30日)	当連結会計年度 (2024年6月30日)
1年内	4,722千円	4,722千円
1年超	25,976千円	21,253千円
合計	30,698千円	25,976千円

(金融商品関係)

1. 金融商品の状況に関する事項

(1) 金融商品に対する取組方針

当社グループは、短期的な預金等を中心に資金運用を行っており、また、資金調達については銀行等の金融機関からの借入によっています。また、デリバティブについては、借入金の金利変動リスクを回避するために利用し、投機的な取引は行いません。

(2) 金融商品の内容及びそのリスク並びにリスク管理体制

営業債権である受取手形、売掛金及び契約資産並びに電子記録債権に係る信用リスクは、内部の諸規定に基づき、各社ごとに期日管理、残高管理等を行うとともに、主要な取引先の信用調査を随時行いリスクの低減を図っています。

投資有価証券である株式は、市場価格の変動リスクに晒されていますが、主に業務上の関係を有する企業の株式であり、社内規程に基づき四半期ごとに時価等を把握しリスクの低減を図っています。

営業債務である支払手形及び買掛金並びに電子記録債務は、そのほぼすべてが1年以内の支払期日です。

借入金のうち、短期借入金は、主として営業取引にかかる運転資金の確保を目的とした資金調達であり、長期借入金は、主として設備投資等を目的とした資金調達です。長期借入金の借入期間は原則として5年以内とすることとしています。

また、営業債務や借入金は流動性リスク(支払期日に支払いを実行できなくなるリスク)に晒されていますが、当社グループでは、各社ごとに資金繰計画を月次で作成するなどの方法により管理しています。

## 2. 金融商品の時価等に関する事項

前連結会計年度（2023年6月30日）

連結貸借対照表計上額、時価及びこれらの差額については、次のとおりです。なお、「現金及び預金」「受取手形、売掛金及び契約資産」「電子記録債権」「支払手形及び買掛金」「電子記録債務」「短期借入金」及び「1年内返済予定の長期借入金」については、現金及び短期間に決済されるため時価が帳簿価額に近似するものであることから、記載を省略しています。

(単位：千円)

	連結貸借対照表計上額	時価	差額
(1)投資有価証券			
その他有価証券(*1)	218,976	218,976	-
資産計	218,976	218,976	-
(2)リース債務(*2)	966,167	923,790	42,377
負債計	966,167	923,790	42,377

(\*1) 市場価格のない株式等は、「(1)投資有価証券 その他有価証券」には含まれていません。当該金融商品の連結貸借対照表計上額は以下のとおりです。

区分	前連結会計年度(千円)
非上場株式	24,492

(\*2) 1年内返済予定のリース債務を含んでいます。

(3) 連結貸借対照表に持分相当額を純額で計上する組合等への出資は、「時価の算定に関する会計基準の適用指針」(企業会計基準適用指針第31号 2021年6月17日)第24-16項に基づき、時価開示の対象とはしていません。当該出資の連結貸借対照表計上額は41,759千円です。

当連結会計年度（2024年6月30日）

連結貸借対照表計上額、時価及びこれらの差額については、次のとおりです。なお、「現金及び預金」「受取手形、売掛金及び契約資産」「電子記録債権」「支払手形及び買掛金」「電子記録債務」及び「短期借入金」については、現金及び短期間に決済されるため時価が帳簿価額に近似するものであることから、記載を省略しています。

(単位：千円)

	連結貸借対照表計上額	時価	差額
(1)投資有価証券			
その他有価証券(*1)	254,688	254,688	-
資産計	254,688	254,688	-
(2)リース債務(*2)	1,030,262	928,871	101,391
負債計	1,030,262	928,871	101,391

(\*1) 市場価格のない株式等は、「(1)投資有価証券 その他有価証券」には含まれていません。当該金融商品の連結貸借対照表計上額は以下のとおりです。

区分	当連結会計年度(千円)
非上場株式	55,012

(\*2) 1年内返済予定のリース債務を含んでいます。

(3) 連結貸借対照表に持分相当額を純額で計上する組合等への出資は、「時価の算定に関する会計基準の適用指針」(企業会計基準適用指針第31号 2021年6月17日)第24-16項に基づき、時価開示の対象とはしていません。当該出資の連結貸借対照表計上額は48,772千円です。

## (注) 1. 金銭債権の連結決算日後の償還予定額

前連結会計年度(2023年6月30日)

(単位:千円)

	1年以内	1年超 5年以内	5年超 10年以内	10年超
現金及び預金	2,399,977	-	-	-
受取手形、売掛金及び契約資産	21,761,217	-	-	-
電子記録債権	2,758,678	-	-	-
合計	26,919,873	-	-	-

当連結会計年度(2024年6月30日)

(単位:千円)

	1年以内	1年超 5年以内	5年超 10年以内	10年超
現金及び預金	2,731,386	-	-	-
受取手形、売掛金及び契約資産	22,487,355	-	-	-
電子記録債権	3,625,886	-	-	-
合計	28,844,628	-	-	-

## (注) 2. 長期借入金、リース債務の連結決算日後の返済予定額

前連結会計年度(2023年6月30日)

(単位:千円)

	1年以内	1年超 2年以内	2年超 3年以内	3年超 4年以内	4年超 5年以内	5年超
長期借入金	55,000	-	-	-	-	-
リース債務	143,263	107,027	72,617	67,312	55,309	520,638
合計	198,263	107,027	72,617	67,312	55,309	520,638

当連結会計年度(2024年6月30日)

(単位:千円)

	1年以内	1年超 2年以内	2年超 3年以内	3年超 4年以内	4年超 5年以内	5年超
リース債務	138,265	113,918	109,051	97,049	76,094	495,883
合計	138,265	113,918	109,051	97,049	76,094	495,883

## 3. 金融商品の時価のレベルごとの内訳等に関する事項

金融商品の時価を、時価の算定に係るインプットの観察可能性及び重要性に応じて、以下の3つのレベルに分類しています。

レベル1の時価： 同一の資産又は負債の活発な市場における(無調整の)相場価格により算定した時価

レベル2の時価： レベル1のインプット以外の直接又は間接的に観察可能なインプットを用いて算定した時価

レベル3の時価： 重要な観察できないインプットを使用して算定した時価

時価の算定に重要な影響を与えるインプットを複数使用している場合には、それらのインプットがそれぞれ属するレベルのうち、時価の算定における優先順位が最も低いレベルに時価を分類しています。

## (1)時価をもって連結貸借対照表計上額とする金融商品

前連結会計年度(2023年6月30日)

区分	時価(千円)			
	レベル1	レベル2	レベル3	合計
投資有価証券 その他有価証券				
株式	218,976	-	-	218,976
資産計	218,976	-	-	218,976

当連結会計年度(2024年6月30日)

区分	時価(千円)			
	レベル1	レベル2	レベル3	合計
投資有価証券 その他有価証券				
株式	254,688	-	-	254,688
資産計	254,688	-	-	254,688

## (2)時価をもって連結貸借対照表計上額としない金融商品

前連結会計年度(2023年6月30日)

区分	時価(千円)			
	レベル1	レベル2	レベル3	合計
リース債務	-	923,790	-	923,790
負債計	-	923,790	-	923,790

当連結会計年度(2024年6月30日)

区分	時価(千円)			
	レベル1	レベル2	レベル3	合計
リース債務	-	928,871	-	928,871
負債計	-	928,871	-	928,871

(注) 時価の算定に用いた評価技法及びインプットの説明

投資有価証券

上場株式は相場価格を用いて評価しています。上場株式は活発な市場で取引されているため、その時価をレベル1の時価に分類しています。

リース債務

元利金の合計額を同様の新規リースを行った場合に想定される利率で割り引いて算定しており、レベル2の時価に分類しています。

## (有価証券関係)

前連結会計年度(2023年6月30日)

## 1 その他有価証券

	連結貸借対照表計上額(千円)	取得原価(千円)	差額(千円)
連結貸借対照表計上額が取得原価を超えるもの 株式	218,976	21,902	197,073
連結貸借対照表計上額が取得原価を超えないもの 株式	-	-	-
計	218,976	21,902	197,073

(注)非上場株式等(連結貸借対照表計上額66,251千円)については、市場価格のない株式等のため、上表の「その他有価証券」には含めていません。

## 2 連結会計年度中に売却したその他有価証券

該当事項はありません。

## 3 減損処理を行った有価証券

当連結会計年度において、有価証券について294千円(その他有価証券の株式294千円)減損処理を行っています。なお、減損処理は、50%以上時価が下落した銘柄についてはすべて実施し、30%以上50%未満下落した銘柄については、時価の動向、業績推移等により、回復可能性が乏しいと判断した銘柄について実施することとしています。

当連結会計年度(2024年6月30日)

## 1 その他有価証券

	連結貸借対照表計上額(千円)	取得原価(千円)	差額(千円)
連結貸借対照表計上額が取得原価を超えるもの 株式	254,688	21,902	232,785
連結貸借対照表計上額が取得原価を超えないもの 株式	-	-	-
計	254,688	21,902	232,785

(注)非上場株式等(連結貸借対照表計上額103,784千円)については、市場価格のない株式等のため、上表の「その他有価証券」には含めていません。

## 2 連結会計年度中に売却したその他有価証券

該当事項はありません。

## (退職給付関係)

## 1 採用している退職給付制度の概要

当社及び連結子会社の退職給付制度は、社内規程に基づき、勤務年数に応じた退職金を支払うこととなっています。この退職金の支払に充てるため、必要資金の内部留保の他に、確定給付企業年金制度、確定拠出年金制度、特定退職金共済制度及び中小企業退職金共済制度を採用しています。この他、連結子会社の一部は、総合設立の厚生年金基金に加盟しており、このうち、自社の拠出に対応する年金資産の額を合理的に計算することができない制度については、確定拠出年金制度と同様に会計処理しています。また、当社並びに一部の連結子会社は、2018年1月に退職給付制度の改定を行い、退職一時金制度の一部を確定拠出年金制度へ移行しています。

なお、一部の連結子会社が採用する確定給付企業年金制度は、簡便法により退職給付に係る負債及び退職給付費用を計算しています。



## 2 確定給付制度（簡便法を適用した制度を除く）

## (1) 退職給付債務の期首残高と期末残高の調整表

	前連結会計年度 (自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)	当連結会計年度 (自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)
退職給付債務の期首残高	1,408,400千円	1,455,821千円
勤務費用	133,317千円	134,465千円
利息費用	11,379千円	15,067千円
数理計算上の差異の発生額	30,880千円	99,516千円
退職給付の支払額	66,394千円	115,890千円
退職給付債務の期末残高	1,455,821千円	1,389,948千円

## (2) 年金資産の期首残高と期末残高の調整表

	前連結会計年度 (自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)	当連結会計年度 (自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)
年金資産の期首残高	2,400,618千円	2,654,182千円
期待運用収益	48,012千円	53,083千円
数理計算上の差異の発生額	174,063千円	178,847千円
事業主からの拠出額	97,882千円	98,476千円
退職給付の支払額	66,394千円	115,890千円
年金資産の期末残高	2,654,182千円	2,868,699千円

## (3) 退職給付債務及び年金資産の期末残高と連結貸借対照表に計上された退職給付に係る負債及び退職給付に係る資産の調整表

	前連結会計年度 (2023年6月30日)	当連結会計年度 (2024年6月30日)
積立型制度の退職給付債務	1,455,821千円	1,389,948千円
年金資産	2,654,182千円	2,868,699千円
	1,198,360千円	1,478,751千円
連結貸借対照表に計上された負債と資産の純額	1,198,360千円	1,478,751千円
退職給付に係る資産	1,198,360千円	1,478,751千円
連結貸借対照表に計上された負債と資産の純額	1,198,360千円	1,478,751千円

## (4) 退職給付費用及びその内訳項目の金額

	前連結会計年度 (自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)	当連結会計年度 (自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)
勤務費用	133,317千円	134,465千円
利息費用	11,379千円	15,067千円
期待運用収益	48,012千円	53,083千円
数理計算上の差異の費用処理額	13,641千円	28,682千円
退職給付制度に係る退職給付費用	83,043千円	67,767千円

## (5) 退職給付に係る調整額

退職給付に係る調整額に計上した項目（税効果控除前）の内訳は次のとおりです。

	前連結会計年度 (自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)	当連結会計年度 (自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)
数理計算上の差異	191,302千円	249,682千円
合計	191,302千円	249,682千円

## (6) 退職給付に係る調整累計額

退職給付に係る調整累計額に計上した項目（税効果控除前）の内訳は次のとおりです。

	前連結会計年度 (2023年6月30日)	当連結会計年度 (2024年6月30日)
未認識数理計算上の差異	272,323千円	522,005千円
合計	272,323千円	522,005千円

## (7) 年金資産に関する事項

## 年金資産の主な内訳

年金資産合計に対する主な分類ごとの比率は、次のとおりです。

	前連結会計年度 (2023年6月30日)	当連結会計年度 (2024年6月30日)
債券	53%	52%
株式	45%	46%
その他	2%	2%
合計	100%	100%

## 長期期待運用収益率の設定方法

年金資産の長期期待運用収益率を決定するため、現在及び予想される年金資産の配分と、年金資産を構成する多様な資産からの現在及び将来期待される長期の収益率を考慮しています。

## (8) 数理計算上の計算基礎に関する事項

## 主要な数理計算上の計算基礎

	前連結会計年度 (自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)	当連結会計年度 (自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)
割引率	0.8%	1.0%
長期期待運用収益率	2.0%	2.0%

退職給付債務の算定に昇給率は影響を与えません。

## 3 簡便法を適用した確定給付制度

## (1) 簡便法を適用した制度の、退職給付に係る負債の期首残高と期末残高の調整表

	前連結会計年度 (自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)	当連結会計年度 (自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)
退職給付に係る負債の期首残高	435,912千円	444,149千円
退職給付費用	72,626千円	80,007千円
退職給付の支払額	46,949千円	23,020千円
制度への拠出額	17,439千円	18,544千円
退職給付に係る負債の期末残高	444,149千円	482,592千円

## (2) 退職給付債務及び年金資産の期末残高と連結貸借対照表に計上された退職給付に係る負債及び退職給付に係る資産の調整表

	前連結会計年度 (2023年6月30日)	当連結会計年度 (2024年6月30日)
積立型制度の退職給付債務	606,205千円	656,591千円
年金資産	163,621千円	176,119千円
	442,584千円	480,472千円
非積立型制度の退職給付債務	1,565千円	2,120千円
連結貸借対照表に計上された負債と資産の純額	444,149千円	482,592千円
退職給付に係る負債	444,149千円	482,592千円
連結貸借対照表に計上された負債と資産の純額	444,149千円	482,592千円

## (3) 退職給付費用

簡便法で計算した退職給付費用 前連結会計年度 72,626千円 当連結会計年度 80,007千円

## 4 確定拠出制度

当社及び連結子会社の確定拠出年金制度への要拠出額は、前連結会計年度69,453千円、当連結会計年度89,450千円です。

## 5 複数事業主制度に関する事項

連結子会社の一部は、東京薬業厚生年金基金に加入しています。

確定拠出制度と同様に会計処理する、複数事業主制度の厚生年金基金制度への要拠出額は、前連結会計年度19,938千円、当連結会計年度は17,167千円です。

## (1) 複数事業主制度の直近の積立状況

	前連結会計年度 (自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)	当連結会計年度 (自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)
	2022年3月31日現在	2023年3月31日現在
年金資産の額	182,141,141千円	178,035,208千円
年金財政計算上の数理債務の額と最低責任準備金の額との合計額	151,351,827千円	153,464,394千円
差引額	30,789,314千円	24,570,814千円

## (2) 制度全体に占める当社グループの掛金拠出割合または給与総額割合

	前連結会計年度 (自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)	当連結会計年度 (自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)
	2022年3月31日現在	2023年3月31日現在
掛金拠出割合	0.3%	0.3%

## (3) 補足説明

前連結会計年度(2023年6月30日)

上記(1)の東京薬業厚生年金基金の差引額の主な要因は、未償却過去勤務債務残高6,169,807千円、当年度剰余金36,959,121千円です。本制度における過去勤務債務の償却方法は残余期間2年5ヶ月(2022年3月末時点)の元利均等償却であり、当社グループは、当連結会計年度の連結財務諸表上、特別掛金5,221千円を費用処理しています。

なお、上記(2)の割合は当社グループの実際の負担割合とは一致しません。

当連結会計年度(2024年6月30日)

上記(1)の東京薬業厚生年金基金の差引額の主な要因は、未償却過去勤務債務残高6,167,202千円、当年度剰余金30,738,016千円です。本制度における過去勤務債務の償却方法は残余期間5年10ヶ月(2023年3月末時点)の元利均等償却であり、当社グループは、当連結会計年度の連結財務諸表上、特別掛金2,699千円を費用処理しています。

なお、上記(2)の割合は当社グループの実際の負担割合とは一致しません。

(税効果会計関係)

## 1 繰延税金資産及び繰延税金負債の発生の主な原因別の内訳

	前連結会計年度 (2023年6月30日)	当連結会計年度 (2024年6月30日)
(繰延税金資産)		
賞与引当金及び未払賞与	198,046千円	191,601千円
未払賞与と社会保険料	29,304千円	28,143千円
商品評価損	35,598千円	34,732千円
未払事業税	45,282千円	53,400千円
貸倒引当金	9,820千円	10,897千円
退職給付に係る負債	149,913千円	162,789千円
投資有価証券評価損	10,514千円	10,514千円
減価償却費	731千円	659千円
減損損失	139,687千円	139,525千円
繰越欠損金(注)1	130,184千円	126,737千円
みなし配当	39,461千円	39,461千円
長期末払金	56,001千円	39,045千円
役員株式給付引当金	72,403千円	83,906千円
資産除去債務	17,985千円	18,087千円
その他	54,440千円	96,573千円
繰延税金資産小計	989,378千円	1,036,078千円
税務上の繰越欠損金に係る 評価性引当額(注)1	126,206千円	126,737千円
将来減算一時差異等の合計に係る 評価性引当額	337,734千円	341,600千円
評価性引当額小計	463,940千円	468,338千円
繰延税金資産合計	525,437千円	567,739千円
(繰延税金負債)		
その他有価証券評価差額金	60,181千円	71,136千円
退職給付に係る資産	372,550千円	459,808千円
資産除去債務に係る除去費用	16,200千円	15,562千円
その他	7,062千円	8,044千円
繰延税金負債合計	455,995千円	554,553千円
繰延税金資産の純額	69,441千円	13,186千円

(注)1. 税務上の繰越欠損金及びその繰延税金資産の繰越期限別の金額

前連結会計年度(2023年6月30日)

(千円)

	1年以内	1年超 2年以内	2年超 3年以内	3年超 4年以内	4年超 5年以内	5年超	合計
税務上の 繰越欠損金(a)	-	859	4,134	5,600	20,449	99,139	130,184
評価性引当額	-	859	4,134	5,600	20,449	95,161	126,206
繰延税金資産(b)	-	-	-	-	-	3,978	3,978

(a) 税務上の繰越欠損金は、納税主体ごとの法定実効税率を乗じた額です。

(b) 税務上の繰越欠損金130,184千円(法定実効税率を乗じた額)について、繰延税金資産3,978千円を計上しています。当該繰延税金資産3,978千円は、連結子会社である株式会社カワニシパークメドにおける税務上の繰越欠損金の残高11,666千円に対して認識したものです。当該繰延税金資産を計上した税務上の繰越欠損金は、将来の課税所得の見込みにより回収可能と判断し評価性引当額を認識していません。

当連結会計年度(2024年6月30日)

(千円)

	1年以内	1年超 2年以内	2年超 3年以内	3年超 4年以内	4年超 5年以内	5年超	合計
税務上の繰越欠損金(a)	859	4,134	5,600	20,449	10,150	85,542	126,737
評価性引当額	859	4,134	5,600	20,449	10,150	85,542	126,737
繰延税金資産	-	-	-	-	-	-	-

(a) 税務上の繰越欠損金は、納税主体ごとの法定実効税率を乗じた額です。

2 法定実効税率と税効果会計適用後の法人税等の負担率との間に重要な差異があるときの、当該差異の原因となった主要な項目別の内訳

	前連結会計年度 (2023年6月30日)	当連結会計年度 (2024年6月30日)
法定実効税率	30.5%	30.5%
(調整)		
交際費等永久に損金に算入されない項目	0.9%	1.1%
受取配当金等永久に益金に算入されない項目	0.1%	0.2%
住民税均等割額	0.6%	0.6%
法人税額の特別控除額	-	0.8%
評価性引当額	0.0%	0.2%
連結子会社との税率差異	1.9%	2.0%
その他	0.6%	0.3%
税効果会計適用後の法人税等の負担率	34.4%	33.1%

(資産除去債務関係)

当社グループは、事務所等の不動産賃貸借契約に基づく退去時における原状回復義務を資産除去債務として認識していますが、当該債務の総額に重要性が乏しいため、記載を省略しています。

なお、当連結会計年度末における資産除去債務の一部については、負債計上に代えて、不動産賃貸借契約に関連する敷金の回収が最終的に見込めないと認められる金額を合理的に見積り、当連結会計年度の負担に属する金額を費用に計上する方法によっています。

(賃貸等不動産関係)

賃貸等不動産の総額に重要性が乏しいため注記を省略しています。

(収益認識関係)

## 1. 顧客との契約から生じる収益を分解した情報

前連結会計年度(自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)

(単位:千円)

	報告セグメント			
	医療器材事業	S P D事業	介護用品事業	合計
消耗品	89,659,576			89,659,576
設備備品	13,141,584			13,141,584
S P Dサービス		5,148,216		5,148,216
介護用品サービス			561,918	561,918
顧客との契約から生じる収益	102,801,161	5,148,216	561,918	108,511,297
レンタル取引等に係る収益 (注)			1,961,343	1,961,343
外部顧客への売上高	102,801,161	5,148,216	2,523,262	110,472,640

(注)「介護用品サービス」のレンタル取引に係る収益については、収益認識会計基準の適用除外項目である「リース取引」に該当することから、顧客との契約から生じる収益には含めていません。

当連結会計年度(自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)

(単位:千円)

	報告セグメント			
	医療器材事業	S P D事業	介護用品事業	合計
消耗品	95,317,027			95,317,027
設備備品	15,520,544			15,520,544
S P Dサービス		5,089,377		5,089,377
介護用品サービス			588,520	588,520
顧客との契約から生じる収益	110,837,572	5,089,377	588,520	116,515,470
レンタル取引等に係る収益 (注)			2,049,454	2,049,454
外部顧客への売上高	110,837,572	5,089,377	2,637,975	118,564,924

(注)「介護用品サービス」のレンタル取引に係る収益については、収益認識会計基準の適用除外項目である「リース取引」に該当することから、顧客との契約から生じる収益には含めていません。

## 2. 顧客との契約から生じる収益を理解するための基礎となる情報

顧客との契約から生じる収益を理解するための基礎となる情報は、「注記事項(連結財務諸表作成のための基本となる重要な事項)4.会計方針に関する事項(4)収益及び費用の計上基準」に記載のとおりです。

3. 顧客との契約に基づく履行義務の充足と当該契約から生じるキャッシュ・フローとの関係並びに当連結会計年度末において存在する顧客との契約から翌連結会計年度以降に認識すると見込まれる収益の金額及び時期に関する情報

前連結会計年度（自 2022年7月1日 至 2023年6月30日）

(1) 契約資産及び契約負債の残高等

(単位：千円)

	当連結会計年度期末
顧客との契約から生じた債権（期首残高）	
受取手形	371,586
売掛金	20,450,992
電子記録債権	2,558,742
	23,381,321
顧客との契約から生じた債権（期末残高）	
受取手形	277,460
売掛金	21,297,360
電子記録債権	2,758,678
	24,333,499
契約資産（期首残高）	
契約資産（期末残高）	2,221
契約負債（期首残高）	3,485
契約負債（期末残高）	3,712

契約資産は、工事契約において期末日時点で完了しているが未請求の履行義務に係る対価に対する連結子会社の権利に関するものです。契約資産は、対価に対する連結子会社の権利が無条件になった時点で顧客との契約から生じた債権に振り替えられます。

契約負債は、工事契約において契約に基づき顧客から受け取った履行義務充足前の前受金に関するものであり、収益の認識に伴い取り崩されます。

当連結会計年度に認識された収益の額のうち期首現在の契約負債残高に含まれていた額は3,485千円です。

また、当連結会計年度において、契約資産および契約負債の残高に重要な変動はありません。

過去の期間に充足した履行義務から、当連結会計年度に認識した収益の額に重要性はありません。

(2) 残存履行義務に配分した取引価格

当社および連結子会社では、当初に予想される契約期間が1年を超える重要な契約がないため、残存履行義務に配分した取引価格の記載を省略しています。また、顧客との契約から生じる対価の中に、取引価格に含まれていない重要な金額はありません。

当連結会計年度（自 2023年7月1日 至 2024年6月30日）

(1) 契約資産及び契約負債の残高等

(単位：千円)

	当連結会計年度期末
顧客との契約から生じた債権（期首残高）	
受取手形	277,460
売掛金	21,297,360
電子記録債権	2,758,678
	24,333,499
顧客との契約から生じた債権（期末残高）	
受取手形	238,871
売掛金	22,056,326
電子記録債権	3,625,886
	25,921,084
契約資産（期首残高）	2,221
契約資産（期末残高）	1,141
契約負債（期首残高）	3,712
契約負債（期末残高）	-

契約資産は、工事契約において期末日時点で完了しているが未請求の履行義務に係る対価に対する連結子会社の権利に関するものです。契約資産は、対価に対する連結子会社の権利が無条件になった時点で顧客との契約から生じた債権に振り替えられます。

契約負債は、工事契約において契約に基づき顧客から受け取った履行義務充足前の前受金に関するものであり、収益の認識に伴い取り崩されます。

当連結会計年度に認識された収益の額のうち期首現在の契約負債残高に含まれていた額は3,712千円です。

また、当連結会計年度において、契約資産および契約負債の残高に重要な変動はありません。

過去の期間に充足した履行義務から、当連結会計年度に認識した収益の額に重要性はありません。

(2) 残存履行義務に配分した取引価格

当社および連結子会社では、当初に予想される契約期間が1年を超える重要な契約がないため、残存履行義務に配分した取引価格の記載を省略しています。また、顧客との契約から生じる対価の中に、取引価格に含まれていない重要な金額はありません。

(セグメント情報等)

【セグメント情報】

1 報告セグメントの概要

当社の報告セグメントは、当社及び連結子会社の構成単位のうち分離された財務情報が入手可能であり、取締役会が、経営資源の配分の決定及び業績を評価するために、定期的に検討を行う対象となっているものです。当社は、取り扱う製品・サービス別に包括的な戦略を立案し、事業活動を展開しています。従って、当社は製品・サービスの類似性を基礎としたセグメントから構成されており、「医療器材事業」、「SPD事業」、「介護用品事業」の3つを報告セグメントとしています。「医療器材事業」は、医療機器の販売を行っています。「SPD事業」は、医療機関等に対して、物品・情報管理及び購買管理業務並びに医療機器の販売を行っています。「介護用品事業」は、在宅介護用ベッド・用品の販売・レンタルを行っています。

2 報告セグメントごとの売上高、利益又は損失、資産、負債その他の項目の金額の算定方法

報告されている事業セグメントの会計処理の方法は、「連結財務諸表作成のための基本となる重要な事項」における記載と同一です。

セグメント間の内部収益及び振替高は市場実勢価格に基づいています。

報告セグメントの利益は、営業利益ベースの数値です。



## 3 報告セグメントごとの売上高、利益又は損失、資産、負債その他の項目の金額に関する情報

前連結会計年度(自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)

(単位：千円)

	報告セグメント			合計	調整額	連結 財務諸表 計上額
	医療器材 事業	S P D事業	介護用品 事業			
売上高						
外部顧客への売上高	102,801,161	5,148,216	2,523,262	110,472,640	-	110,472,640
セグメント間の内部 売上高又は振替高	1,411,071	127,652	634	1,539,358	1,539,358	-
計	104,212,233	5,275,869	2,523,897	112,011,999	1,539,358	110,472,640
セグメント利益	1,897,141	171,545	201,140	2,269,827	118,645	2,151,181
セグメント資産	37,452,976	5,729,972	1,087,715	44,270,664	3,392,483	40,878,181
その他の項目						
減価償却費	438,943	21,090	3,818	463,852	34,557	498,409
のれんの償却額	7,665	-	-	7,665	-	7,665
有形固定資産及び無 形固定資産の増加額	270,055	15,364	6,069	291,488	58,610	350,099

- (注) 1 セグメント利益の調整額 118,645千円には、セグメント間消去8,085千円、各報告セグメントに配分しない  
 全社費用 126,731千円が含まれています。全社費用は主に報告セグメントに帰属しない親会社の管理部門  
 費です。
- 2 セグメント資産の調整額 3,392,483千円には、セグメント間消去 3,920,556千円、各報告セグメントに配  
 分しない全社資産528,073千円が含まれています。全社資産は主に報告セグメントに帰属しない親会社の管  
 理部門に係る資産です。
- 3 減価償却費の調整額34,557千円の内容は、各報告セグメントに配分していない全社資産に係る減価償却  
 費です。
- 4 有形固定資産及び無形固定資産の増加額の調整額58,610千円の内容は、各報告セグメントに配分してい  
 ない全社資産に係る固定資産の増加額です。
- 5 セグメント利益は、連結損益計算書の営業利益と調整を行っています。

当連結会計年度(自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)

(単位：千円)

	報告セグメント			合計	調整額	連結 財務諸表 計上額
	医療器材 事業	S P D 事業	介護用品 事業			
売上高						
外部顧客への売上高	110,837,572	5,089,377	2,637,975	118,564,924	-	118,564,924
セグメント間の内部 売上高又は振替高	1,327,042	134,465	1,334	1,462,841	1,462,841	-
計	112,164,614	5,223,842	2,639,309	120,027,766	1,462,841	118,564,924
セグメント利益	2,037,581	104,508	209,024	2,351,115	124,405	2,226,710
セグメント資産	39,941,211	5,830,846	1,203,224	46,975,281	3,738,087	43,237,194
その他の項目						
減価償却費	500,345	21,543	4,999	526,888	26,534	553,423
のれんの償却額	7,665	-	-	7,665	-	7,665
有形固定資産及び無 形固定資産の増加額	508,253	20,828	7,279	536,360	99,122	635,482

- (注) 1 セグメント利益の調整額 124,405千円には、セグメント間消去3,374千円、各報告セグメントに配分しない  
 全社費用 127,779千円が含まれています。全社費用は主に報告セグメントに帰属しない親会社の管理部門  
 費です。
- 2 セグメント資産の調整額 3,738,087千円には、セグメント間消去 4,537,899千円、各報告セグメントに配  
 分しない全社資産799,811千円が含まれています。全社資産は主に報告セグメントに帰属しない親会社の管  
 理部門に係る資産です。
- 3 減価償却費の調整額26,534千円の内容は、各報告セグメントに配分していない全社資産に係る減価償却  
 費です。
- 4 有形固定資産及び無形固定資産の増加額の調整額99,122千円の内容は、各報告セグメントに配分してい  
 ない全社資産に係る固定資産の増加額です。
- 5 セグメント利益は、連結損益計算書の営業利益と調整を行っています。

## 4 報告セグメントの変更等に関する事項

前連結会計年度(自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)

該当事項はありません。

当連結会計年度(自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)

該当事項はありません。

【関連情報】

前連結会計年度(自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)

1 製品及びサービスごとの情報

報告セグメントと同一区分のため、記載を省略しています。

2 地域ごとの情報

(1) 売上高

本邦以外の外部顧客への売上高がないため、該当事項はありません。

(2) 有形固定資産

本邦以外に所在している有形固定資産がないため、該当事項はありません。

3 主要な顧客ごとの情報

外部顧客への売上高のうち、特定の顧客への売上高であって、連結損益計算書の売上高の10%以上を占めるものがないため、記載を省略しています。

当連結会計年度(自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)

1 製品及びサービスごとの情報

報告セグメントと同一区分のため、記載を省略しています。

2 地域ごとの情報

(1) 売上高

本邦以外の外部顧客への売上高がないため、該当事項はありません。

(2) 有形固定資産

本邦以外に所在している有形固定資産がないため、該当事項はありません。

3 主要な顧客ごとの情報

(単位：千円)

顧客の名称又は氏名	売上高	関連するセグメント名
エム・シー・ヘルスケア株式会社	12,886,541	医療器材事業

【報告セグメントごとの固定資産の減損損失に関する情報】

前連結会計年度(自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)

該当事項はありません。

当連結会計年度(自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)

該当事項はありません。

## 【報告セグメントごとののれんの償却額及び未償却残高に関する情報】

前連結会計年度(自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)

(単位：千円)

	報告セグメント			合計	調整額 (注)	連結 財務諸表 計上額
	医療器材 事業	S P D事業	介護用品 事業			
当期末残高	15,331	-	-	15,331	-	15,331

(注) のれんの償却額に関しては、セグメント情報に同様の情報を開示しているため、記載を省略しています。

当連結会計年度(自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)

(単位：千円)

	報告セグメント			合計	調整額 (注)	連結 財務諸表 計上額
	医療器材 事業	S P D事業	介護用品 事業			
当期末残高	7,665	-	-	7,665	-	7,665

(注) のれんの償却額に関しては、セグメント情報に同様の情報を開示しているため、記載を省略しています。

## 【報告セグメントごとの負ののれん発生益に関する情報】

該当事項はありません。

## 【関連当事者情報】

## 1 関連当事者との取引

## (1) 連結財務諸表提出会社と関連当事者との取引

(ア) 連結財務諸表提出会社の役員及び主要株主(個人の場合に限る。)等

前連結会計年度(自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)

該当事項はありません。

当連結会計年度(自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)

該当事項はありません。

## (2) 連結財務諸表提出会社の連結子会社と関連当事者との取引

(ア) 連結財務諸表提出会社の重要な子会社の役員及び主要株主(個人の場合に限る。)等

前連結会計年度(自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)

記載すべき重要な取引はありません。

当連結会計年度(自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)

記載すべき重要な取引はありません。

## 2 親会社又は重要な関連会社に関する注記

該当事項はありません。

## (企業結合等関係)

該当事項はありません。

## (1株当たり情報)

	前連結会計年度 (自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)	当連結会計年度 (自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)
1株当たり純資産額	1,712円19銭	1,922円58銭
1株当たり当期純利益金額	234円90銭	251円68銭

- (注) 1 潜在株式調整後1株当たり当期純利益については、潜在株式が存在しないため記載していません。
- 2 株主資本において自己株式として計上されている役員向け株式給付信託に残存する自社の株式は、1株当たり当期純利益の算定上、期中平均株式数の計算において控除する自己株式に含めており(前連結会計年度229,480株、当連結会計年度288,603株)、また、1株当たり純資産額の算定上、期末発行済株式総数から控除する自己株式数(前連結会計年度218,150株、当連結会計年度334,145株)に含めていません。
- 3 1株当たり当期純利益金額の算定上の基礎は、以下のとおりです。

	前連結会計年度 (自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)	当連結会計年度 (自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)
1株当たり当期純利益金額		
親会社株主に帰属する当期純利益	1,414,238千円	1,500,356千円
普通株主に帰属しない金額	-千円	-千円
普通株式に係る親会社株主に帰属する当期純利益	1,414,238千円	1,500,356千円
普通株式の期中平均株式数	6,020,520株	5,961,397株

- 4 1株当たり純資産額の算定上の基礎は、以下のとおりです。

	前連結会計年度 (2023年6月30日)	当連結会計年度 (2024年6月30日)
純資産の部の合計額	10,327,643千円	11,373,691千円
純資産の部の合計額から控除する金額	-千円	-千円
普通株式に係る期末の純資産額	10,327,643千円	11,373,691千円
1株当たり純資産額の算定に用いられた期末の普通株式の数	6,031,850株	5,915,855株

## (重要な後発事象)

該当事項はありません。

## 【連結附属明細表】

## 【借入金等明細表】

区分	当期首残高 (千円)	当期末残高 (千円)	平均利率 (%)	返済期限
短期借入金	900,000	600,000	0.49	
1年以内に返済予定の長期借入金	55,000			
1年以内に返済予定のリース債務	143,263	138,265	0.43	
長期借入金(1年以内返済予定のものを除く。)				
リース債務(1年以内返済予定のものを除く。)	822,904	891,997	0.43	2025年7月1日から 2044年9月30日
その他有利子負債				
合計	1,921,167	1,630,262		

- (注) 1 「平均利率」については、借入金等の期末残高に対する加重平均利率を記載しています。
- 2 リース債務の平均利率については、リース料総額に含まれる利息相当額を控除する前の金額でリース債務を連結貸借対照表に計上しているものについては記載を省略し、原則法のみ記載しています。
- 3 リース債務(1年以内返済予定のものを除く。)の連結決算日後5年内における1年ごとの返済予定額は以下のとおりです。

区分	1年超2年以内 (千円)	2年超3年以内 (千円)	3年超4年以内 (千円)	4年超5年以内 (千円)
リース債務	113,918	109,051	97,049	76,094

## 【資産除去債務明細表】

当連結会計年度末における資産除去債務の金額が当連結会計年度末における負債及び純資産の合計額の100分の1以下であるため、記載を省略しています。

## (2) 【その他】

当連結会計年度における四半期情報等

(累計期間)	第1四半期	第2四半期	第3四半期	当連結会計年度
売上高 (千円)	27,495,857	57,466,305	89,402,107	118,564,924
税金等調整前四半期(当期)純利益 (千円)	249,912	745,437	1,687,363	2,243,260
親会社株主に帰属する四半期(当期)純利益 (千円)	168,370	486,066	1,115,200	1,500,356
1株当たり四半期(当期)純利益 (円)	27.90	81.01	186.64	251.68

(会計期間)	第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期
1株当たり四半期純利益 (円)	27.90	53.16	106.35	65.11

## 2 【財務諸表等】

## (1) 【財務諸表】

## 【貸借対照表】

(単位：千円)

	前事業年度 (2023年6月30日)	当事業年度 (2024年6月30日)
<b>資産の部</b>		
流動資産		
現金及び預金	921,542	2 861,089
営業未収入金	1 118,085	1 133,176
短期貸付金	1 340,196	1 786,529
前払費用	34,453	65,951
その他	1 98,780	1 29,550
流動資産合計	1,513,059	1,876,297
固定資産		
有形固定資産		
建物	427,960	411,080
構築物	8,209	6,884
工具、器具及び備品	10,114	8,111
土地	1,101,542	1,101,542
リース資産	15,225	5,853
有形固定資産合計	1,563,052	1,533,473
無形固定資産		
商標権	975	845
ソフトウェア	596,202	526,170
ソフトウェア仮勘定	55,509	57,282
無形固定資産合計	652,686	584,298
投資その他の資産		
投資有価証券	61,824	99,357
関係会社株式	4,175,266	4,175,266
出資金	25,010	25,010
関係会社長期貸付金	1 238,200	1 239,600
長期前払費用	36,759	58,973
敷金及び保証金	53,059	53,823
前払年金費用	43,426	46,075
貸倒引当金	234,629	237,373
投資その他の資産合計	4,398,916	4,460,731
固定資産合計	6,614,656	6,578,503
資産合計	8,127,715	8,454,801

(単位：千円)

	前事業年度 (2023年6月30日)	当事業年度 (2024年6月30日)
<b>負債の部</b>		
<b>流動負債</b>		
短期借入金	1 2,767,597	1 3,041,044
1年内返済予定の長期借入金	55,000	-
未払金	1 59,339	1 83,324
未払費用	63,816	70,031
未払法人税等	18,588	81,043
未払消費税等	-	55,717
預り金	19,274	28,954
前受収益	2,703	2,709
リース債務	11,007	3,501
流動負債合計	2,997,327	3,366,328
<b>固定負債</b>		
退職給付引当金	20	25
役員株式給付引当金	112,244	133,191
リース債務	6,780	3,278
長期未払金	72,350	71,950
繰延税金負債	420	450
受入敷金保証金	1 57,743	1 57,743
固定負債合計	249,558	266,639
負債合計	3,246,885	3,632,968
<b>純資産の部</b>		
<b>株主資本</b>		
資本金	607,750	607,750
<b>資本剰余金</b>		
資本準備金	343,750	343,750
その他資本剰余金	5,830	5,830
資本剰余金合計	349,580	349,580
<b>利益剰余金</b>		
利益準備金	29,600	29,600
<b>その他利益剰余金</b>		
繰越利益剰余金	4,235,773	4,391,763
利益剰余金合計	4,265,373	4,421,363
自己株式	342,042	557,173
株主資本合計	4,880,660	4,821,519
<b>評価・換算差額等</b>		
その他有価証券評価差額金	169	313
評価・換算差額等合計	169	313
純資産合計	4,880,829	4,821,832
負債純資産合計	8,127,715	8,454,801



## 【損益計算書】

(単位：千円)

	前事業年度 (自 2022年 7月 1日 至 2023年 6月30日)	当事業年度 (自 2023年 7月 1日 至 2024年 6月30日)
売上高	1 1,917,186	1 2,153,599
売上原価	70,020	70,379
売上総利益	1,847,166	2,083,219
販売費及び一般管理費	2 1,216,938	2 1,422,239
営業利益	630,228	660,979
営業外収益		
受取利息	1 12,415	1 17,973
受取配当金	250	250
その他	1 13,753	1 21,376
営業外収益合計	26,419	39,600
営業外費用		
支払利息	1 20,280	1 22,733
貸倒引当金繰入額	3,039	2,743
投資事業組合運用損	2,237	3,263
その他	-	312
営業外費用合計	25,558	29,052
経常利益	631,088	671,527
特別損失		
投資有価証券評価損	294	-
有形固定資産除却損	3 316	-
特別損失合計	611	-
税引前当期純利益	630,477	671,527
法人税、住民税及び事業税	51,857	79,550
法人税等調整額	29,267	32
法人税等合計	81,125	79,517
当期純利益	549,351	592,009

## 【売上原価明細書】

## 不動産賃貸原価明細書

区分	注記 番号	前事業年度 (自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)		当事業年度 (自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)	
		金額(千円)	構成比 (%)	金額(千円)	構成比 (%)
1 減価償却費		20,591	29.4	20,452	29.1
2 賃借料		37,014	52.9	37,213	52.9
3 固定資産税等諸税		11,606	16.6	11,768	16.7
4 保険料		807	1.1	944	1.3
計		70,020	100.0	70,379	100.0

## 【株主資本等変動計算書】

前事業年度(自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)

(単位：千円)

	株主資本						
	資本金	資本剰余金			利益剰余金		
		資本準備金	その他資本剰余金	資本剰余金合計	利益準備金	その他利益剰余金 繰越利益剰余金	利益剰余金合計
当期首残高	607,750	343,750	-	343,750	29,600	4,053,554	4,083,154
当期変動額							
剰余金の配当						367,133	367,133
当期純利益						549,351	549,351
自己株式の取得							
自己株式の処分			5,830	5,830			
株式交付信託による 自己株式の処分							
株主資本以外の項目 の当期変動額（純 額）							
当期変動額合計	-	-	5,830	5,830	-	182,218	182,218
当期末残高	607,750	343,750	5,830	349,580	29,600	4,235,773	4,265,373

	株主資本		評価・換算差額等		純資産合計
	自己株式	株主資本合計	その他有価証券 評価差額金	評価・換算差額 等合計	
当期首残高	375,903	4,658,751	3	3	4,658,754
当期変動額					
剰余金の配当		367,133			367,133
当期純利益		549,351			549,351
自己株式の取得	175,728	175,728			175,728
自己株式の処分	169,840	175,670			175,670
株式交付信託による 自己株式の処分	39,749	39,749			39,749
株主資本以外の項目 の当期変動額（純 額）			165	165	165
当期変動額合計	33,860	221,909	165	165	222,075
当期末残高	342,042	4,880,660	169	169	4,880,829

当事業年度(自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)

(単位：千円)

	株主資本						
	資本金	資本剰余金			利益剰余金		
		資本準備金	その他資本剰余金	資本剰余金合計	利益準備金	その他利益剰余金 繰越利益剰余金	利益剰余金合計
当期首残高	607,750	343,750	5,830	349,580	29,600	4,235,773	4,265,373
当期変動額							
剰余金の配当						436,019	436,019
当期純利益						592,009	592,009
自己株式の取得							
株式交付信託による 自己株式の処分							
株主資本以外の項目 の当期変動額（純 額）							
当期変動額合計	-	-	-	-	-	155,989	155,989
当期末残高	607,750	343,750	5,830	349,580	29,600	4,391,763	4,421,363

	株主資本		評価・換算差額等		純資産合計
	自己株式	株主資本合計	その他有価証券 評価差額金	評価・換算差額 等合計	
当期首残高	342,042	4,880,660	169	169	4,880,829
当期変動額					
剰余金の配当		436,019			436,019
当期純利益		592,009			592,009
自己株式の取得	221,569	221,569			221,569
株式交付信託による 自己株式の処分	6,438	6,438			6,438
株主資本以外の項目 の当期変動額（純 額）			143	143	143
当期変動額合計	215,130	59,140	143	143	58,997
当期末残高	557,173	4,821,519	313	313	4,821,832

## 【注記事項】

### (重要な会計方針)

#### 1 資産の評価基準及び評価方法

##### (1) 有価証券

子会社株式

移動平均法に基づく原価法

その他有価証券

市場価格のない株式等以外のもの

時価法(評価差額は、全部純資産直入法により処理し、売却原価は移動平均法により算定)

市場価格のない株式等

移動平均法に基づく原価法

投資事業有限責任組合及びそれに類する組合への出資(金融商品取引法第2条第2項により有価証券とみなされるもの)については、組合契約に規定される決算報告日に応じて入手可能な最近の決算書を基礎とし、持分相当額を純額で取り込む方法によっています。

#### 2 固定資産の減価償却の方法

##### (1) 有形固定資産(リース資産を除く)

定率法によっています。

ただし、1998年4月1日以降取得した建物(建物附属設備は除く)並びに2016年4月1日以降に取得した建物附属設備及び構築物については定額法によっています。

主な耐用年数は次のとおりです。

建物 5年～50年

構築物 10年～20年

工具、器具及び備品 5年～20年

##### (2) 無形固定資産(リース資産を除く)

定額法によっています。

自社利用のソフトウェアについて、社内における利用可能期間(5年)による定額法によっています。

##### (3) リース資産

所有権移転外ファイナンス・リース取引に係るリース資産

リース期間を耐用年数とし、残存価額を零とする定額法によっています。

#### 3 引当金の計上基準

##### (1) 貸倒引当金

債権の貸倒れによる損失に備えるため、一般債権については貸倒実績率により、貸倒懸念債権等特定の債権については個別に回収可能性を検討し、回収不能見込額を計上しています。

##### (2) 退職給付引当金又は前払年金費用

従業員の退職給付に備えるため、当期末における退職給付債務及び年金資産の見込額に基づき計上しています。

退職給付債務の算定にあたり、退職給付見込額を当事業年度末までの期間に帰属させる方法については、給付算定式基準によっています。

数理計算上の差異は、その発生時における従業員の平均残存勤務期間以内の一定の年数(10年)による定額法により按分した額をそれぞれ発生の翌期から費用処理しています。

##### (3) 役員株式給付引当金

当社株式交付規程に基づく取締役及び執行役員への当社株式の給付に備えるため、当事業年度末における株式給付債務の見込額に基づき計上しています。

4 収益及び費用の計上基準

当社の顧客との契約から生じる収益に関する主な履行義務の内容及び当該履行義務を充足する通常の時点（収益を認識する通常の時点）は以下のとおりです。これらの対価は、支払条件により短期間で受領しており、重要な金融要素は含んでいません。

(1) 経営指導料等

当社はグループ全体の戦略的意思決定や子会社の管理及び経営指導を行っており、その対価としてグループ各社から経営指導料等を受領しています。履行義務は契約期間にわたって充足されるため、当該契約期間に応じて収益を計上しています。

(2) 受取配当金

当社は持株会社として事業会社へ出資を行い、配当金を受領しております。受取配当金については、配当金の効力発生日をもって履行義務を充足すると判断されるため効力発生日に収益を計上しています。

5 その他財務諸表作成のための基本となる重要な事項

(1) 退職給付に係る会計処理

退職給付に係る未認識数理計算上の差異の会計処理の方法は、連結財務諸表におけるこれらの会計処理の方法と異なっています。

(表示方法の変更)

該当事項はありません。

(追加情報)

(役員に信託を通じて自社の株式を交付する取引)

当社の取締役（社外取締役を除く）及び執行役員に信託を通じて自社の株式を交付する取引に関する注記については、連結財務諸表「注記事項（追加情報）」に同一の内容を記載しているため、注記を省略しています。

(貸借対照表関係)

1 関係会社に対する資産及び負債

当該関係会社に対する金銭債権又は金銭債務の金額は、以下のとおりです。

	前事業年度 (2023年6月30日)	当事業年度 (2024年6月30日)
短期金銭債権	473,054千円	945,445千円
長期金銭債権	238,200千円	239,600千円
短期金銭債務	1,880,027千円	2,454,963千円
長期金銭債務	57,743千円	57,743千円

2 担保に供している資産

	前事業年度 (2023年6月30日)	当事業年度 (2024年6月30日)
現金及び預金（注）	- 千円	10,000千円
計	- 千円	10,000千円

(注) 事業の契約履行を保証するために、定期預金を担保に供しています。

## (損益計算書関係)

## 1 関係会社との営業取引及び営業取引以外の取引の取引高の総額

	前事業年度 (自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)	当事業年度 (自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)
営業取引による取引高		
売上高	1,912,668千円	2,146,699千円
営業取引以外の取引による取引高	27,869千円	34,036千円

## 2 販売費及び一般管理費のうち主要な費目及び金額並びにおおよその割合は、次のとおりです。

	前事業年度 (自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)	当事業年度 (自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)
役員報酬	156,750千円	147,180千円
給料及び手当	218,816千円	264,886千円
退職給付費用	8,519千円	10,406千円
役員株式給付引当金繰入額	21,513千円	20,947千円
通信費	87,551千円	190,934千円
業務委託料	123,657千円	144,151千円
減価償却費	180,121千円	187,695千円
割合		
販売費	- %	- %
一般管理費	100%	100%

## 3 有形固定資産除却損の内訳

	前事業年度 (自 2022年7月1日 至 2023年6月30日)	当事業年度 (自 2023年7月1日 至 2024年6月30日)
建物及び構築物	316千円	- 千円
計	316千円	- 千円

## (有価証券関係)

前事業年度(2023年6月30日)

子会社株式(貸借対照表計上額 4,175,266千円)は市場価格のない株式等のため、時価を記載していません。

当事業年度(2024年6月30日)

子会社株式(貸借対照表計上額 4,175,266千円)は市場価格のない株式等のため、時価を記載していません。

## (税効果会計関係)

## 1 繰延税金資産及び繰延税金負債の発生の主な原因別の内訳

	前事業年度 (2023年6月30日)	当事業年度 (2024年6月30日)
(繰延税金資産)		
未払賞与	13,300千円	13,182千円
未払事業税	3,073千円	3,224千円
貸倒引当金	71,562千円	72,398千円
投資有価証券評価損	9,150千円	9,150千円
関係会社株式評価損	334,071千円	334,071千円
減価償却費	654千円	595千円
みなし配当	39,461千円	39,461千円
長期未払金	22,066千円	21,944千円
役員株式給付引当金	34,234千円	40,623千円
その他	21,123千円	26,505千円
繰延税金資産小計	548,699千円	561,157千円
将来減算一時差異等の合計に係る評価性引当額	531,789千円	542,610千円
評価性引当額小計	531,789千円	542,610千円
繰延税金資産合計	16,909千円	18,546千円
(繰延税金負債)		
前払年金費用	13,245千円	14,052千円
その他	4,084千円	4,944千円
繰延税金負債合計	17,329千円	18,997千円
繰延税金資産(負債)の純額	420千円	450千円

## 2 法定実効税率と税効果会計適用後の法人税等の負担率との間に重要な差異があるときの、当該差異の原因となった主要な項目別の内訳

	前事業年度 (2023年6月30日)	当事業年度 (2024年6月30日)
法定実効税率	30.5%	30.5%
(調整)		
交際費等永久に損金に算入されない項目	1.4%	2.8%
受取配当金等永久に益金に算入されない項目	20.4%	23.2%
住民税均等割額	0.1%	0.1%
評価性引当額	1.3%	1.6%
その他	0.0%	0.0%
税効果会計適用後の法人税等の負担率	12.9%	11.8%

## (企業結合等関係)

該当事項はありません。

## (収益認識関係)

顧客との契約から生じる収益を理解するための基礎となる情報は、「注記事項(重要な会計方針)4 収益及び費用の計上基準」に記載のとおりです。

## (重要な後発事象)

該当事項はありません。



## 【附属明細表】

## 【有形固定資産等明細表】

資産の種類	当期首残高 (千円)	当期増加額 (千円)	当期減少額 (千円)	当期末残高 (千円)	当期末減価 償却累計額 又は償却 累計額(千円)	当期償却額 (千円)	差引当期末 残高 (千円)
有形固定資産							
建物	1,069,222	9,926	-	1,079,149	668,069	26,806	411,080
構築物	37,870	-	-	37,870	30,986	1,324	6,884
工具、器具及び備品	70,215	430	-	70,646	62,534	2,433	8,111
土地	1,101,542	-	-	1,101,542	-	-	1,101,542
リース資産	161,819	-	-	161,819	155,965	9,371	5,853
有形固定資産計	2,440,671	10,357	-	2,451,028	917,555	39,937	1,533,473
無形固定資産							
商標権	1,300	-	-	1,300	455	130	845
ソフトウェア	1,452,630	98,049	-	1,550,679	1,024,509	168,080	526,170
ソフトウェア仮勘定	55,509	63,713	61,940	57,282	-	-	57,282
無形固定資産計	1,509,440	161,762	61,940	1,609,262	1,024,964	168,210	584,298
長期前払費用	50,627	35,673	-	86,301	28,864	14,997	57,436

「当期首残高」及び「当期末残高」は取得原価により記載しています。

(注) 1. 当期増加額のうち、主なものの内容は次のとおりです。

ソフトウェア 物流統合システムLi-Flo全体開発費用 21,038千円

(注) 2. 当期減少額のうち、主なものの内容は次のとおりです。

ソフトウェア仮勘定 物流統合システムLi-Flo全体開発費用のソフトウェアへの振替額です。

## 【引当金明細表】

科目	当期首残高 (千円)	当期増加額 (千円)	当期減少額 (千円)	当期末残高 (千円)
貸倒引当金	234,629	2,743	-	237,373
退職給付引当金	20	5	-	25
役員株式給付引当金	112,244	20,947	-	133,191

## (2) 【主な資産及び負債の内容】

連結財務諸表を作成しているため、記載を省略しています。

## (3) 【その他】

該当事項はありません。

## 第6 【提出会社の株式事務の概要】

事業年度	7月1日から6月30日まで
定時株主総会	9月中
基準日	6月30日
剰余金の配当の基準日	12月31日、6月30日
1単元の株式数	100株
単元未満株式の買取り	
取扱場所	(特別口座) 大阪市中央区北浜四丁目5番33号 三井住友信託銀行株式会社 証券代行部
株主名簿管理人	(特別口座) 東京都千代田区丸の内一丁目4番1号 三井住友信託銀行株式会社
取次所	
買取手数料	株式の売買の委託に係る手数料相当額として別途定める金額
公告掲載方法	当会社の公告は、電子公告により行っています。ただし、電子公告によることができないやむを得ない事由が生じた場合は、日本経済新聞に掲載しています。 なお、公告を掲載するホームページのアドレス(URL)は次のとおりです。 <a href="https://www.olba.co.jp/">https://www.olba.co.jp/</a>
株主に対する特典	なし

## 第7 【提出会社の参考情報】

### 1 【提出会社の親会社等の情報】

当社には、金融商品取引法第24条の7第1項に規定する親会社等はありません。

### 2 【その他の参考情報】

当事業年度の開始日から有価証券報告書提出日までの間に次の書類を提出しています。

有価証券報告書 及びその添付書類 並びに確認書	事業年度 (第74期)	自 2022年7月1日 至 2023年6月30日	2023年9月29日 中国財務局長に提出。
内部統制報告書 及びその添付書類	事業年度 (第74期)	自 2022年7月1日 至 2023年6月30日	2023年9月29日 中国財務局長に提出。
四半期報告書 及び確認書	(第75期第1四半期)	自 2023年7月1日 至 2023年9月30日	2023年11月14日 中国財務局長に提出。
	(第75期第2四半期)	自 2023年10月1日 至 2023年12月31日	2024年2月14日 中国財務局長に提出。
	(第75期第3四半期)	自 2024年1月1日 至 2024年3月31日	2024年5月15日 中国財務局長に提出。
臨時報告書	企業内容等の開示に関する内閣府令第19条第2項第9号の2(株主総会における議決権行使の結果)の規定に基づく臨時報告書		2023年9月29日 中国財務局長に提出。
自己株券買付状況報告書	報告期間(自2023年10月1日 至2023年10月31日)		2023年11月13日 中国財務局長に提出。
自己株券買付状況報告書	報告期間(自2023年11月1日 至2023年11月30日)		2023年12月4日 中国財務局長に提出。

## 第二部 【提出会社の保証会社等の情報】

該当事項はありません。

## 独立監査人の監査報告書及び内部統制監査報告書

2024年9月27日

オルパヘルスケアホールディングス株式会社

取締役会 御中

有限責任 あずさ監査法人

大阪事務所

指定有限責任社員 業務執行社員	公認会計士	神	田	正	史
--------------------	-------	---	---	---	---

指定有限責任社員 業務執行社員	公認会計士	鈴	木	重	久
--------------------	-------	---	---	---	---

### < 連結財務諸表監査 >

#### 監査意見

当監査法人は、金融商品取引法第193条の2第1項の規定に基づく監査証明を行うため、「経理の状況」に掲げられているオルパヘルスケアホールディングス株式会社の2023年7月1日から2024年6月30日までの連結会計年度の連結財務諸表、すなわち、連結貸借対照表、連結損益計算書、連結包括利益計算書、連結株主資本等変動計算書、連結キャッシュ・フロー計算書、連結財務諸表作成のための基本となる重要な事項、その他の注記及び連結附属明細表について監査を行った。

当監査法人は、上記の連結財務諸表が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して、オルパヘルスケアホールディングス株式会社及び連結子会社の2024年6月30日現在の財政状態並びに同日をもって終了する連結会計年度の経営成績及びキャッシュ・フローの状況を、全ての重要な点において適正に表示しているものと認める。

#### 監査意見の根拠

当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に準拠して監査を行った。監査の基準における当監査法人の責任は、「連結財務諸表監査における監査人の責任」に記載されている。当監査法人は、我が国における職業倫理に関する規定に従って、会社及び連結子会社から独立しており、また、監査人としてのその他の倫理上の責任を果たしている。当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

#### 監査上の主要な検討事項

監査上の主要な検討事項とは、当連結会計年度の連結財務諸表の監査において、監査人が職業的専門家として特に重要であると判断した事項である。監査上の主要な検討事項は、連結財務諸表全体に対する監査の実施過程及び監査意見の形成において対応した事項であり、当監査法人は、当該事項に対して個別に意見を表明するものではない。

医療器材事業の設備備品販売取引の売上高の実在性	
監査上の主要な検討事項の内容及び決定理由	監査上の対応
<p>オルパヘルスケアホールディングス株式会社の連結子会社（以下、「事業子会社」という。）は、医療器材事業として消耗品販売を行うほか、設備備品販売の大部分を仕入先メーカー等からの直送方式で行っている。当連結会計年度の連結損益計算書に計上されている医療器材事業の売上高に含まれる設備備品の売上高は、注記事項（収益認識関係）に記載のとおり、15,520,544千円であり、連結売上高の13.1%を占めている。</p> <p>医療器材事業における設備備品の販売は、顧客に引き渡した時点で商品の支配が移転し履行義務は充足されるため、当該履行義務の充足時点で収益を認識している。</p> <p>設備備品の納品に際し直送方式を採用するのは、大型の精密機器はメーカー等による厳格な配送管理等が必要なためである。当該事情に加え、医療器材商社が特定の医療機関等への取引口座や営業権を持たない場合、取引口座や営業権を持つ別の医療器材商社を介在させる販売取引やリース会社を介在させる取引があるため、事業子会社の直接の販売先が需要先である医療機関等以外となる直送取引が含まれている。</p> <p>以上から、当監査法人は、医療器材事業の設備備品販売取引の売上高の実在性が当連結会計年度の連結財務諸表監査において特に重要であり、監査上の主要な検討事項に該当すると判断した。</p>	<p>当監査法人は、医療器材事業の設備備品販売取引の売上高の実在性を検討するため、主に以下の監査手続を実施した。</p> <p>(1) 内部統制の評価</p> <p>設備備品販売取引の売上計上プロセスに係る内部統制の整備及び運用状況の有効性を評価した。評価にあたっては、特に以下に焦点を当てた。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・販売取引の決裁権限規程に従い各営業部長等が、個々の設備備品販売取引の内容から、取引の概要、売上高、売上総利益額及び売上総利益率の妥当性を確認する統制</li> <li>・直接の販売先が医療機関等以外である取引の経済的合理性を決裁権限者である各営業部長等が確認する統制</li> <li>・営業部門から独立した管理部門の担当者が、直接の販売先から入手した受領書と取引記録等を照合する統制</li> </ul> <p>(2) 設備備品販売取引の売上高の実在性の検討</p> <p>設備備品販売の売上高の実在性を検討するため、直接の販売先が医療機関等以外である場合で直送方式により納入する取引のうち、各社の決裁権限基準等を基に抽出した特定の取引について、以下を含む監査手続を実施した。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・当該取引の商流の合理性について見積決裁の閲覧、担当者への質問等により確認した。</li> <li>・直接の販売先から事業子会社が入手した受領書、仕入先から事業子会社が入手した最終納品先を記載した納品書、請求書等の関連証拠資料と突合した。</li> </ul>

#### その他の記載内容

その他の記載内容は、有価証券報告書に含まれる情報のうち、連結財務諸表及び財務諸表並びにこれらの監査報告書以外の情報である。経営者の責任は、その他の記載内容を作成し開示することにある。また、監査役及び監査役会の責任は、その他の記載内容の報告プロセスの整備及び運用における取締役の職務の執行を監視することにある。

当監査法人の連結財務諸表に対する監査意見の対象にはその他の記載内容は含まれておらず、当監査法人はその他の記載内容に対して意見を表明するものではない。

連結財務諸表監査における当監査法人の責任は、その他の記載内容を通読し、通読の過程において、その他の記載内容と連結財務諸表又は当監査法人が監査の過程で得た知識との間に重要な相違があるかどうか検討すること、また、そのような重要な相違以外にその他の記載内容に重要な誤りの兆候があるかどうか注意を払うことにある。

当監査法人は、実施した作業に基づき、その他の記載内容に重要な誤りがあると判断した場合には、その事実を報告することが求められている。

その他の記載内容に関して、当監査法人が報告すべき事項はない。

#### 連結財務諸表に対する経営者並びに監査役及び監査役会の責任

経営者の責任は、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して連結財務諸表を作成し適正に表示することにある。これには、不正又は誤謬による重要な虚偽表示のない連結財務諸表を作成し適正に表示するために経営者が必要と判断した内部統制を整備及び運用することが含まれる。

連結財務諸表を作成するに当たり、経営者は、継続企業の前提に基づき連結財務諸表を作成することが適切であるかどうかを評価し、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に基づいて継続企業に関する事項を開示する必要がある場合には当該事項を開示する責任がある。

監査役及び監査役会の責任は、財務報告プロセスの整備及び運用における取締役の職務の執行を監視することにある。

## 連結財務諸表監査における監査人の責任

監査人の責任は、監査人が実施した監査に基づいて、全体としての連結財務諸表に不正又は誤謬による重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得て、監査報告書において独立の立場から連結財務諸表に対する意見を表明することにある。虚偽表示は、不正又は誤謬により発生する可能性があり、個別に又は集計すると、連結財務諸表の利用者の意思決定に影響を与えると合理的に見込まれる場合に、重要性があると判断される。

監査人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に従って、監査の過程を通じて、職業的専門家としての判断を行い、職業的懐疑心を保持して以下を実施する。

- ・不正又は誤謬による重要な虚偽表示リスクを識別し、評価する。また、重要な虚偽表示リスクに対応した監査手続を立案し、実施する。監査手続の選択及び適用は監査人の判断による。さらに、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手する。
- ・連結財務諸表監査の目的は、内部統制の有効性について意見表明するためのものではないが、監査人は、リスク評価の実施に際して、状況に応じた適切な監査手続を立案するために、監査に関連する内部統制を検討する。
- ・経営者が採用した会計方針及びその適用方法の適切性、並びに経営者によって行われた会計上の見積りの合理性及び関連する注記事項の妥当性を評価する。
- ・経営者が継続企業を前提として連結財務諸表を作成することが適切であるかどうか、また、入手した監査証拠に基づき、継続企業の前提に重要な疑義を生じさせるような事象又は状況に関して重要な不確実性が認められるかどうか結論付ける。継続企業の前提に関する重要な不確実性が認められる場合は、監査報告書において連結財務諸表の注記事項に注意を喚起すること、又は重要な不確実性に関する連結財務諸表の注記事項が適切でない場合は、連結財務諸表に対して除外事項付意見を表明することが求められている。監査人の結論は、監査報告書日までに入手した監査証拠に基づいているが、将来の事象や状況により、企業は継続企業として存続できなくなる可能性がある。
- ・連結財務諸表の表示及び注記事項が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠しているかどうかとともに、関連する注記事項を含めた連結財務諸表の表示、構成及び内容、並びに連結財務諸表が基礎となる取引や会計事象を適正に表示しているかどうかを評価する。
- ・連結財務諸表に対する意見を表明するために、会社及び連結子会社の財務情報に関する十分かつ適切な監査証拠を入手する。監査人は、連結財務諸表の監査に関する指示、監督及び実施に関して責任がある。監査人は、単独で監査意見に対して責任を負う。

監査人は、監査役及び監査役会に対して、計画した監査の範囲とその実施時期、監査の実施過程で識別した内部統制の重要な不備を含む監査上の重要な発見事項、及び監査の基準で求められているその他の事項について報告を行う。

監査人は、監査役及び監査役会に対して、独立性についての我が国における職業倫理に関する規定を遵守したこと、並びに監査人の独立性に影響を与えると合理的に考えられる事項、及び阻害要因を除去するための対応策を講じている場合又は阻害要因を許容可能な水準にまで軽減するためのセーフガードを適用している場合はその内容について報告を行う。

監査人は、監査役及び監査役会と協議した事項のうち、当連結会計年度の連結財務諸表の監査で特に重要であると判断した事項を監査上の主要な検討事項と決定し、監査報告書において記載する。ただし、法令等により当該事項の公表が禁止されている場合や、極めて限定的ではあるが、監査報告書において報告することにより生じる不利益が公共の利益を上回ると合理的に見込まれるため、監査人が報告すべきでないと判断した場合は、当該事項を記載しない。

### < 内部統制監査 >

#### 監査意見

当監査法人は、金融商品取引法第193条の2第2項の規定に基づく監査証明を行うため、オルバヘルスケアホールディングス株式会社の2024年6月30日現在の内部統制報告書について監査を行った。

当監査法人は、オルバヘルスケアホールディングス株式会社が2024年6月30日現在の財務報告に係る内部統制は有効であると表示した上記の内部統制報告書が、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の評価の基準に準拠して、財務報告に係る内部統制の評価結果について、全ての重要な点において適正に表示しているものと認める。

#### 監査意見の根拠

当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の監査の基準に準拠して内部統制監査を行った。財務報告に係る内部統制の監査の基準における当監査法人の責任は、「内部統制監査における監査人の責任」に記載されている。当監査法人は、我が国における職業倫理に関する規定に従って、会社及び連結子会社から独立しており、また、監査人としてのその他の倫理上の責任を果たしている。当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

#### 内部統制報告書に対する経営者並びに監査役及び監査役会の責任

経営者の責任は、財務報告に係る内部統制を整備及び運用し、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告

に係る内部統制の評価の基準に準拠して内部統制報告書を作成し適正に表示することにある。

監査役及び監査役会の責任は、財務報告に係る内部統制の整備及び運用状況を監視、検証することにある。

なお、財務報告に係る内部統制により財務報告の虚偽の記載を完全には防止又は発見することができない可能性がある。

#### 内部統制監査における監査人の責任

監査人の責任は、監査人が実施した内部統制監査に基づいて、内部統制報告書に重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得て、内部統制監査報告書において独立の立場から内部統制報告書に対する意見を表明することにある。

監査人は、我が国において一般に公正妥当と認められる財務報告に係る内部統制の監査の基準に従って、監査の過程を通じて、職業的専門家としての判断を行い、職業的懐疑心を保持して以下を実施する。

- ・内部統制報告書における財務報告に係る内部統制の評価結果について監査証拠を入手するための監査手続を実施する。内部統制監査の監査手続は、監査人の判断により、財務報告の信頼性に及ぼす影響の重要性に基づいて選択及び適用される。
- ・財務報告に係る内部統制の評価範囲、評価手続及び評価結果について経営者が行った記載を含め、全体としての内部統制報告書の表示を検討する。
- ・内部統制報告書における財務報告に係る内部統制の評価結果に関する十分かつ適切な監査証拠を入手する。監査人は、内部統制報告書の監査に関する指示、監督及び実施に関して責任がある。監査人は、単独で監査意見に対して責任を負う。

監査人は、監査役及び監査役会に対して、計画した内部統制監査の範囲とその実施時期、内部統制監査の実施結果、識別した内部統制の開示すべき重要な不備、その是正結果、及び内部統制の監査の基準で求められているその他の事項について報告を行う。

監査人は、監査役及び監査役会に対して、独立性についての我が国における職業倫理に関する規定を遵守したこと、並びに監査人の独立性に影響を与えると合理的に考えられる事項、及び阻害要因を除去するための対応策を講じている場合又は阻害要因を許容可能な水準にまで軽減するためのセーフガードを適用している場合はその内容について報告を行う。

#### < 報酬関連情報 >

当監査法人及び当監査法人と同一のネットワークに属する者に対する、会社及び子会社の監査証明業務に基づく報酬及び非監査業務に基づく報酬の額は、「提出会社の状況」に含まれるコーポレート・ガバナンスの状況等(3)【監査の状況】に記載されている。

#### 利害関係

会社及び連結子会社と当監査法人又は業務執行社員との間には、公認会計士法の規定により記載すべき利害関係はない。

以 上

---

(注) 1. 上記の監査報告書の原本は当社(有価証券報告書提出会社)が別途保管しております。  
2. XBRLデータは監査の対象には含まれていません。



## 独立監査人の監査報告書

2024年9月27日

オルパヘルスケアホールディングス株式会社  
取締役会 御中

有限責任 あずさ監査法人

大阪事務所

指定有限責任社員  
業務執行社員 公認会計士 神 田 正 史

指定有限責任社員  
業務執行社員 公認会計士 鈴 木 重 久

### < 財務諸表監査 >

#### 監査意見

当監査法人は、金融商品取引法第193条の2第1項の規定に基づく監査証明を行うため、「経理の状況」に掲げられているオルパヘルスケアホールディングス株式会社の2023年7月1日から2024年6月30日までの第75期事業年度の財務諸表、すなわち、貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書、重要な会計方針、その他の注記及び附属明細表について監査を行った。

当監査法人は、上記の財務諸表が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して、オルパヘルスケアホールディングス株式会社の2024年6月30日現在の財政状態及び同日をもって終了する事業年度の経営成績を、全ての重要な点において適正に表示しているものと認める。

#### 監査意見の根拠

当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に準拠して監査を行った。監査の基準における当監査法人の責任は、「財務諸表監査における監査人の責任」に記載されている。当監査法人は、我が国における職業倫理に関する規定に従って、会社から独立しており、また、監査人としてのその他の倫理上の責任を果たしている。当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

#### 監査上の主要な検討事項

監査上の主要な検討事項とは、当事業年度の財務諸表の監査において、監査人が職業的専門家として特に重要であると判断した事項である。監査上の主要な検討事項は、財務諸表全体に対する監査の実施過程及び監査意見の形成において対応した事項であり、当監査法人は、当該事項に対して個別に意見を表明するものではない。

当監査法人は、監査報告書において報告すべき監査上の主要な検討事項はないと判断している。

#### その他の記載内容

その他の記載内容は、有価証券報告書に含まれる情報のうち、連結財務諸表及び財務諸表並びにこれらの監査報告書以外の情報である。経営者の責任は、その他の記載内容を作成し開示することにある。また、監査役及び監査役会の責任は、その他の記載内容の報告プロセスの整備及び運用における取締役の職務の執行を監視することにある。

当監査法人の財務諸表に対する監査意見の対象にはその他の記載内容は含まれておらず、当監査法人はその他の記載内容に対して意見を表明するものではない。

財務諸表監査における当監査法人の責任は、その他の記載内容を通読し、通読の過程において、その他の記載内容と財務諸表又は当監査法人が監査の過程で得た知識との間に重要な相違があるかどうかを検討すること、また、そのような重要な相違以外にその他の記載内容に重要な誤りの兆候があるかどうか注意を払うことにある。

当監査法人は、実施した作業に基づき、その他の記載内容に重要な誤りがあると判断した場合には、その事実を報告することが求められている。

その他の記載内容に関して、当監査法人が報告すべき事項はない。

#### 財務諸表に対する経営者並びに監査役及び監査役会の責任

経営者の責任は、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して財務諸表を作成し適正に表示することにある。これには、不正又は誤謬による重要な虚偽表示のない財務諸表を作成し適正に表示するために経営者が必要と判断した内部統制を整備及び運用することが含まれる。

財務諸表を作成するに当たり、経営者は、継続企業の前提に基づき財務諸表を作成することが適切であるかどうかを評価し、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に基づいて継続企業に関する事項を開示する必要がある場合には当該事項を開示する責任がある。

監査役及び監査役会の責任は、財務報告プロセスの整備及び運用における取締役の職務の執行を監視することにある。

#### 財務諸表監査における監査人の責任

監査人の責任は、監査人が実施した監査に基づいて、全体としての財務諸表に不正又は誤謬による重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得て、監査報告書において独立の立場から財務諸表に対する意見を表明することにある。虚偽表示は、不正又は誤謬により発生する可能性があり、個別に又は集計すると、財務諸表の利用者の意思決定に影響を与えると合理的に見込まれる場合に、重要性があると判断される。

監査人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に従って、監査の過程を通じて、職業的専門家としての判断を行い、職業的懐疑心を保持して以下を実施する。

- ・不正又は誤謬による重要な虚偽表示リスクを識別し、評価する。また、重要な虚偽表示リスクに対応した監査手続を立案し、実施する。監査手続の選択及び適用は監査人の判断による。さらに、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手する。
- ・財務諸表監査の目的は、内部統制の有効性について意見表明するためのものではないが、監査人は、リスク評価の実施に際して、状況に応じた適切な監査手続を立案するために、監査に関連する内部統制を検討する。
- ・経営者が採用した会計方針及びその適用方法の適切性、並びに経営者によって行われた会計上の見積りの合理性及び関連する注記事項の妥当性を評価する。
- ・経営者が継続企業を前提として財務諸表を作成することが適切であるかどうか、また、入手した監査証拠に基づき、継続企業の前提に重要な疑義を生じさせるような事象又は状況に関して重要な不確実性が認められるかどうか結論付ける。継続企業の前提に関する重要な不確実性が認められる場合は、監査報告書において財務諸表の注記事項に注意を喚起すること、又は重要な不確実性に関する財務諸表の注記事項が適切でない場合は、財務諸表に対して除外事項付意見を表明することが求められている。監査人の結論は、監査報告書日までに入手した監査証拠に基づいているが、将来の事象や状況により、企業は継続企業として存続できなくなる可能性がある。
- ・財務諸表の表示及び注記事項が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠しているかどうかとともに、関連する注記事項を含めた財務諸表の表示、構成及び内容、並びに財務諸表が基礎となる取引や会計事象を適正に表示しているかどうかを評価する。

監査人は、監査役及び監査役会に対して、計画した監査の範囲とその実施時期、監査の実施過程で識別した内部統制の重要な不備を含む監査上の重要な発見事項、及び監査の基準で求められているその他の事項について報告を行う。

監査人は、監査役及び監査役会に対して、独立性についての我が国における職業倫理に関する規定を遵守したこと、並びに監査人の独立性に影響を与えると合理的に考えられる事項、及び阻害要因を除去するための対応策を講じている場合又は阻害要因を許容可能な水準にまで軽減するためのセーフガードを適用している場合はその内容について報告を行う。

監査人は、監査役及び監査役会と協議した事項のうち、当事業年度の財務諸表の監査で特に重要であると判断した事項を監査上の主要な検討事項と決定し、監査報告書において記載する。ただし、法令等により当該事項の公表が禁止されている場合や、極めて限定的ではあるが、監査報告書において報告することにより生じる不利益が公共の利益を上回ると合理的に見込まれるため、監査人が報告すべきでないと判断した場合は、当該事項を記載しない。

#### < 報酬関連情報 >

報酬関連情報は、連結財務諸表の監査報告書に記載されている。

#### 利害関係

会社と当監査法人又は業務執行社員との間には、公認会計士法の規定により記載すべき利害関係はない。

以 上

(注) 1. 上記の監査報告書の原本は当社(有価証券報告書提出会社)が別途保管しております。  
2. XBRLデータは監査の対象には含まれていません。